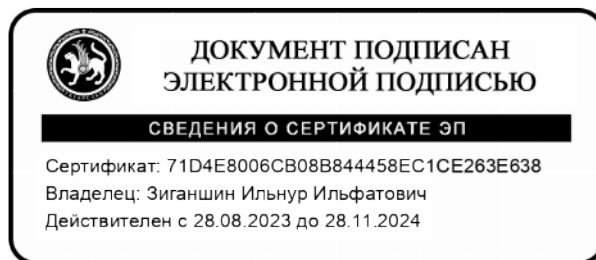


«Утверждаю»

Директор: _____/И.И.Зиганшин/



План учебно-воспитательной работы МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» на 2024- 2025 учебный год

Принят на педагогическом совете

Протокол №2 от.31.08.2024

Введен в действие приказом

директора школы № 75 от 31.08.2024

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Информационная справка о школе.....	3- 4
Раздел 2. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	
2.1.Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.....	5 - 6
2.2.Анализ работы методических объединений.....	7 - 33
2.3.Анализ учебной деятельности.....	33 - 36
2.4.Анализ результатов ГИА.....	37 - 38
2.5.Анализ воспитательной работы	39 - 61
2.6.Состояние работы с пед.кадрами.....	62 - 65
2.7.Анализ деятельности администрации по управлению и контролю.....	66
2.8.Анализ работы школьной библиотеки.....	67 – 71
2.9.Анализ работы по укреплению материально-технической базы.....	72
Раздел 3. Цели и задачи на 2024 – 2025 учебный год.....	73
Раздел 4.Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.....	74 - 80
Раздел 5.План работы с педагогическими кадрами, по повышению их профессиональной подготовки и методического мастерства.....	81 - 87
Раздел 6.Руководство учебно-воспитательным процессом.....	88 - 107
Раздел 7.Внутришкольный контроль.....	107 - 120
Раздел 8.Рабочая программа воспитания.....	120 - 220
Раздел 9. План работы школьной библиотеки.....	220 - 230

Раздел 1. Информационная справка о школе

Школа функционирует как образовательное учреждение с 1917 года, как муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Янгуловская средняя общеобразовательная школа» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан 2011 года.

Место нахождения учреждения: 422257, Республика Татарстан, Балтасинский муниципальный район, с.Янгулово, ул. Горная, дом 4.

Телефоны: 3-61-25

Директор: Зиганшин Ильнур Ильфатович

Лицензия на образовательную деятельность: серия: 16 Л 01 №0004027, рег. №8040 от 25 марта 2016 г., выдана МО и Н РТ на ведение образовательной деятельности по образовательным программам: начальное общее образование. Основное общее образование, среднее (полное) общее образование.

Здание школы построено в 1985 году, 2006 году сделан капитальный ремонт. Директор школы – Зиганшин Ильнур Ильфатович 1 квалификационная категория, педагогический стаж 12 лет. Заместитель директора по УР – Хазиева Лейсан Мансуровна – первая квалификационная категория, педагогический стаж – 24 года. Заместитель директора по ВР – Мингазова Миляуша Билсуровна – педагогический стаж – 15 год.

В 2024-2025 учебном году в школе обучаются 106 учащихся. Работают 20 педагога. Из них: высшую квалификационную категорию имеют – 5, 1 категорию – 15. В школе имеется 17 учебных кабинетов, актовый зал, библиотека, музей, спортивный зал, столовая, компьютерный класс, спортивная площадка. 11 классных комплектов, 1 группа продленного дня, 2 кружка дополнительного образования: «Златоручка», «Әдәплә бала». Учащиеся школы занимают призовые места по национальной борьбе в районе и республике. Ежегодно участвуют в различных конкурсах, конференциях, праздниках.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ трех уровней образования:

I уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 класс;

II уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы;

III уровень – среднее общее образование, (нормативный срок освоения 2 года), 10-11 класс.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в школе введено обучение по технологическому и социально-экономическому профилю. Образовательная деятельность в школе при реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования осуществляется на русском и татарском языках, а среднего общего образования - на русском. Внеурочная деятельность и воспитательная работа осуществляются на русском, татарском, английском языках в зависимости от их целей, тематики, целевой аудитории и иных факторов.

Наполняемость классов и групп продленного дня в школе устанавливается в количестве 25 обучающихся.

Организация образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Содержание образования в школе определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой школой самостоятельно. Основная образовательная программа в школе разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Для получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Учебный год начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 недели, во 2-11 классах – 34 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов обучения в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Школа работает с 8.00 в режиме 6 - дневной рабочей (учебной) недели в соответствии с расписанием занятий. Продолжительность урока - до 45 мин., в первом классе в первом полугодии 35 минут, во втором – 40 минут. Расписание занятий утверждается директором школы.

С 1 сентября в школе введено обязательное трудовое воспитание для учащихся.

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее

Статистика

№	Статистические параметры	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Количество учащихся	117	114	120	120	121	113
1.1	Начальная школа	41	46		44	46	39
1.2	Основная школа	58	58		62	58	62
1.3	Старшая ступень	18	10		14	17	12
2	Отсев	-	-	-	-	-	-
3	Прибывшие ученики в течении учебного года	1	-	3	-	2	-
4	Оставшиеся без аттестата	-	-	-	-	-	-
4.1.	Основная школа	-	-	-	-	-	-
4.2.	Средняя школа	-	-	-	-	-	-
5.	Закончившие школу с отличием	3	4	3	5	4	6
5.1.	Основная школа	-	2	2	2	3	1
5.2.	Средняя школа	3	2	1	3	1	5
6.	Поступающие в ССУЗы						
6.1	Основная школа	66%	50%	36%	15%	87,5%	22%
6.2.	Средняя школа	27%	71%	33%	37,5%	50%	45%
7	Поступающие в ВУЗы	73%	29%	66%	62,5%	50%	55%

Раздел 2. Анализ учебно-методической и воспитательной работы за 2023-2024 учебный год

2.1. Анализ методической работы за 2023 -2024 учебный год

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы ОУ и изучение путей устранения проблем в научно-методической работе педагогического коллектива.

Объекты анализа

- содержание основных направлений деятельности;
- работа над методической темой школы;
- работа методического совета;
- работа методических объединений;
- аттестация педагогических кадров;
- обобщение опыта;
- формы работы с педагогическими кадрами: коллективные, групповые, индивидуальные;
- научно-исследовательская, инновационная работа педагогов;
- участие учителей в работе педсоветов, научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, предметных декад, школьных и районных мероприятий;
- использование педагогами современных образовательных технологий;

В 2023-2024 учебном году педколлектив школы продолжил работу над методической темой: «Создание оптимальных условий для повышения качества общего образования в условиях ФГОС».

План методической работы нашей школы определялась нормативно-организационной основой, стратегией совершенствования образовательного процесса в соответствии с развитием системы образования района. Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

На основе диагностики составлен план работы методической службы, уточнён план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор тем по самообразованию педагогов.

Результаты самодиагностирования учителей показали, что затруднения испытываются по следующим вопросам:

- Урок с позиции ФГОС СОО;
- Повышение квалификации в соответствии с новыми требованиями к аттестации педагогических работников;
- Обобщение и распространение собственного педагогического опыта;
- Исследовательская работа и экспериментальная работа;
- Интеграция в образовательном процессе.

С учетом выявленных проблем планировалась тематика заседаний МС, теоретического семинара.

В соответствии с планом работы в 2023-2024 учебном году состоялось 7 тематических заседаний методического совета.

Тематика вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета, отражает следующие направления работы:

Аналитическая деятельность

- Работа педколлектива в режиме эксперимента по здоровьесбережению;
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся;
- О направлениях и перспективах работы по овладению членами педагогического коллектива новыми технологиями и активными формами обучения;
- Об итогах проведения предметных недель, совершенствование системы работы с одарёнными детьми;
- О подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- Теоретические и методологические основы изучения и распространения передового педагогического опыта. Итоги обобщения передового педагогического опыта учителей;

Планово-прогностическая деятельность

- Утверждение графика курсовой переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- О подготовке к участию педагогов школы в школьной и районной научно-практической конференции;
- Об эффективности профильного обучения и предпрофильной подготовки;

Организационно-координационная деятельность

- Распространение передового педагогического опыта при подготовке и проведении предметных недель;
- О подготовке к итоговой аттестации учащихся в новой форме (ЕГЭ и ОГЭ);
- Рассмотрение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин;
- Рассмотрение рабочих программ элективных курсов.

Диагностическая деятельность

- Диагностика учебных достижений обучающихся;
- Диагностика по определению видов детской одарённости;

В целом, работа методического совета осуществлялась в соответствии с основными направлениями развития школы. Все запланированные заседания МС были проведены в указанные сроки.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

Задачи:

- организовать активное участие членов МС в реализации программы развития;
- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

МО активно работали над решением темы школы через:

- заседания МО, на которых рассматривали новинки педагогической литературы, выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- мероприятия ВШК;
- участие в конкурсах и конференциях;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;
- публикации;
- организация самообразования учителей с учетом методической темы школы.

Задачи:

- продолжить работу над методической темой в 2024-2025 учебном году;
- учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся

2.2 Анализ работы методических объединений

Традиционной формой работы в нашей школе остаются предметные МО, которые возглавляют опытные руководители. В школе действует 5 методических объединений:

- МО классных руководителей,
- МО учителей начальных классов,
- МО учителей филологии,
- МО учителей естественно-математического цикла,
- МО учителей спортивно-технологического цикла,

Каждое МО работает над своей методической темой, связанной с методической темой школы.

В тематику заседаний вошли вопросы:

- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в образовательном учреждении;
- анализ программ, учебников, методических пособий;
 - итоги ГИА и ЕГЭ;
- изучение инструктивно-методических материалов;
 - учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
 - внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
 - внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс ;
 - организация работы с одарёнными учащимися;
 - организация работы со слабоуспевающими учащимися;
 - совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества знаний учащихся;

Заседания проводились регулярно, включали в себя открытые уроки, обмен опытом, изучение новинок методической литературы. Традиционным видом методической работы стало проведение предметных недель. На МО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам.

Запланированные заседания проводились своевременно на всех МО. Заседания с четкой постановкой цели, грамотной организацией, активным обсуждением проблем, текущих вопросов, принятием решения проводились на МО филологии (руководитель Ахмадуллина Э.И.) начальных классов (руководитель Габдрахманова Р.Ш.), МО естественно-математического (руководитель Зиннатуллина Т.Р.), спортивно-технического (руководитель Габдулганиева Л.М.).

Проблема: ведение документации руководителями МО не всегда соответствует требованиям к оформлению документации; на заседаниях МО не рассматривается вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию.

Задачи: с руководителями МО провести обучающий семинар по требованиям к ведению школьной документации; руководителям МО при планировании работы учитывать вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию.

В школе были проведены предметных недели по учебным предметам: неделя естествознания (биология, химия, география, физика), неделя математики, информатики, неделя филологии (русский язык,), неделя истории, обществознания, неделя начальных классов, неделя физической культуры и ОБЖ.

Все предметные недели проведены по графику и планам. Организаторами выступали руководители методических объединений. В рамках предметных недель проводились: нетрадиционные уроки по предмету, внеклассные мероприятия, экскурсии, выставки, ярмарки,

театрализованные представления. Проведение предметных недель сопровождалось разнообразной наглядной информацией, итоги обсуждались на заседаниях МО, МС. Открытыми уроками и мероприятиями были охвачены учащиеся начальной школы, основной школы и средней школы.

Уроки, проводимые учителями начальной школы, соответствовали требованиям новым ФГОС. На всех проведенных мероприятиях имели место элементы здоровьесберегающих технологий, особое внимание уделялось эмоциональному климату, проводились упражнения по предупреждению утомления глаз, дыхательная гимнастика, физкультминутки, рефлексия. Учащиеся показали хорошие знания предметных УУД, умение применять знания в разных ситуациях, взаимовыручку, неординарное решение трудных вопросов.

В рамках недель были даны 21 открытых уроков и 32 внеклассных мероприятия.

В целом, следует отметить, что ежегодные предметные недели проведены в соответствии с графиком, и в традиционные мероприятия учителя вносили новшества.

Творчески, с охватом большого количества учащихся подошли к проведенным мероприятиям учителя начальных классов(руководитель Габдрахманова Р.Ш.),филологи (руководитель Ахмадуллина Э.И.),естественно-математического (руководитель Зиннатуллина Т.Р.).

Анализ деятельности школьного методического объединения филология за 2023-2024 учебный год

Цели анализа: Изучение и обобщение работы учителей-предметников; выявление степени реализации поставленных перед членами МО задач; наметить план работы МО на новый учебный год.

Источники анализа: отчеты качественного и количественного выполнения учебных программ, протоколы заседаний ШМО учителей, анализы учебной деятельности, отчеты об успеваемости.

Предмет анализа: учебная и методическая работа членов МО.

ШМО учителей гуманитарного цикла в 2023-2024 учебном году работала над темой: «Профессиональная компетентность педагога как ресурс реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) II поколения »

Работа над единой методической темой способствовала повышению профессионального и методического уровня педагогических кадров, активизации творческого потенциала педагогов, обеспечению методических условий для эффективного внедрения федерального государственного стандарта в основной школе, подготовке учителей к работе по стандартам третьего поколения.

В процессе работы над темами самообразования, которые органически перекликаются с общей методической темой образовательного учреждения: «Обновление содержания образования-важнейшее условие развития школьников», педагоги ШМО составили планы по самообразованию, общий план работы.

План работы ШМО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год был составлен в соответствии со следующими целями и задачами:

Цели:

1. Способствовать повышению уровня профессиональной компетентности педагогов через использование современных технологий в образовательном процессе.
2. Продолжить педагогический поиск по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного образовательного процесса.
3. Формирование у учащихся целостного представления о своем месте в современном мире, об историческом процессе развития человечества, важнейших событиях и деятелях истории.
4. Создание условий для социализации личности.
5. Формирование знаний и интеллектуальных умений, необходимых и достаточных для выполнения типичных видов деятельности гражданина, осознания личных и социальных возможностей их осуществления, дальнейшего развития и самообразования.

6. Формирование основ мировоззренческой, нравственной, социальной, политической и экономической культуры.

7. Содействие воспитанию гражданственности, патриотизма, уважения к социальным нормам, регулирующим взаимоотношения людей, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям.

2. Для достижения поставленных целей были намечены задачи МО:

1. Повысить уровень информационной культуры педагогов посредством работы над самообразованием.
2. Расширить использование в учебной деятельности информационно коммуникационных технологий для достижения положительных результатов образовательного процесса.

3. Совершенствовать образовательное пространство школы путем создания условий для решения познавательных и коммуникативных задач обучающихся.

4. Концентрировать работу членов методического объединения в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.

5. Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в профессиональной деятельности членов МО учителей гуманитарного цикла.

Основными составляющими элементами методической деятельности учителей гуманитарного цикла в 2023-2024 учебном году являлись:

- Прохождение плановой и внеплановой курсовой подготовки.
- Участие в семинарах, конференциях различного уровня.
- Взаимопосещение уроков, открытые уроки.
- Работа над индивидуальной методической темой.
- Обобщение опыта собственной педагогической деятельности.
- Изучение передового педагогического опыта.

Было проведено 5 заседаний ШМО учителей гуманитарного цикла, на которых обсуждались и решались следующие вопросы и задачи:

1. Ознакомление с планом работы ШМО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год.
 2. Рассмотрение учебных рабочих программ по русскому языку и литературе, родному русскому языку и родной литературе, истории, английскому языку на 2023-2024 учебный год.
 3. Рассмотрение планов элективных курсов на 2023-2024 учебный год.
 4. Рассмотрение и принятие плана работы по подготовке учащихся 9-11 классов к итоговой выпускной аттестации.
 5. Рассмотрение графика взаимопосещений уроков на 2023-2024 учебный год.
 6. Преемственность в обучении начального и среднего звена.
 7. Рассмотрение плана работы с одаренными учениками на 2023-2024 учебный год.
 8. Рассмотрение плана работы с учениками с низкой мотивацией к обучению на 2023-2024 учебный год.
 9. Участие во Всероссийском школьном этапе олимпиаде.
 10. Итоги школьных предметных олимпиад
 11. Итоги первой учебной четверти.
 12. Итоги второй учебной четверти.
 13. Итоги третьей учебной четверти
 14. Рассмотрение материалов для проведения промежуточной (годовой) аттестации в 5-10 классах по предметам гуманитарного цикла.
 15. Итоги четвертой учебной четверти. Итоги 2023-2024 учебного года.
- Анализ работы ШМО за 2023-2024 учебный год.

Члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышения качества знаний обучающихся по предметам.

В соответствии с планом учителями-предметниками педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы, работы с обучающимися, переведёнными на индивидуальные маршруты обучения, коррекции знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Каждый учитель-предметник гуманитарного цикла в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы. Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, сюда включены промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся, уроки развития речи (письмо и развитие речи), уроки внеклассного чтения (чтение и развитие речи). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям программы. Государственного образовательного стандарта, а также обязательному минимуму содержания образования. Все программы были пройдены в полном объеме.

В 2023-2024 г. учителя МО широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Создан новый печатный материал по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, перфокарт, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, репродукции картин, портреты, карточки для индивидуальной работы, словари (толковые, орфографические), хрестоматии, справочники.

Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях МО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу по планам самообразования. Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, дать ученикам свободно развиваться.

В течение учебного года учителя-предметники гуманитарного цикла повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещения уроков. Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя. По результатам взаимопосещений были выработаны рекомендации для членов МО:

- продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными обуч-ся, уч-ся);
- разнообразить формы уроков;

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать. Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

С целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; внедряют технологию опережающего обучения с использованием опорных схем; совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся. Однако, у обучающихся 9-х классов снизилась мотивация к знаниям.

Внеклассная работа прошла по нескольким направлениям. Обучающиеся школы были вовлечены в мероприятия, посвященные знаменательным датам. В будущем учебном году внеклассная работа среди обучающихся будет продолжена. В 2024-2025 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку обучающихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с конкретными учениками. Одной из главных проблем, которую приходится решать педагогам нашего объединения, - это работа со слабоуспевающими обучающимися.

Анализ

деятельности учителей русского языка и литературы МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г.Гарифуллина» за 2023-2024 учебный год

В 2023/2024 учебном году деятельность ШМО была направлена на реализацию темы : «Профессиональная компетентность педагога как ресурс реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) II поколения »

Всего учителей русского языка и литературы -3.

Из них имеют высшую кв.к. 1 , первую 2 .

Имеют стаж в данной должности до 3 лет- 0 , от 4 до 10 лет - 0, от 11 и более лет- 3 .

Публикации учителей :Академия народной энциклопедии, Международный инновационный проект «Моя Отчизна», методическая разработка урока «Виды сложных предложений», Мингазова Р.К.,международный конкурс методических разработок «Новая компетенция», проектная работа,Мингазова Р.К.

Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок», Издательский дом «Первое сентября», Москва.. (Ахмадуллина Э.И.)

Ахмадуллина Э.И., в СМИ «Всероссийский педагогический журнал «Казанский школьник и дошколята», технологическая карта урока «Имя прилагательное»

Районные и республиканские олимпиады:

МБОУ «_Янгуловская СОШ имени Г.Г.Гарифуллина»: всего призеров 3 (8кл,11кл-русский язык, 11кл.-литература) районного этапа (Мингазова Рамиля Камиловна)

2.Онлайн-олимпиада КФУ 1 призер– (Ахмадуллина Э.И.)

НПК:

Приняли участие 7 учащихся на следующих НПК VIII Республиканская научно-практическая конференция «Туган жир сулышы». стала призером ученица 5 класса Габдрахманова С.Р.(учитель Мингазова Р.К.),VII Республиканская научно-исследовательские чтения имени Габдулхака Каюмова «Эзлэнүләр аша камиллеккэ» в направлении «Русская филология» 2место ,ученик 5 класса Шафигуллин А.Э.(учитель Мингазова Р.К.), Всероссийская научно-образовательная конференция «Шаги в науку» стала призером ученица 9 класса Фатихова Алия Наилевна , Приняла участие Сафиуллина Камила Наилевна на Республиканском конкурсе научно-исследовательских и творческих работ «Мой Татарстан» и стала призером. (Учитель АхмадуллинаЭ.И.)

Конкурсы:

Приняли участие 14 учащихся на следующих конкурсах;

Мингазова Р,К.

Всероссийский конкурс «Салют, Победа!», Всероссийский конкурс «Герои Великой Победы». 1 ученик стал победителем (учитель Мингазова Р.К.), 1 ученик стал призером (учитель Мингазова Р.К.).
Другие мероприятия: Республиканская НПК «Туган жир сулышы», защита проекта по патриотическому воспитанию, направление педагогическое, Мингазова Р.К., призер;
VRеспубликанская НПК имени А.М.Бутлерова (лицей №177 Ново-Савиновского района г.Казани), диплом лауреата в педагогической секции (Мингазова Р.К.)

Ахмадуллина Э.И.

Фатихова А.И. приняла участие на Всероссийском фестивале творчества «Родина» в разделе «День Победы», заняла 2 место (Ахмадуллина Э.И.).

Сафиуллина К.Н. приняла участие на открытом патриотическом конкурсе «Моя родина Россия», посвященного памяти и славы в России, заняла 2 место (Учитель Ахмадуллина Э.И.)

II межрегиональный конкурс методических разработок «Мои инновации» - участник (Ахмадуллина Э.И.)

Международный профессиональный конкурс в номинации «Лучшая методическая разработка по русскому языку» - призер – 2 место (Ахмадуллина Э.И.).

Республиканский конкурс методических разработок в номинации «Лучшая методическая разработка учителя-предметника гуманитарного цикла». (Ахмадуллина Э.И.)

Межрегиональный конкурс методических разработок «Современный урок в условиях реализации ФГОС ООО» - участник (Ахмадуллина Э.И.)

Всероссийский литературный конкурс «Герои великой победы» Валиева Наиля Рафисовна стала призером.

Социально-патриотический проект «Юные герои Великой войны» творческий конкурс Яфарова К.Р. стала лауреатом.

В 2024-2025 году проходят аттестацию следующие учителя:

Габделганиева Лилия Маликовна - первая

Ахмадуллина Эндже Ильфаковна - первая

Анализ

деятельности учителей иностранного языка МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» за 2023-2024 учебный год

В 2022/2023 учебном году деятельность ШМО была направлена на реализацию темы «Внедрение ФГОС основного общего образования в образовательный процесс»,

Всего учителей иностранного языка 2.

Из них имеют высшую кв.к. __, первую 2, СЗД __

Имеют стаж в данной должности от 11 и более лет - 2.

27 апреля был проведен районный практический семинар директоров на тему «Формирование функциональной грамотности как основное условие интеграции учащихся в современном мире». Было показано открытое мероприятие на тему «Поклон земной Вам, наши дорогие» (учитель: Мингазова М.Б.)

Публикации учителей (ФИО, издание и тема статьи): Мингазова М.Б., в СМИ «Всероссийский педагогический журнал «Казанский школьник и дошколята», технологическая карта урока «Давайте, путешествовать!» Ашрапова Л.Р. «Всероссийский научно-педагогический журнал «Академия педагогических знаний» разработка урока на тему «Резиденции премьер-министра Великобритании. Достопримечательности.»; публикация в сборнике работ VII Республиканского конкурса «Speaking contest» на тему «Moral values. Who is responsible for forming them?»

Конкурсы:

1. Муниципальный конкурс-фестиваль творчества на английском языке «English Art Festival», номинация «Декламация поэтического произведения» - Ученица 5 класса (Яфарова Камиля) - Диплом 1 место. (Мингазова М.Б.)
2. VI республиканский конкурс ораторского мастерства «Speaking contest» - Ученица 5 класса (Яфарова Камиля) - Диплом 3 степени. (Мингазова М.Б.)
3. I республиканский конкурс литературного творчества «Грани добра» - Ученица 5 класса (Яфарова Камиля) - Лауреат 2 степени в номинации «Чтение стихотворения». (Мингазова М.Б.)
4. Всероссийский педагогический конкурс методических разработок «Знамя знаний» - 3 место в номинации «Делюсь опытом». (Мингазова М.Б.)
5. Районный конкурс «Speaking Contest», Габделхакова Адиля, 4 класс, призёр в номинации «За глубину и содержательность» (Ашрапова Л.Р.);
6. Районный конкурс-фестиваль творчества «English Art Festival», Сафиуллина Зиля, 4 класс, 2 место (Ашрапова Л.Р.);
7. Районный конкурс-фестиваль творчества «English Art Festival», Ашрапова Лиля и Гилязутдинова Айзилья, 7 класс, 3 место (Ашрапова Л.Р.);
8. VII Республиканский конкурс ораторского мастерства «Speaking contest», Ахтямова Айсылу, 7 класс и Сафиуллина Зиля, 4 класс, участники (Ашрапова Л.Р.);
9. II республиканский конкурс литературно-го творчества «Грани добра», Сафиуллина Зиля, 4 класс, сертификат участника (Ашрапова Л.Р.).

Другие мероприятия:

1. Общешкольное мероприятие, посвященное творчеству английского поэта, драматурга Уильяма Шекспира. (ФИО учителя: Мингазова М.Б.)
2. Районное открытое мероприятие по ПДД «Адымнар нык, юллар имин булсын» (ФИО учителя: Мингазова М.Б.)
3. Муниципальный этап республиканского конкурса «ЭКОвесна» в номинации «Лучшая школа». 3 место (ФИО учителя: Мингазова М.Б.)
4. Муниципальный конкурс экологических десантов «Мы чистим мир» - 2 место (ФИО учителя: Мингазова М.Б.)
5. Урок на тему «The Gift of the Storytelling» в 7 классе, проведенный в муниципальном этапе конкурса «Учитель года - 2024» (Ашрапова Л.Р.);
6. Мастер класс на тему «Использование приёма ИНСЕРТ на уроках английского языка», проведенный в муниципальном этапе конкурса «Учитель года - 2024» (Ашрапова Л.Р.);
7. VII Республиканский конкурс ораторского мастерства «Speaking contest», сертификат участия;
8. Муниципальный этап республиканского конкурса «Учитель года - 2024», сертификат участника

Отчет ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году методическое объединение начальных классов начало свою деятельность над темой «Повышение качества обучения в начальных классах в условиях реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов». Методическое объединение проводило каждую работу в соответствии с планом. В течение года было проведено 5 заседаний. Учителя проводили уроки и внеклассные мероприятия с упорной подготовкой.

Проведены заседания по следующим темам:

Заседание №1 Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2023-24 уч.г.

Заседание №2 Тема: «Современные способы оценивания успешности обучающихся»

Заседание №3 Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности обучающихся начальных классов».

Заседание № 4 Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»

Заседание № 5 Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

Были проведены следующие работы между заседаниями:

1. открытые уроки.
2. внеклассная деятельность (проведение праздников, экскурсии, школьные и районные олимпиады и др.).
3. деятельность с родителями (родительское собрание, консультации, вовлечение в деятельность).
4. Работа в кабинетах (пополнение методической базы).
5. посещение взаимного урока (анализ и рекомендации в течение года).
6. самосовершенствование, саморазвитие (работа над методической темой, обучение на курсах, аттестация, семинары).

В течение года изучались документы, которые должны были знать учителя начальных классов. Учитель должен сегодня с сердцем понимать, какие изменения произошли в педагогике, практической работе, жизни, как изменился учебно – воспитательный процесс учащихся и в целом, и четко представлять, как изменить свою педагогическую деятельность. Ведь педагогическая деятельность учителя, как по форме, так и по своей деятельности, направленная на развитие ученика, является ценным наследием. . В течение года деятельность не прекращалась. В каждом классе проводились различные мероприятия: КВН, уроки, литературные вечера, праздники поэзии и песни. Учителя пригласили родителей на открытые уроки.

Учителя и ученики с удовольствием участвовали в различных конкурсах и добились следующих результатов:

Участник (ФИО учителя или ученика с указанием класса, учителя)	Названия мероприятия (полностью)	Уровень (районный, республиканский, всероссийский)	Результат (победитель, призер, или занятое место)
Сабирзянов Сулейман Рустемович, 1 класс, Багауетдинова Л.Х.	Конкурс видеороликов «Буду бдительным на льду»	районный	диплом призёра за 3 место
Сабирзянов Сулейман Рустемович, 1 класс, Багауетдинова Л.Х.	V нче Ботенроссия «Тукайга мэхэббэт илэ» шигыр сойлэучелэр конкурсы	всероссийский	Диплом III степени
Валиева Наиля Рафисовна, 9 класс, Багауетдинова Л.Х.	VIII-Чемпионатное движение по профессиональному мастерству “Профессионалы» в компетенции	районный	1 место

	«Дошкольное образование»		
Фатихова Алия Ильнарвна, 9 класс Багауетдинова Л.Х.	VIII-Чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции	районный	1 место
Гарифуллина Залия Алмазовна, 1 класс, Багауетдинова Л.Х.	Конкурс скворечников	районный	1 место
Мардян Динара Радиковна, 1 класс, Багауетдинова Л.Х.	Конкурс скворечников	районный	2 место
Назипова Зилия Ренатовна, 2 класс, Ризванова Л.И.	«Мин яратам сине, Татарстан!» бэйгесе	республиканский	Диплом степени 1
Ашрафзянов Ислам маратович, 2 класс, Ризванова Л.И.	Конкурс скворечников	районный	3 место
Коллектив 2 класса, Ризванова Л.И.	Конкурс инсценировок	Всероссийский	Диплом степени 1
Коллектив 2 класса, Ризванова Л.И.	Республиканский фестиваль детских юношеских театров	районный	Лауреат
Гилязетдинов Марсель Рузиевич, 3 класс, Хайруллина Ф.З.	Олимпиада по математике	муниципальный	призёр
Гилязетдинов Марсель Рузиевич, 3 класс, Хайруллина Ф.З.	«Марш парков-2024»-конкурс рисунков	муниципальный	1 место
Габдрахманова Зифа Ранилевна, 3 класс, Хайруллина Ф.З.	Я и Красная книга	муниципальный	Грамота место 1
Мардян Рияз Маратович, 3 класс, Хайруллина Ф.З.	Юность России	районный	Грамота место 2
Габдрахманова Зифа Ранилевна, 3 класс, Хайруллина Ф.З.	Конкурс «Мы за здоровой образ жизни»	муниципальный	Диплом место 1
Загидуллин Инсаф Ильнарвич, 7 класс, Хайруллина Ф.З.	VIII-Чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Пчеловод»	районный	Грамота место 3
Ахмадуллин Мухаммад -4 класс Габдрахманова Р.Ш.	«Я и Красная книга»	Районный этап республиканского конкурса	3 место

Ахмадуллин Мухаммад -4 класс Габдрахманова Р.Ш.	«Марш парков- 2024»-конкурс рисунков	муниципальный	2 место
Шакиров Раян-4 класс Габдрахманова Р.Ш.	«Я и Красная книга»	Районный этап республиканского конкурса	1 место
Габделхакова Адиля- 4 класс Габдрахманова Р.Ш.	Акция «Сделаем мир чище» (сбор отработанных батареек)	районный	3 место
Театральный коллектив 4 класса Габдрахманова Р.Ш.	Конкурс инсценировок по произведения М. Джалиля и его соратников	всероссийский	1 место
Сафиуллина Зиля - 4 класс Габдрахманова Р.Ш.	Научно- исследовательское чтение имени Габдулхака Каюмова	республиканский	3 место
Сафиуллина Зиля - 4 класс Габдрахманова Р.Ш.	«Тукай мэхэббэт илә...”-шигырь конкурсы	всероссийский	3 место
Сафиуллина Зиля - 4 класс Габдрахманова Р.Ш.	Олимпиада по родному языку	районный	призер
Назипова Зиля Ренатовна(2класс)- Гарипова Х.Н.	Конкурс чтецов»Начинается семья с папы,мамы и меня!»	районный	Победитель
Хабибуллина Амина Ильнуровна 2 кл Шафигуллина Л.К.	Творческий конкурс рисунков и чтецов “Солдатами не рождаются”	районный	3 место
Шафигуллин Амир, 5 кл. Шафигуллина Л.К.	Творческий конкурс рисунков и чтецов “Солдатами не рождаются”	районный	3 место
Назипова Зиля Ренатовна, 2 кл. Шафигуллина Л.К.	Республиканский конкурс чтецов «Мин яратам сине, Татарстан»	республиканский	1 место
Шафигуллина Ленина Камилевна	Республиканский конкурс чтецов «Мин яратам сине, Татарстан»	республиканский	2 место
Яфарова Камиля Рустемовна, 6 кл Шафигуллина Л.К.	Шахматный турнир на призы «Хезмэт»	районный	3 место
Назипова Зиля Ренатовна, 2 кл. Шафигуллина Л.К.	II Республиканский конкурс литературного	республиканский	3 место

	творчества «Грани добра»		
Закиева Ляля Рамилевна, 11 кл, Шафигуллина Л.К.	Соревнование юных профессионалов в компетенции «Ювелирное дело»	районный	2 место
Назипова Зиля Ренатовна, 2 кл. Шафигуллина Л.К.	V Всероссийский конкурс чтецов, посвященный Дню рождения Г.Тукая и году семьи “Тукайга мәхәббәт илә...”	всероссийский	3 место
Шафигуллин Амир Эдуардович, 5 кл. Шафигуллина Л.К.	«Марш парков-2024»-конкурс рисунков	муниципальный	2 место
Шафигуллина Ленина Камилевна	V Всероссийский конкурс чтецов, посвященный Дню рождения Г.Тукая и году семьи “Тукайга мәхәббәт илә...”	всероссийский	2 место

В лабораториях было обновлено множество папок, появились новые. Учителя начальных классов систематично посещали уроков коллег, обменивались опытом. Обучающимся были составлены психолого-педагогическая характеристика личности, индивидуальные карты. Знания учащихся проверялись каждую четверть. Были взяты контрольные работы, диктанты. Слабоуспевающим были разработаны упражнения, тесты. С первого класса началась подготовка к всероссийской проверочной работе, изучался ее порядок. Впереди еще предстоит работа по устранению недостатков. Уделять пристальное внимание поведению тетрадей, над каллиграфией обучающихся

В 1 классе большое значение придавалось урокам адаптационного периода, усилились требования к правильному заполнению документов. Также повышено внимание к проведению динамических минут.

В ноябре по отдельному плану была проведена неделя. В рамках недели были проведены открытые уроки для родителей. Велась упорная работа над изучением интернет ресурсов. Участвовали разных вебинарах. В этот период преподаватели освоили множество методических приемов. Использовались платформы учи.ру, Я-класс., Моя Школа. Изучали новую платформу “Сферум”

Подготовка к олимпиадам велась постоянно. Читательский Коллектив " Учи.ру", участие в Олимпиаде взято на постоянный контроль.

Обучающиеся 4 класса успешно сделали ВПР. Русский язык- 61,5%, математика -75 %, окружающий мир -91,6%.

Результаты промежуточных аттестации: 2 класс- русский язык-83%, математика-62%, 3 класс- русский язык-83 %, математика-83 %, 4 класс- родной (татарский) язык-62 %, английский язык-54 %

В целом, учителя начальных классов интересуются всеми нововведениями, учатся, стараются идти со временем.

Анализ работы методического объединения учителей естественно-математического цикла

Деятельность ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с планом работы ШМО, методической темой ШМО, отражая работу по реализации задач на 2023 – 2024 учебный год.

Методическая тема работы ШМО естественно - математического цикла в 2023 – 2024 учебном году: «Повышение учебной мотивации обучающихся и достижение образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных) на основе освоения базовых технологий, обеспечивающих реализацию ФГОС и обновленных ФГОС ООО и СОО».

Цель работы методического объединения по данной теме: «Формирование личностных, коммуникативных и предметных знаний в процессе реализации ФГОС.

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих **задач**:

- совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями;
- продолжить изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО;
- деятельность педагогического состава по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями новых образовательных стандартов;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения, анализ авторских программ; первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;
- взаимопосещение педагогами уроков в классе, непосредственно работающем по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД;
- выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментарий для оценивания результатов на первой и второй ступенях обучения;
- разработка системы промежуточного и итогового мониторинга обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- составление отчетов о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;
- выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД;
- активизировать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий;
- повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ);
- повышать качество образования и развивать интерес к дисциплинам физико-математического цикла, используя деятельностный подход в обучении, организацию проектной деятельности учащихся и кружковую работу по предметам;
- продолжать развивать у детей внимание, память, включая в содержание урока разнообразные виды деятельности учащихся, активизирующие их работу;

- активизировать деятельность членов педагогического коллектива в творческих проектах, конкурсах, фестивалях, дистанционных олимпиадах;
- продолжить развитие процесса обучения на основе внедрения разноуровневого подхода и к обучению и оценки знаний учащихся, оптимально сочетать различные способы обучения;
- расширить ИКТ – компетентность учителей и учащихся.

Поставленные перед ШМО задачи были реализованы. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это работа по подготовке к основному и единому государственному экзамену, ВПР, к конкурсам, олимпиадам, внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами работа ШМО была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышения уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

ШМО учителей естественнонаучного цикла в настоящее время состоит из 5 учителей:

- 1.Зиганшин И.И.- учитель математики, первая категория;
- 2.Зиннатуллина Т.Р.- учитель математики, первая категория;
- 3.Салахетдинова Э.В. – учитель химии и биологии, первая категория;
- 4.Сафиуллин Н.Ш.– учитель физики и информатики, первая категория;
- 5.Гильфанова Э.Р. – учитель географии, первая категория

С целью реализации поставленных целей и задач была проделана следующая работа:

В течение года состоялось 6 заседаний методического объединения:

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
Заседание № 1 Тема: <u>Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно – математического цикла на 2023-2024 учебный год.</u>			
	Анализ работы МО за 2022/2023уч.год Утверждение плана МО на 2023/2024учебный год.	Август	Руководитель МО
	Знакомства с нормативными документами. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки и о соблюдении объема и характера домашних заданий в соответствии с нормами СанПина. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках.		Выступления членов МО, обсуждение Руководитель МО
	Утверждение календарно-тематических планов по предметам, календарно-тематических планов кружков, факультативов и индивидуальных консультаций по предметам естественно-математического цикла		Выступления членов МО, обсуждение
	Утверждение тем самообразования		Выступления членов МО, обсуждение

	Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2023-2024 год		Зам.дир по УВР
	Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.		Руководитель МО
Заседание № 2 Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО и СОО для достижения нового качества знаний учащихся». <i>Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации</i>			
	Использование ЭОР в преподавании предметов естественно-математического цикла.	Ноябрь	
	Сравнительный анализ результатов обученности за 1 четверть по предметам естественно - математического цикла. Результаты административной контрольной работы в 5 классе за начальную школу. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)		Зам.дир по УВР Руководитель МО
	Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественно - математического цикла		Руководитель МО выступления членов МО, обмен мнениями
	Утверждение плана проведения недели математики, физики, информатики		Зам.дир по УВР
	Круглый стол – Повышение качества учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий.		выступления членов МО, обмен мнениями Салахутдинова Э.В.
	Уровень профессиональной компетентности учителя.		Зиганшин И.И.
Заседание № 3 Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения». <i>Цель: определить технологии, методы и средства осуществления системно-деятельностного подхода в учебном процессе.</i>			
	Совершенствование работы основной школы по реализации обновленных ФГОС в образовании	Январь	
	Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации обновленных ФГОС СОО и ООО применительно к преподаванию биологии, химии, географии, математики, физики, информатики в основной школе		
	Анализ результатов обученности учащихся за 1 полугодие по предметам естественно – математического цикла. Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие. Анализ		Руководитель МО

	выполнения практической части учебных программ по предметам естественно- математического цикла		
	Обсуждение результатов тестирования и подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ за 1 полугодие 2023-2024 уч.год.		Руководитель МО выступления членов МО, обсуждение
	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении.		Гильфанова Э.Р.
	Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время.		Выступления членов МО, обсуждение Сафиуллин Н.Ш

Заседание № 4 Тема: «Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания математики в выпускных 9,11-х классах».

Цель: мотивация деятельности учителей естественно-математического цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении»

	Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации	Март 2023	
	Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического цикла за 3 четверть		Руководитель МО
	Анализ степени подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам емц.		Отчеты учителей предметников
	Развитие творческого потенциала личности каждого ученика в процессе изучения естественных наук- обмен опытом		Учителя - предметники
	Использование ИНТЕРНЕТ портала «ФИПИ» для подготовки учащихся к экзаменам.		Сафиуллин Н.Ш.
	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении - обмен опытом		Выступления членов МО, обсуждение

Заседание № 5 Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»

	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов	Апрель	Руководитель МО
	Утверждение пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов		Руководитель МО Учителя - предметники
	Круглый стол: Единство урочной и внеклассной работы - важнейшее условие качественного учебного процесса.		выступления членов МО, обсуждение
	Использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время.		Гильфанова Э.Р.

	Формы организации повторения учебного материала с целью подготовки к экзаменам.		Салахутдинова Э.В.
	Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации-обмен опытом		Руководитель МО Учителя - предметники
Заседание № 6 Тема: « Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса». Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год.			
	Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно – математического цикла за 2023/2024 уч.год	Июнь 2023г	Руководитель МО.Учителя - предметники
	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования		Руководитель МО
	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана		Руководитель МО.Учителя - предметники
	Отчет членов МО по темам самообразования		Учителя - предметники
	Анализ работы МО за 2023/2024 уч.год , определение задач работы МО на 2024-2025 уч.год		Руководитель МО

Был составлен и реализован в течение учебного года план межсекционной работы МО:

Сроки	Содержание работы
сентябрь - ноябрь	1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения качества образования в условиях ФГОС ООО нового поколения» 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации. 7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
ноябрь - январь	1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка, организация и проведение предметных недель 5. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).

январь - март	1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы ««Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения»». 6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ
апрель - май	1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

На заседаниях методического объединения проводимых в течение учебного года обсуждались открытые уроки, слушались доклады и отчёты по самообразованию, разбирались вопросы, возникшие при работе учителей.

Повышение профессионального уровня.

Темы самообразования:

Ф.И.О. педагога	Методическая тема
Зиганшин И.И.	«В целях повышения качества преподавания математики, создание развивающей образовательной среды на уроках средствами системно-деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС»
Зиннатуллина Т.Р.	Формирование математических компетенций у обучающихся через внедрение в учебный процесс новых технологий обучения в условиях реализации ФГОС.
Салахетдинова Э.В.	«Роль биологии в формировании у обучающихся рационального природопользования»
Сафиуллин Н.Ш.	Внедрение использования ИКТ в процесс обучения физике, математике и информатике как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
Гилфанова Э.Р.	Формирование экологической культуры на уроках географии и биологии

Испытывая потребность в непрерывном образовании, педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень подготовки, совершенствуют своё педагогическое мастерство, занимаясь самообразованием. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО. Это выступления на заседаниях ШМО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Обмен опытом на различных уровнях (выступления на семинарах, конференциях, участие в проблемных семинарах, вебинарах и т.п.)

Ф.И.О. педагога	Форма обмена опытом, уровень
Зиганшин И.И.	Выступление на заседании ШМО по теме: «Уровень профессиональной компетентности учителя».
Зиннатуллина Т.Р.	1. Выступление на заседании ШМО по теме: «Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО» 2. Выступление на заседании ШМО по теме: «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации».
Салахетдинова Э.В.	1.Выступление на заседании ШМО по теме «Повышение качества учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий» 2.Выступление на заседании ШМО по теме: «Формы организации повторения учебного материала с целью подготовки к экзаменам».
Сафиуллин Н.Ш.	1Выступление на заседании ШМО по теме: «Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время». 2Выступление на заседании ШМО по теме: «Использование Интернет портала «ФИПИ» для подготовки учащихся к экзаменам».
Гилфанова Э.Р.	1.Выступление на заседании ШМО по теме: «Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении». 2.Выступление на заседании ШМО по теме: «Использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время».

Учителя работали над совершенствованием кабинетной системы, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Учителями создано немало печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме презентаций.

Учителя методического объединения участвовали в различных конкурсах:

Зиннатуллина Т.Р. 1) Муниципальный конкурс «Современный урок», разработка урока по теме «Случайная изменчивость», Диплом лауреата МКУ «Управление образования БРИК РТ»;

Салахетдинова Э.В.- 1)Муниципальный профессиональный методический конкурс «Методическая копилка -2024», тема работы «Химики открывающие кислород», диплом призера;
2) Конкурс профессионального мастерства «Воспитать человека» в номинации «Воспитание классного коллектива», 2 место, диплом;
3) Международный конкурс по экологии «Экология России», благодарность за подготовку учащихся, свидетельство о подготовке участников;
4) Республиканский конкурс «Эковесна- 2024», участие.

- Зиганшин И.И.
- Сафиуллин Н.Ш.
- Гилфанова Э.Р. - Муниципальный профессиональный методический конкурс «Методическая копилка -2024», диплом призера.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой. С целью обмена опытом обучения, распространения успешных педагогических практик среди учителей школы и поддержке новых образовательных инициатив проводились открытые уроки:

- Зиннатуллина Т.Р. –1) открытый урок по математике «Путешествие в страну «Дроби»» в 5 классе; 2) Урок-практикум по алгебре в 7 классе на тему: «Системы линейных уравнений с двумя переменными», проведенный в рамках проверки МКУ для методистов РМО; 3) Урок – консультация в 11 классе на тему: «Способы решения экономических задач», проведенный в рамках проверки МКУ для методистов РМО;
- Сафиуллин Н.Ш. – открытый урок по физике «Закон сохранения и превращения энергии в тепловых процессах» в 8 классе;
- Гилфанова Э.Р. – открытый урок по теме «Глобальные города, их роль в мировых социально-экономических процессах» в 10 классе;
- Салахетдинова Э.В. – открытый урок по химии «Кислоты. Состав, классификация, номенклатура» в 8 классе;
- Зиганшин И.И. - открытый урок по теме «Свойство площадей геометрических фигур» в 8 классе.

Результаты успеваемости и качества по предметам естественнонаучного цикла

Успеваемость и качество обучения по физике за 2023-2024 уч. год

класс	Кол-во уч.	предмет	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
7	16	Сафиуллин	100	88	100	88	100	94	100	63	100	88
8	14	Сафиуллин	100	43	100	79	100	86	100	64	100	79
9	9	Сафиуллин	100	78	100	89	00	78	100	78	100	78
10	1	Сафиуллин	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Сафиуллин	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
Итого	51		100	69	100	88	100	87	100	73	100	86

Успеваемость и качество обучения по математике за 2023-2024 уч. год

класс	Кол-во уч.	Учитель Предмет,	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
5	13	Зиннатуллина Т.Р. Матем.	100	69	100	62	100	62	100	54	100	62
6	10	Зиннатуллина Т.Р. Матем.	100	60	100	50	100	50	100	40	100	50
7	16	Зиннатуллина Т.Р. Алгебра	100	56	100	50	100	44	100	44	100	44

7	16	Зиннатуллина Т.Р. Геом.	100	44	100	56	100	50	100	44	100	50
7	16	Зиннатуллина Т.Р. ВИС	100	69	100	75	100	63	100	63	100	75
8	14	Зиганшин И.И. Алгебра	100	50	100	57	100	57	100	43	100	57
8	14	Зиганшин И.И. Геом.	100	57	100	57	100	57	100	57	100	57
8	14	Зиганшин И.И. ВИС	100	93	100	64	100	64	100	50	100	64
9	9	Зиннатуллина Т.Р. Алгебра	100	67	100	67	100	67	100	56	100	67
9	9	Зиннатуллина Т.Р. Геом.	100	67	100	67	100	67	100	56	100	67
9	9	Зиннатуллина Т.Р. ВИС	100	67	100	67	100	67	100	67	100	67
10	1	Сафиуллин Н.Ш. Алгебра и нач.мат.анализа	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
10	1	Сафиуллин Н.Ш. Геометрия	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
10	1	Сафиуллин Н.Ш. ВИС	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Зиннатуллина Т.Р. Матем.	-	-	100	73	-	-	100	91	100	91
Итого	154	Матем.	100	63	100	62	100	58	100	55	100	62

Успеваемость и качество обучения по информатике за 2023-2024 уч. год

класс	Кол-во уч.	учитель	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
7	16	Сафиуллин	100	94	100	100	100	94	100	100	100	94
8	14	Сафиуллин	100	64	100	71	100	86	100	50	100	71
9	9	Сафиуллин	100	100	100	89	100	78	100	89	100	89
10	1	Сафиуллин	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Сафиуллин	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
Итого	51		100	85	100	90	100	87	100	84	100	88

Успеваемость и качество обучения по биологии за 2023-2024 уч. год

класс	Кол-во уч.	учитель	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
5	13	Салахетдинова Э.В.	100	69	100	77	100	77	100	77	100	77
6	10	Салахетдинова Э.В.	100	60	100	60	100	60	100	70	100	60
7	16	Салахетдинова Э.В.	100	81	100	75	100	69	100	81	100	81

8	14	Салахетдинова Э.В	100	64	100	57	100	57	100	57	100	57
9	9	Салахетдинова Э.В	100	78	100	78	100	67	100	67	100	78
10	1	Гилфанова Э.Р.	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Гилфанова Э.Р	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
Итого	74		100	71	100	74	100	69	100	78	100	77

Успеваемость и качество обучения по химии за 2023-2024 уч. год

класс	Кол-во уч.	учитель	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
8	14	Салахетдинова Э.В.	100	79	100	64	100	57	100	64	100	64
9	9	Салахетдинова Э.В.	100	78	100	78	100	78	100	78	100	78
10	1	Салахетдинова Э.В.	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Салахетдинова Э.В.	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
Итого	35		100	78	100	80	100	65	100	80	100	80

Успеваемость и качество обучения по географии за 2022-2023 уч. год

класс	Кол-во уч.	учитель	I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Годовая	
			Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %	Усп. %	Кач. %
5	13	Гилфанова Э.Р.	100	69	100	77	100	69	100	69	100	77
6	10	Гилфанова Э.Р.	100	60	100	60	100	70	100	80	100	70
7	16	Гилфанова Э.Р.	100	81	100	75	100	69	100	81	100	81
8	14	Гилфанова Э.Р.	100	64	100	86	100	64	100	57	100	68
9	9	Гилфанова Э.Р.	100	78	100	78	100	67	100	67	100	78
10	1	Гилфанова Э.Р.	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
11	11	Гилфанова Э.Р	-	-	100	100	-	-	100	100	100	100
Итого	74		100	72	100	78	100	71	100	76	100	76

Успеваемость и качество по предметам естественнонаучного цикла

Предмет	Фамилия учителя	Успеваемость, %	Качество, %	Качество за 2023-2024 г %	Качество за 2022-2023 г %	Качество за 2021-2022г. %
Математика	Зиннатуллина Т.Р.	100	62	62	59	66
	Сафиуллин Н.Ш.	100	100			
	Зиганшин И.И.	100	60			

география	Гилфанова Э.Р.	100	76	76	79	88
физика	Сафиуллин Н.Ш.	100	86	86	85	87
информатика	Сафиуллин Н.Ш.	100	88	88	92	93
химия	Салахетдинова Э.В.	100	80	80	91	83
биология	Салахетдинова Э.В.	100	73	77	81	82
	Гилфанова Э.Р.	100	100			

Анализируя полученные средние показатели качества и успеваемости за два учебных года, можно сделать следующие выводы: показатели успеваемости составляют 100%. Наблюдается незначительное повышение качества по сравнению с прошлым годом по математике +3%, незначительное понижение по географии, биологии, информатике, а по химии качество снизилось на 11 %.

Учителя участвовали в подготовке и проведению олимпиад по предметам школьного уровня. В октябре были проведены школьные олимпиады по математике, физике, информатике, химии, биологии, экологии, географии. Победители этих олимпиад участвовали на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Ученик 11 класса Айнур стал призером на муниципальном этапе по математике. По остальным предметам победителей и призеров на олимпиаде не было. В новом учебном году необходимо совершенствовать работу учителей школы по подготовке одаренных учеников к олимпиадам разного уровня.

Проверка знаний, умений и навыков проводится в школе систематически. С целью выявления уровня обученности и диагностики качества обучения проведены стартовые, рубежные и итоговые диагностические работы во всех переводных и выпускных классах.

Проведенные в конце учебного года итоговые и административные контрольные работы были проанализированы учителями, выявлены причины пробелов в ЗУН, определены пути ликвидации пробелов с использованием разнообразных форм и методов обучения.

В течение года через систему консультаций велась дифференцированная работа со слабоуспевающими учащимися, учителя работали над исправлением текущих ошибок учащихся. Так же проводилась взаимопроверка качества ведения и систематической проверки рабочих и контрольных тетрадей.

Для учителей ШМО учителей естественно-математического цикла по-прежнему актуальной остается проблема подготовки к итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

С начала учебного года ведется активная подготовка к сдаче экзаменов: в системе проходит повторение материала по предметам, проводятся административные контрольные работы, репетиционные экзамены с внешней проверкой. Результаты работ обсуждаются на заседаниях ШМО, доводятся до сведения родителей учащихся, педагоги намечают пути исправления недочетов, ведут мониторинг качества подготовки каждого ученика, что позволяет дифференцировать работу с ребятами.

Анализ недочетов экзаменационных работ позволяет выявить наиболее трудные для учащихся разделы, темы, курсы предметов, требующие особого внимания учителей не только выпускных классов, но и в процессе обучения и наметить пути преодоления трудностей.

В выпускных классах каждый учитель изучает нормативно-правовые документы по ЕГЭ и ОГЭ, проводит занятия по заполнению бланков, включает в планирование урока задания для подготовки к экзамену, привлекает ресурсы Интернет, проводит индивидуальные консультации учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. Каждый учитель разбирает с учениками демонстрационный вариант и варианты прошлых лет, знакомит с системой оценивания, дает советы по организации работы с текстом. В классах проводятся тренировочные работы. Ученики самостоятельно работают над вариантами тестов дома, затем после проверки происходит разбор заданий, вызвавших затруднения.

Работы максимально приближены к реальным условиям проведения ОГЭ и ЕГЭ.Такая организация деятельности выявляет пробелы в знаниях учащихся, позволяет выпускникам увеличить темп работы, поднять уровень сложности выполняемых заданий,снизить уровень тревожности перед экзаменом.

Показатели качества успеваемости по **математике** по результатам **ОГЭ**

класс	всего обуча- ющихся	выполнили на				успева емость %	качество знаний %	средний балл ОГЭ	средняя оценка ОГЭ	качество знаний за 2023- 2024 г	средняя годовая оценка 2023- 2024 г.
		5	4	3	2						
9	9	2	6	1	0	100	89	19	4,1	67	3,7

Показатели качества успеваемости по **географии** по результатам **ОГЭ**

клас с	всего обуча- ющихся	Количество сдавшихОГЭ	выполнили на				успева емость %	качество знаний %	средний балл ОГЭ	средняя оценка ОГЭ	качество знаний за 2023- 2024 г	средняя годовая оценка 2023- 2024 г.
			5	4	3	2						
9	9	7	1	4	2	0	100	71	19	3,8	78	4,11

Показатели качества успеваемости по **информатике** по результатам **ОГЭ**

клас с	всего обуча- ющихся	Количество сдавшихОГЭ	выполнили на				успева емость %	качество знаний %	средний балл ОГЭ	средняя оценка ОГЭ	качество знаний за 2023- 2024 г	средняя годовая оценка 2023- 2024 г.
			5	4	3	2						
9	9	8	0	4	4	0	100	50	10	3,5	89	4,1

Показатели качества успеваемости по **физике** по результатам **ОГЭ**

клас с	всего обуча- ющихся	Количество сдавшихОГЭ	выполнили на				успева емость %	качество знаний %	средний балл ОГЭ	средняя оценка ОГЭ	качество знаний за 2023- 2024 г	средняя годовая оценка 2023- 2024 г.
			5	4	3	2						
9	9	1	0	0	1	0	100	0	22	3	100	4

Показатели качества успеваемости по результатам **ЕГЭ**

предмет	всего обучающихся	Количество сдавших ЕГЭ	средний балл ЕГЭ по школе	средний балл ЕГЭ по району
Математика (профиль)	11	4	76,75	75,84
Математика (база)	11	7	Оценка: 4,43	4,6
Информатика	11	1	83	66,87
Биология	11	1	55	62,2
Физика	11	1	53	66,55

Результаты ВПР

Предмет, учитель	класс	кол. обуч.	успеваемость %	средний балл	средняя оценка за работу	Качество ВПР %	качество за четверть, %	средний балл за четверть
Матем. Зиннатулли на Т.Р.	5	11	91	11 (из 15)	4,1	64	82	4,1
Матем. Зиннатулли на Т.Р.	6	10	100	9,6 (из 16)	3,4	44	50	4
Матем. Зиннатулли на Т.Р.	7	16	87,5	11,2(из 19)	3,6	50	44	3,6
Матем. Зиганшин И.И	8	14	92	12,7 (из 25)	3,4	31	43	3,6
Физика Сафиуллин Н.Ш.	8	14	100	8,8 (из 18)	4	83	83	4,1
Биология Салахутдинова Э.В.	7	16	100	15,3 (из 25)	3,7	57	64	3,9
Биология Салахутдинова Э.В	5	11	100	21,5 (из 29)	4,3	82	91	4,4
Биология Салахутдинова Э.В.	6	10	100	15,4 (из 24)	3,7	50	60	4
География Гильфанова Э.Р.	11	11	100	16,7 (из 21)	4,6	100	100	4,6

Предметные недели:

В соответствии с планом работы школы в период с 22 по 27 января была проведена предметная «Неделя математики, физики и информатики». Целью недели было развитие интеллекта и расширение кругозора ребят, укрепление их интереса к предметам естественно-математического цикла. Проведенные мероприятия вызвали у учащихся интерес, активизировали познавательную активность, углубили и закрепили знания, полученные на уроках. Проводимые мероприятия проходили с использованием информационных технологий, сопровождалось презентациями, фильмами. В рамках недели учителя проводили внеклассные мероприятия:

Зиганшин И.И. и Зиннатуллина Т.Р. провели конкурс задач: «Интересные факты о нашем селе» для учащихся 5-8 класса; был организован творческий конкурс стенгазет, выставка работ; внеклассное мероприятие «Математический марафон» для учащихся 5-6 класса, «Математическая викторина» для учащихся 7 класса; Сафиуллин Н.Ш. организовал уроки по цифровой грамотности и кибербезопасности: «Информационный шум», «Культура работы с данными», «Цифровой след»; конкурс презентаций и видеороликов «Наш класс».

Запланированной «Недели биологии, географии, химии» в этом учебном году не было организовано, без видимых причин. Ответственные учителя Салахутдинова Э.В. и Гилфанова Э.Р.

Обучающиеся принимали участие в олимпиадах, конкурсах по предмету:

Салахетдинова Э.В.:

- 1) Республиканский конкурс «Нобелевские надежды КНИТУ - 2024», Закирова Д.И., 7 класс, участник;
- 2) Республиканский конкурс популяризаторов науки «Наука без границ», номинация «Просто о сложном», Закирова Д.И., 7класс, 2 место;
- 3) Международный конкурс «Экология России», Ахтямова А., Закирова Д.И, Шафигуллин А.Э., Шакирова А.Х., участники;
- 4) Всероссийский конкурс приуроченный ко Дню Победы в Великой Отечественной войне, Ашрапова Л.Р, Закирова Д.И., Габдулхакова А. - лауреаты первой степеней;
- 5) Муниципальный конкурс JUNIOR SKILLS: «Пчеловодство» Загидуллин И. 3 место, «Парикмахер» Сафиуллина К.Н. и Фатихова А.И. 3 место, «Лабораторно-химический анализ», Вилисова Д. и ЗакиеваЛ., участники.

Зиннатуллина Т.Р.:

Республиканская олимпиада по математике для школьников 1-6 классов «Эрудит», Яфарова К., сертификат участника.

С целью реализации творческих возможностей, обучающихся педагоги привлекали учащихся к исследовательской и проектной работе, развивали интерес к фундаментальным наукам:

Зиннатуллина Т.Р.: Республиканская научно-практическая конференция «Шаги в науку - 2024» тема работы: «Применение метода координат при решении стереометрических задач», Ахмедшин А.Р., сертификат участника

Проектная исследовательская деятельность учителей на школьном уровне:

Учитель	Предмет	Клас с	Ф.И.О. учащегося	Название проекта
Салахетдинова Э.В.	биология	5	Габдрахманов Р.Р.	“Дару үләннәре”
		6	Валиева А.И.	“Растения – помощники человека”
		7	Габдрахманов Р.Р.	«Безнең төбәк шартларында жылытылган теплицада кыяр үстерү»
		7	Загидуллин И.И.	«Пчеловодство»

		7	Шакиров Р.И.	«Видоизменения листьев»
		8	Галиахметова З.Р.	“Здоровье человека и ее охрана”
		11	Ахматханова И. С.	«Влияние наркотиков на организм подростков»
		11	Закиева Л.Р.	«Энергетические напитки : красивый миф и жестокая реальность»
Зиннатуллина Т.Р.	Матем.	6	Яфарова К.	“Роль отрицательных чисел в повседневной жизни”
		9	Хабибуллин А.А.	"Вероятность сдачи ОГЭ"
Гильфанова Э.Р.	Геогр.	7	Закирова Д.И.	«Вселенная и знаки Зодиака»
		7	Шакирова А.Х.	«Вулканы»
		8	Габдрахманов З.Р.	«Влияние погоды на здоровье людей»
		10	Зарипов И.Р.	«Памятники природы Балтасинского района»
		11	Багауетдинова Н.Р.	“Что таят в себе болота?”
		11	Гилязутдинова А.Р.	“Экологические проблемы нашего края”
		11	Набиева Г. Р.	“Путешествие в Турцию”
Сафиуллин Н.Ш	физика	7	Хабибуллин А.Г.	«Плотность масла и воды»
		8	Назипов А.Ф.	«Электромобили сегодня и завтра»
		9	Сафиуллина К. Н.	«Термос серлэре»
		11	Валиуллин А.Ф.	“Создание прибора, показывающего влажность почвы в теплице”
		11	Габделганиев И.И.	«Двигатель внутреннего сгорания»
	информатика	8	Зарипов К.И.	«Компьютерные вирусы и антивирусные программы»
		8	Муллахматов Ф.Ф.	«Вирусы и борьба с ними»
		9	Ахмедшин Д.Р.	"Вирусы и борьба с ними"
		11	Ахмедшин А.Р.	“Использование облачных технологий”
Салахетдинова Э.В.	химия	9	Гарипова А.Р.	"Химия вокруг нас"

Итоги работы ШМО:

1. Работа ШМО отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.
2. Все поставленные задачи на 2023-2024 учебный год в основном были выполнены.
3. Повышается профессиональный образовательный уровень педагогов.
4. Работу ШМО учителей естественно-математического цикла в 2023-2024 учебном году можно признать удовлетворительной.

Но в работе педагогов ШМО ЕМЦ остались ещё не решённые до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии;
- на недостаточном уровне проводится работа с одаренными детьми. Результаты олимпиад по математике, физике, биологии, химии и географии невысокие;

- в целях распространения имеющегося у учителей ШМО педагогического и методического опыта необходимо усилить практическую направленность, делая акцент на обмен опытом путём размещения методических разработок на форумах и сайтах, публикации;
- недостаточно используются инновационные технологии.

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение. Проанализировав работу школьного ШМО учителей естественно-математического цикла следует отметить, что методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Большое внимание уделялось мониторингу качества образования. Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через индивидуальные консультации, внеклассную работу, занятия с одаренными детьми позволили повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий, что положительно отразилось на качестве образования.

Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что работа учителей естественно-научного цикла носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и ШМО и направлена на совершенствование профессионального мастерства.

2.3 Анализ учебной деятельности

Успеваемость и качество знаний учащихся МБОУ «Янгүловская СОШ» за 2023-2024 учебный год

Класс	Кол-во	Успеваемость	Качество	На 5	На 4-5	На 3
2	11	100 %	81,8	1	8	2
3	6	100 %	83,3	1	4	1
4	13	100 %	61,5	2	6	5
5	13	100 %	61,5	1	7	5
6	10	100 %	50	1	4	5
7	16	100 %	37,5	2	4	10
8	14	100 %	42,9	3	3	8
9	9	100 %	66,7	-	6	3
10	1	100 %	100	-	1	-
11	11	100 %	72,7	3	6	2
2-11	104	100 %	60,6	14	49	41

Сравнительный анализ успеваемости и качества за 5 лет

Учебный год	Успеваемость				Качество			
	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	По школе	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	По школе
2019-2020	100%	100%	100%	100%	72,73%	55,17%	90%	64,36%

2020-2021	100%	100%	100%	100%	63.16%	54.39%	63.64%	58.49%
2021 - 2022	100%	100%	100%	100%	79,49%	56,45%	71,43%	66,09%
2022-2023	100%	100%	100%	100%	68,57	51,72	76,47	60,91
2023-2024	100%	100%	100%	100%	56,4	50	83,3	60,6

Успеваемость и качество по предметам

Предмет	Успеваемость	Качество				
		2019-2020	2020-2021	2021 - 2022	2022-2023	2023-2024
Анг. язык	100%	76,42	77	74,53	75,45	68
Биология	100%	77,63	81	80,88	81,33	69
География	100%	84,21	84	83,82	77,78	74
ИЗО	100%	100	100	98,59	100	100
Информатика	100%	87,27	90	92,5	91,67	87
История	100%	86,84	88	84,21	76,6	69
Литература	100%	81,58	88	91,18	82,67	76
Лит. чт.	100%	81,58	94	81,58	85,71	96
Лит. чт.(тат)	100%	100	97	100	88,57	100
Математика	100%	80,77	87	79,73	74,19	74
Музыка	100%	96,2	100	98,81	98,82	99
ОБЖ	100%	97,06	92	97,14	91,18	91
Обществознание	100%	85,29	90	83,02	85,94	80
Окруж.мир	100%	93,33	97	90	88,57	90
Русский язык	100%	76,42	75	68,87	72,73	67
Татарская литература	100%	86,21	91	92,31	92	84
Татарский язык	100%	84,09	84	82,52	82,73	76
Технология	100%	100	100	98,81	100	100
Физкультура	100%	100	100	100	100	100
Физика	100%	89,09	88	88,37	85,42	85
Химия	100%	76,74	86	85,71	91,18	70
Право	100%	100	100	100	100	100
Экономика	100%	100	100	100	-	-
Астрономия	-	100	100	100	100	-
Немец язык	-	-	63	87,5	87,5	-

Работа с одаренными детьми.

В течение учебного года в школе проводилась плановая работа с одарёнными детьми по следующим направлениям:

- обновление базы данных по одарённым детям: база данных обновлялась в течение года на основании результатов проведённых конкурсов, выставок, предметных олимпиад и предметных недель, конференций по 3-м направлениям: интеллектуальное, художественное, спортивное;
- организация, проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников; подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников; реализация школьной программы «Одарённые дети»;
- подготовка и проведение школьной научно-практической конференции;
- организация участия в научно-практических конференциях разного уровня.

Школьный этап предметных олимпиад был проведён в период с 25.09.2023 по 02.11.2023г., целью которого являлось выявление, поддержка и развитие творчески способных детей; развитие познавательного интереса к предмету, повышения уровня знаний обучающихся школы по предметам естественно-научного и гуманитарного цикла, физической культуре, технологии, ОБЖ.

Олимпиада проводилась согласно графику проведения и плану.

В олимпиаде принимали участие ученики 4-11 классов. Олимпиада проходит в 2 тура. 1 тур - школьный. На 2 тур (муниципальный) прошли победители и призеры 1 тура, занявшие 1, 2 –е места.

Победителями и призерами 1 тура среди учащихся 4-11 стали 50 обучающихся школы.

Количественный анализ участия всех классов показал, что в основном по каждому предмету принимают участие одни и те же учащиеся. Это те ученики, которые занимаются на «хорошо» и «отлично».

Вывод:

Отмечается рост количества участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (по сравнению с предыдущим годом – на 10%). Все учителя-предметники подготовили необходимое количество олимпиадного материала. Все учителя вовремя сдали заявки, протоколы и отчёты о проведении олимпиады в указанный срок

Задачи:

На муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников готовить учащихся с соревновательным опытом участия;

Руководителям МО отслеживать качество выступлений по годам;

В районных предметных олимпиадах приняло участие согласно заявкам 24 обучающихся. 13 обучающихся стали призёрами:

1	2023	Физкультура	район	призер	8	Гилязутдинов Р.Р.	Фатыхов Ф.Н.
2	2024	Английский язык	район	призер	6	Яфарова К.Р.	Мингазова М.Б.
3		ОБЖ	район	призер	11	Валиуллин А.Ф.	Фатыхов Ф.Н.
4		Математика	район	призер	11	Ахмедшин А.Р.	Зиннатуллина Т.Р.
5		Татар теле	район	призер	4	Сафиуллина З.Н.	Габдрахманова Р.Ш.
6		Татар теле	район	призер	5	Шакирова А.Х.	Гарипова Х.Н.
7		Татар теле	район	призер	6	Яфарова К.Р.	Шарипова Р.А.
8		Татар теле	район	призер	7	Закирова Д.И.	Хазиева Л.М.

9		Татар теле	район	призер	8	Гилязутдинов Р.Р.	Шарипова Р.А.
10		Татар әдәбияты	район	призер	7	Закирова Д.И.	Хазиева Л.М.
11		Рус теле	район	призер	8	Гилязутдинов Р.Р.	Мингазова Р.К.
12		Рус теле	район	призер	11	Вилисова Д.И.	Мингазова Р.К.
13		Литература	район	призер	11	Закиева Л.Р.	Мингазова Р.К.

Проблемы:

Необъективность отбора участников или сознательное завышение баллов на школьном этапе всероссийской олимпиады.

Не отработана система отбора учеников на школьный и муниципальный этапы олимпиад. Ученики в большинстве случаев готовятся к олимпиадам не посредственно перед их проведением.

Задачи:

Таким образом, руководителям МО необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся на региональном этапе и определить меры совершенствования работы учителей МО с одаренными учащимися.

Работа со слабоуспевающими

С целью повышения качества обучения в 2023-2024 учебном году была продолжена работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

действует программа работы со слабоуспевающими учащимися;

организованы индивидуальные консультации, дополнительные занятия;

1. на заседаниях МС, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими учащимися, результаты успеваемости, результаты проведенных контрольных срезов и контрольных работ, намечали пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету. Ученики 5-го класса Гильмуллин Н.Д., Габдуллина А.Н. продолжают обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с ЗПР. Данная работа дала положительный результат. На конец учебного года нет неуспевающих учащихся.

Рекомендации: продолжать работу по предупреждению неуспеваемости учащихся.

2.4 Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов

Анализ итоговой аттестации обучающихся 9-х классов

При проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса школа руководствовалась Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации в 2023/2024 учебном году. Экзаменационный материал по предметам, сдаваемым учащимися в традиционной форме был подготовлен учителями своевременно, рассмотрен на МО, с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации были ознакомлены в срок учителя и учащиеся, были оформлены стенды с необходимой информацией.

Всего 9 обучающихся 9 класса были допущены к сдаче выпускных экзаменов за курс основной школы решением педагогического совета №6 от 20.05.2024г.

Учащиеся сдавали два обязательных экзамена: математика, русский язык и 4 предмета по выбору: Информатика (8), География (7), Обществознание (2), Физика (1).

Результаты экзаменов за курс основной школы (ОГЭ)

№	Предметы	2020-2021		2021 - 2022		2022-2023		2023-2024	
		Ср. балл по школе	район	школа	район	школа	район	школа	район
1	Русский язык	4,09		4,46	4,21	3,5	4,14	4,2(29)	4,1(27,6)
2	Математика	3,82	3,78	4,38	3,98	4	4,01	4,1(19)	4(18,8)
3	Химия	-	-	-	-	-	-	-	4,56 (30,5)
4	Общ-е	-	-	4	4	4,33	3,96	4 (28)	4,05 (28,06)
5	Инфор	-	-	3,77	3,85	3,8	3,83	3,5 (10)	3,8 (11,9)
6	Тат.яз	-	-	4,5		4,2	4,4	-	4,5
7	Биол.	-	-	-	-	-	-	-	4,5 (37,5)
8	Физика	-	-	-	-	-	-	3(22)	4,21(29,4)
9	История	-	-	4	3,66	-	-	-	5 (32)
10	География	-	-	4	4,35	5	4,36	3,8 (19)	3,93 (21,4)
11	Литература	-	-	4	4	-	-	-	
12	Англ.язык	-	-	4	4,87	-	-	-	4,66

Анализируя сдачу экзаменов в 9 классе можно сделать вывод, что учебные программы учащимися усвоены. Учащиеся успешно выдержали итоговую аттестацию.

Анализируя результаты итоговой аттестации, следует отметить, что уровень подготовки выпускников 9 класса удовлетворительный.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса

При проведении государственной итоговой аттестации учащихся 11-го класса школа руководствовалась Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации в 2023/2024 учебном году. С нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации были ознакомлены в срок учителя и обучающиеся, были оформлены стенды с необходимой информацией. 6 обучающихся 11 класса были допущены к сдаче выпускных экзаменов за курс средней школы решением педагогического совета № 7 от 22.05.2024г.

Обучающиеся сдавали два обязательных экзамена: математику и русский язык. По выбору учащиеся сдавали 5 предметов: история (1), обществознание (3), информатика (1), биология (1), физика (1). Все выпускники 11 класса получили аттестат о среднем общем образовании, 3 из них получили аттестат о среднем общем образовании и медали «За особые успехи в учении» I степени, 2-е – II степени.

Результаты экзаменов за курс средней школы (ЕГЭ)

№	Предметы	Средний балл							
		2020-2021		2021 - 2022		2022-2023		2023-2024	
		Район	Школа	Район	Школа	Район	Школа	Район	Школа
1	Русский язык	77,55	71	73,5	65,38	75,26	70,33	68,19	62,64
2	Математика	64,25	60	69,59	58,67	67,5	49	76,92	76,75
3	Математика база	-	-	4,53	4,4	4,54	4,25	4,57	4,43
4	Физика	-	-	62,08	-	63,23	42	66,55	53
5	Химия	-	-	43	49,5	75,3	80	57,65	-
6	Биология	-	-	62,51	55,5	62,63	76	62,2	55
7	История	-	-	67,92	71	-	-	73,92	72
8	Обществознание	72,1	61,5	72,6	82	73,75	71	72,26	68,34
9	Литература	-	-	68,25	-	-	-	96,33	-
10	Английский язык	84,6	86	84,1	-	-	-	88,36	-
11	Информатика	-	-	70	62	-	-	66,87	83

Анализируя результаты экзаменов, можно сделать вывод, что по сравнению с результатами прошлого учебного года, по предметам низкие, кроме математики и физики. Ниже результата района, кроме информатики

2.5 Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год

Главной целью воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году является развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся через развитие и

воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

В августе месяце разработана и утверждена рабочая программа воспитательной работы, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ «Янгуловская СОШ имени Героя Советского Союза Г.Г. Гарифуллина».

Вся воспитательная работа за 2023-2024 учебный год проводилась согласно следующим модулям:

- «Урочная деятельность»,
- «Внеурочная деятельность»,
- «Классное руководство»,
- «Основные школьные дела»,
- «Внешкольные мероприятия»,
- «Организация предметно-пространственной среды»,
- «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»,
- «Профилактика и безопасность»,
- «Детские общественные объединения»,
- «Социальное партнерство»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация».

Модуль «Урочная деятельность».

1 сентября проведен единый урок «Народные художественные промыслы и ремесла РТ». Всероссийские уроки, приуроченный ко дню гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС, музейный урок - Урок памяти. Учащиеся приняли активное участие в Олимпиадах по экологии, по литературе, «Безопасные дороги» на сайте Учи.ру (сертификаты и похвальные грамоты прилагаются), активно приняли участие в проведении Урока Цифры (сертификаты прилагаются), Урока добра, профориентационных уроков в 1-11-х классов («Тропинка к профессии» 1-5 кл, «Россия – мои горизонты» 6-11 кл), уроки Трезвости, экологические уроки, единые уроки согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2023-2024 учебный год.

22 февраля была проведена в школе игра «Зарница». В целях повышения уровня военно-патриотического и физического воспитания подрастающего поколения, совершенствования у учащихся знаний, умений и навыков, необходимых будущему защитнику Отечества, в соответствии с планом месячника гражданско-патриотического воспитания в течение месяца проводились мероприятия по отдельному плану. Также ученики нашей школы участвовали в районном конкурсе «Зарница-2024», заняли призовые места (грамоты прилагаются).

Во всех классах проведены классные часы, беседы по соблюдению правил безопасности на воде и оказанию первой помощи пострадавшим. При проведении мероприятий использовали памятки «Осторожно – вода!», «Безопасность на воде».

Инспектором ПДН Накиповой Раушанией Линаровной, а также администрацией и классными руководителями проведены беседы по обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах при организации летнего отдыха и ПДД.

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России согласно плану мероприятий, посвященного 79-й годовщине Великой Отечественной Войне в школе прошли мероприятия, посвященные памятной дате: классные часы открытые уроки («Они пережили блокаду» 1-4 кл, «Растет в Волгограде березка» - 5-8 кл, «Сады памяти» - 9-11 кл), акции («Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Поздравь ветеранов»), просмотры видеоматериалов («Военные врачи», «Военные корреспонденты»). Всегда будем прославлять имена мужественных людей, сражающихся за Родину и братский народ, а также имена героически отдавших жизнь за справедливость, свободу, историческую память! У мужества и героизма нет одной национальности, это так точно подчеркивается в словах Президента Российской Федерации

В.В. Путина, когда он говорит о священном единстве всех народов нашей страны во все времена. В этом наша сила!

- ☐ участие в спортивных мероприятиях;
- ☐ акция «Сообщи, где торгуют смертью»;
- ☐ проведение урока о единстве и воспитании #Герои Народов
- ☐ проведение Дня Героев Отечества.

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли открытые уроки и классные часы. Классные руководители рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

В течение учебного года учащиеся нашей школы собирали макулатуру и участвовали в акции «Сохрани дерево!», «Сдай батарейку». Гарифуллина Зиля (1 класс) Мардян Динара (1 класс), Ашрафзянов Ислам (2 класс), заняли призовые места в конкурсе скворечников, в рамках конкурса «Марш парков». Ежегодно ученики участвуют во время субботников и акций по благоустройству территории школы.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности».

Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября, проведение общешкольной линейки, далее проведение Всероссийского открытого урока «ОБЖ» с приглашением сотрудников МЧС и отдела безопасности. Организован День солидарности в борьбе с терроризмом с демонстрацией презентаций и видеофильмов «Мы помним...» во всех классах. Все классы активно приняли участие в акции «Дети Беслана», в республиканской добровольческой акции «Осенняя неделя добра». С 1 сентября (еженедельно по понедельникам) классные руководители проводили занятия по циклу «Разговоры о важном»; еженедельно (по четвергам) профориентационные уроки («Тропинка к профессиям», «Россия – мои горизонты»)

- ☐ Прошли мероприятия, посвященные Дню учителя, Дню народного единства 4 ноября. Мероприятия по антитеррористической и пожарной безопасности, по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников в рамках акции «Внимание, дети!» (в сентябре и в мае).

Приняли активное участие в республиканской акции «Весенняя неделя добра» среди детских добровольческих отрядов.

В рамках весенней недели добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием школьников.

- ☐ Проведение акции «Мы вместе!» (организация бесед по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, заболевание ВИЧ-инфекции; распространение информационных, рекламных и методических материалов по здоровому образу жизни; организация и проведение мероприятий, уличных акций для населения).
- ☐ Проведение акции «Мы рядом с вами»

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма 6 мая с участием начальника отдела ГБУ «БДД» Хадеевой Л.М., зам. директора по ВР Мингазова М.Б., педагог-организатор Шарипова Р.А. провели с отрядом ЮИД викторину по правилам дорожной безопасности и безопасному поведению на дороге.

Во время занятия детям рассказали о возможных опасных ситуациях, которые могут возникать на дороге, и как их можно избежать при переходе проезжей части, напомнили о правильном применении световозвращающих элементов в темное время суток, езде на велосипедах и роликах.

Особое внимание было уделено правильному использованию ремней безопасности и детских удерживающих устройств.

Надеемся, что такая комплексная работа поможет более эффективно прививать нашим детям культуру поведения на дорогах, что в свою очередь минимизирует уровень детского дорожно-транспортного травматизма.

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации.

В сентябре-октябре проводился месячник Безопасности. В ходе месячника были проведены разные по форме мероприятия, в которых приняли участие все учащиеся школы, педагоги и родители. На уроках ОБЖ учащиеся получили необходимую теоретическую информацию о возможных угрозах и правилах безопасного поведения, а так же были проведены практические занятия по оказанию первой медицинской помощи.

В ноябре проводился месячник правового воспитания школьников. В рамках, которого проводились профилактические беседы с инспектором ПДН Накиповой Р.Л.

Приняли активное участие в акциях, посвященной Дню матери. В школе прошел конкурс лучших работ учащихся: стенгазет, поделок, творческих работ. Ученики 5-8 классов организовали концерт, посвященный Дню матери.

В декабре прошли мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции). Учащиеся участвовали в конкурсах по данной тематике: Гилязутдинов Райнур (8 кл) – 2 место на муниципальном этапе Республиканского конкурса творческих работ антикоррупционной направленности «Знай и не допускай!» в номинации плакат.

Проводились мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции), ко Дню прав человека: единый урок «Права человека».

Директор школы Зиганшин И.И. проводил инструктажи по действиям персонала и учащихся при возникновении ЧС для педагогов, ознакомил с алгоритмом действий учителя при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации в здании школы, напомнил основные правила при использовании первичных средств пожаротушения и правила поведения при эвакуации в случае загорания в здании школы.

В конце ноября ученики среднего звена организовали концерт в честь дня матери.

22 марта провели отчетно-творческий концерт “Кеше бәхет өчен туа, бәхетле булсын һәркем!”, где активно участвовали ученики 1-11 классов и родители.

Приняли участие в акциях «Блокадный хлеб» и «Неделя памяти жертв Холокоста».

Организованная акция дала возможность учащимся увидеть, подержать в руках и, главное, вспомнить, что для жителей блокадного Ленинграда этот кусочек, 125 грамм, был единственной надеждой на спасение.

Участие в акциях:

- ☐ Возложение живых цветов к памятникам погибших воинов, воинским обелискам, мемориальным комплексам
- ☐ «Поздравление ветеранов»
- ☐ Показ патриотических фильмов
- ☐ Библиотечные уроки
- ☐ Лекции по духовно-нравственному воспитанию «Любовь к Родине».

В соответствии с планом воспитательной работы школы и с целью развития творческих способностей обучающихся, с 3-7 марта 2023 года в школе проведены праздничные мероприятия, посвященные празднику весны, 8 Марта.

Велась работа по формированию навыков здорового образа жизни, пропаганды ответственного отношения к своему здоровью, осуществления профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к асоциальному поведению. В период проведения акции в школе проведен цикл мероприятий разнопланового характера:

- ☐ лекции по духовно-нравственному воспитанию с учащимся 5-9-х классов на тему «Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма»;

- ☐ профилактические беседы с учащимися 1-11-х классов инспектором ПДН Накиповой Р.Л.;
- ☐ классные часы;
- ☐ конкурс плакатов и рисунков;
- ☐ спортивные мероприятия;
- ☐ родительские собрания «Профилактика наркомании, токсикомании «Внимание, родители, зло рядом!»
- ☐ акция «Сообщи, где торгуют смертью».

В целях приведения в порядок и улучшения санитарного состояния и поддержания чистоты внутришкольной территории школы и близлежащих улиц осенью и весной проводятся субботники, в котором участвуют 2-11 классы, включая классных руководителей и всего персонала школы.

Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплен участок с указанием ответственных учителей. Взяв самое необходимое, ученики вместе с учителями дружно вышли на борьбу с беспорядком.

Все с радостью приводили в порядок школьную территорию: собирали мусор, выщипывали траву, приводили в порядок клумбы, подметали свои участки.

За пару часов школьная территория и прилегающее к ней футбольное поле преобразились, посвежели.

Субботники учат детей элементарным трудовым навыкам, дисциплинируют их, положительным образом влияют на детей, заставляют задуматься о необходимости соблюдения порядка.

Субботник-это не только мероприятия по очистке территории, это еще и прекрасная возможность сплотить дружный коллектив еще больше.

Модуль «Классное руководство».

Составлены планы ВР во всех классах за 2023-2024 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий в кружках, секциях. Поданы заявки на все классы в Навигаторе. Подготовлены и проведены классные часы по темам:

- ☐ «День солидарности в борьбе с терроризмом»
- ☐ «День памяти жертв фашизма»
- ☐ Проведение инструктажа с учащимися по профилактике коронавирусной инфекции COVID -19
- ☐ Неделя пожарной антитеррористической безопасности
- ☐ Неделя дорожной безопасности
- ☐ Проведение субботников
- ☐ Уроки безопасности
- ☐ День учителя
- ☐ «Золотая осень»
- ☐ «День единства народов России»
- ☐ Мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними
- ☐ «День правовой помощи детям»
- «Есть ли лекарство от СПИДа», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- ☐ «День Неизвестного солдата»
- ☐ «День Героев Отечества»
- ☐ «День защиты прав человека»
- «День борьбы против коррупции»

- ☐ «День Конституции»
- ☐ Акция «Блокадный хлеб»
- ☐ Акция «Неделя памяти»
- ☐ Акции, единые уроки посвященные Дню защитника отечества и Дню Победы.
- ☐ День космонавтики.
- ☐ «Вахта памяти»
- ☐ Акции по военно-патриотическому воспитанию в рамках Плана мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы посвященные
- Акция «Марш парков»

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. В начале октября провели акцию «Неделя осенней доброты» (оказание помощи своим бабушкам и дедушкам). Перед каникулами проведен инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД.

Модуль «Взаимодействие с родителями».

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

В первой четверти проведено общешкольное родительское собрание с участием инспектора ГПДН Накиповой Р.Л. (13.09.2023) («Профилактика дорожно-транспортного травматизма школьников»). Основная цель родительского собрания - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Оказана помощь учащимся в изготовлении карт схем-маршрута «Дом-школа-дом». Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. Родители учащихся ознакомлены с информацией по оздоровлению детей, мошенничеству через соцсети, о деструктивных группах.

В течение четверти проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

В третьей четверти (23.01.2024) проведено общешкольное родительское собрание с участием инспектора ГПДН Накиповой Р.Л. Основная цель родительского собрания - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде (терроризм, экстремизм, коррупция, негативные явления, деструктивные группы). Были затронуты вопросы об экстремизме, наркомании в подростковой среде, об ответственности родителей за воспитание детей, об опасности в сети интернет, о мерах по профилактике правонарушений среди подростков, об административной и уголовной ответственности, о формировании духовности, нравственности, патриотизма в современной семье.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях. В течение учебного года проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

21. 05.2024 проведено общешкольное родительское собрание на тему «Безопасное Лето - 2024» с выступлением инспектора ГПДН Накиповой Р.Л, где классные руководители информировали родителей по следующим вопросам:

- ☐ организация работы малозатратных форм отдыха и занятости детей в каникулярное время (пришкольный лагерь и палаточный лагерь «Романтик»);

- осуществления мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и правонарушений детей в области безопасности дорожного движения, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярный период;
- обеспечения безопасности пребывания детей на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий, купания детей, в период проведения массовых мероприятий.

На собрание была приглашена инспектор ПДН Накипова Р.Л. В своем выступлении она охватила следующие темы: преступления, алкоголь, никотиносодержащие продукты, табакокурение, электронные сигареты, вандализм, экстремизм и терроризм, деструктивные группы, безопасность на водоемах, выпадение из окон, хулиганство, кража, закон № 71 ЗРТ, светоотражающие элементы, езда на велосипедах, скутер-мопедах, пожарная безопасность.

Модуль «Самоуправление».

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности. В школе создан Ученический совет, в состав которого вошли старосты 4-9-х классов. Ученическим советом проведена следующая работа:

1. Учебная комиссия: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей, дневников.
2. Санитарная комиссия: проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся.
3. Редколлегия: Оформлялись классные уголки.
4. Трудовая комиссия: проводились рейды по сохранности мебели.
5. Культмассовая комиссия: принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Дня учителя, Дня пожилых людей, Дня матерей, акций волонтеров,.... Проведена операция «Уголок» (проверка классных уголков), новогодние мероприятия. Принимали активное участие во всех проведенных акциях.

Посещение музеев и театров осуществлялся в рамках Пушкинской карты учащимися 8-11-х классов. Во время летнего лагеря учащиеся побывали в в Ципыинском музее.

Модуль «Профориентация».

Каждый четверг проводились профориентационные уроки «Тропинка к профессиям» (1-4 кл), «Россия – мои горизонты» (6-11 кл)

В целях обеспечения занятости обучающихся во внеурочное время в школе организованы и функционируют кружки физкультурно-спортивной направленности «Кёрэш», «Волейбол», «Шахмат», художественно-эстетической направленности «Хореография», «Сказкин дом Кукландия», «Златоручка», духовно-нравственной направленности “Эдэпле бала” и общеинтеллектуальной направленности «Веселый английский», «Разговорный английский», также во всех классах ведутся занятия по внеурочной деятельности.

В рамках профориентационной работы состоялась встреча обучающихся 9-х, классов с представителями ГАОПУ «Арский агропромышленный профессиональный колледж» Филиал №2, с представителями Казанский ГАУ, с ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж», а также с представителями АО «Яна тормыш» и «Борнак». Они рассказали старшеклассникам о том, что в колледже представлены самые актуальные и востребованные профессии. По окончании суза учащийся сможет устроиться на работу, либо продолжить обучение по выбранному направлению в вузах республики.

В завершении встречи ребятам раздали буклеты и памятки с информацией о правилах приема и профессиях, которые студенты могут получить в колледже.

Подготовка учащихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии является обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно связана с учебно-воспитательным процессом, а следовательно профориентационная работа в школах является одним из важнейших компонентов в развитии школьников.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующим направлениям:

- 1.Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений
- 2.Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек
- 3.Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД и т.д.)
- 4.Профилактика правонарушений среди детей и подростков
- 5.Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни
- 6.Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе
- 7.Профилактика безнадзорности

В течение учебного года с психологом МКУ, заместителем директора по ВР и классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности: - оформление стендов - проведение еженедельных инструктажей безопасности - ведение журналов по технике безопасности - привлечение учащихся к занятиям в кружках, секциях - беседы с представителями ГПДН - встречи с мед. работником - родительские собрания - классные часы - участие в олимпиаде для школьников «Безопасные качественные дороги». Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности дорожного движения», «Неделя безопасности в Интернете», «День антитеррора, поведение при эвакуации», «Неделя правовых знаний», «Неделя психологии».

В школе ведется работа с детьми особого внимания, их семьями: - выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой; - составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный контроль; - посещение учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий; - индивидуальные встречи инспектора с несовершеннолетними; - индивидуальные беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям; - беседа с учащимися, входящих в «группу риска», нарушающих Устав школы; - проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании; -классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни; - вовлечение детей, состоящих на учете, в кружки, спортивные секции (контроль за посещаемостью); - определение группы здоровья учащихся; - заседание МО классных руководителей по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми; - проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся; - проведение родительских собраний по правонарушениям; - предоставление и обеспечение методической литературой учителей. Совместно с классными руководителями, педагогом-психологом МКУ, заместителем директора по ВР педагоги выявляют «трудных» детей, социально-опасных семей, составляют план работы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей. В актах обследования содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье. Осуществление профилактической работы с обучающимися «группы риска». Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»: - опоздания на уроки; - сниженная учебная мотивация; - невыполнение домашних заданий; - нарушение дисциплины на уроках и внеучебное время; - конфликтность, неумение строить межличностные отношения в классном коллективе. Направления работы по социально-психологическому сопровождению детей «группы риска»:

- контроль посещаемости учебных занятий детьми «группы риска»;
- отслеживание занятости детей «группы риска» во второй половине дня (посещение обязательных дополнительных занятий, кружков);
- наблюдение за детьми «группы риска» в учебном процессе (посещение уроков);
- составление и осуществление индивидуального профилактического маршрута с учащимися «группы риска»;
- просветительская работа с родителями по социально-педагогическим проблемам;
- рассмотрение личных дел обучающихся на Совете по профилактике;
- индивидуальные консультации, беседы с обучающимися по профилактике социальной дезадаптации;
- посещение на дому и составление акта жилищно-бытовых условий обучающихся «группы риска»;

- консультирование классных руководителей по направлениям групповой и индивидуальной профилактической работы;
- проведение совместно с педагогом-психологом индивидуальных и групповых бесед по профилактике негативных проявлений;
- совместные профилактические мероприятия с участием специалистов ГПДН.

Модуль «Предметно-пространственная среда»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений к общешкольным мероприятиям;
- размещение на стенах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов;
- озеленение школьной и пришкольной территории, разбивка клумб, оборудование во дворе школы спортивных и игровых площадок. Озеленение школьного интерьера с использованием комнатных растений;
- дежурство школьников. Здесь дети учатся уважать свой и чужой труд, следить за порядком, за внешним видом друг друга.

В данном учебном году были проведены следующие мероприятия: выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам, выпуски стенгазет к предметным неделям; оформление классных кабинетов, уголков ПДД; участие в акциях «Добрые дела», СПИД/ВИЧ, «Сад памяти»; оформление классов к школьным календарным событиям (День Знаний, Новый год, День Защитника Отечества, 8 Марта, День Победы). Размещение на территории школы афиши, информации на сайте школы.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

В 2023-2024 учебном году в школе работал отряд «Юные инспектора дорожного движения», руководитель Шарипова Р.А. Ребята проводили беседы, викторины, выпускали стенгазеты, информационные вестники, листовки по безопасности дорожного движения, профилактике правонарушений и преступлений, правовой тематике, противопожарному направлению. Проводили шефскую работу, помогали ученикам начальной школы в изучении правил дорожного движения, правилам поведения, противопожарным навыкам, провели конкурсы рисунков.

В данном учебном году ученики нашей школы активно участвовали в мероприятиях в направлении первичного отделения российского движения детей и молодежи "Движение первых". «Движение первых» дает возможность для каждого активиста проявить себя в любом из направлений деятельности организации, развить свои способности, обменяться опытом, поделиться новыми знаниями со школьниками из любого уголка страны.

Во всероссийском конкурсе «Премия Первых» команда нашей школы «Сделано в России» стала лауреатом.

Результаты достижений учителей и обучающихся в области воспитания.

№	Наименование конкурсов, конференций и т.д.	Уровень	ФИ участника, класс	Результат	ФИО учителя-руководителя
1	Конкурс экологических рисунков, в номинации «Мы за здоровый образ жизни!»	Муниципальный	Габдрахманова Зифа, 3 класс	1 место	Хайруллина Фирая Зиннатулловна
2	Конкурс детских поделок «Я и Красная книга», в номинации «Животные» среди 1-4 классов	Муниципальный	Габдрахманова Зифа, 3 класс	2 место	Хайруллина Фирая Зиннатулловна
3	Конкурс детских поделок «Я и Красная книга», в номинации «Животные» среди 1-4 классов	Муниципальный	Ахмадуллин Мухаммад, 4 класс	3 место	Габдрахманова Рузия Шагинуровна
4	Конкурс детских поделок «Я и Красная книга», в номинации «Животные» среди 1-4 классов	Муниципальный	Шакиров Раян, 4 класс	1 место	Габдрахманова Рузия Шагинуровна
5	Конкурс детских поделок «Я и Красная книга», в номинации «Животные» среди 9-11 классов	Муниципальный	Габдулганиев Ирек, 11 класс	3 место	Габдулганиева Лилия Маликовна
6	Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" в рамках акции «Марш парков -2024»	Муниципальный	Гилязетдинов Марсель, 3 класс	1 место	Хайруллина Фирая Зиннатулловна
7	Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" в рамках акции «Марш парков -2024»	Муниципальный	Ахмадуллин Мухаммад, 4 класс	2 место	Габдрахманова Рузия Шагинуровна

8	Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" в рамках акции «Марш парков -2024»	Муниципальны й	Шафигуллин Амир	2 место	Шафигуллин а Ленина Камилевна
9	Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" в рамках акции «Марш парков -2024»	Муниципальны й	Габдулганиев Ирек, 11 класс	2 место	Габдулгание ва Лилия Маликовна
10	Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" в рамках акции «Марш парков -2024»	Муниципальны й	Назипова Марьям, 5 класс	3 место	Габдулгание ва Лилия Маликовна
11	Экологическая акция по сбору отработанных батареек «Сделай мир чище!», в номинации «Самый активный школьник»	Муниципальны й	Габделхакова Илюза, 6 класс	2 место	Шарипова Роза Александров на
12	Экологическая акция по сбору отработанных батареек «Сделай мир чище!», в номинации «Самый активный школьник»	Муниципальны й	Габделхакова Адиля, 4 класс	3 место	Габдрахмано ва Рузия Шагинуровн а
13	Конкурс экологических рисунков, в номинации «Зеленое будущее планеты»	Муниципальны й	Ашрапова Лилия, 7 класс	2 место	Габдулгание ва Лилия Маликовна
14	Конкурс скворечников среди учащихся 1-4 классов	Муниципальны й	Мардян Динара, 1 класс	2 место	Багауетдино ва Л.Х.
15	Конкурс скворечников среди учащихся 1-4 классов	Муниципальны й	Ашрафзянов Ислам, 2 класс	3 место	Ризванова Л.И.
16	Конкурс скворечников среди учащихся 1-4 классов	Муниципальны й	Гарифуллина Залия, 1 класс	1 место	Багауетдино ва Л.Х.
17	Международный конкурс по экологии «Экология России»	Международны й	Ахтямова Айсылу, 7 класс	Сертиф икат участн ика	Салахетдино ва Э.В.

18	Международный конкурс по экологии «Экология России»	Международный	Шакирова Алия, 7 класс	Сертификат участника	Салахетдинова Э.В.
19	Международный конкурс по экологии «Экология России»	Международный	Закирова Диляра, 7 класс	Сертификат участника	Салахетдинова Э.В.
20	Международный конкурс по экологии «Экология России»	Международный	Шафигуллин Амир, 5 класс	Сертификат участника	Салахетдинова Э.В.
21	Муниципальный конкурс «Алтын коз-2023»	муниципальный	Ахмадуллин Мухаммад, 4 класс	Грамота за участие	Габдрахманова Р.Ш.
22	Муниципальный конкурс «Алтын коз-2023»	муниципальный	Зарипов Искандер, 10 класс	Грамота за участие	Набиева Г.И.
23	VI республиканский конкурс детского творчества «Краски детства»	республиканский	Ашрапова Лилия, 7 класс	Лауреат 3 степени	Мардян Р.М.
24	Первенство района по армрестлингу на призы СХПК «Кама»	Муниципальный	Габдулхакова Алия, 7 класс	Грамота 3 место	Сафиуллин Р.Д.
25	Первенство района по армрестлингу на призы СХПК «Кама»	Муниципальный	Багауетдинова Наргиза, 11 класс	Грамота 1 место	Сафиуллин Р.Д.
26	Межрегиональный конкурс “Мы выбираем мир!” в номинации плакат	Межрегиональный	Ашрапова Лилия, 7 класс,	Сертификат участника	Габдулганиева Л.М.
27	Открытый чемпионат и первенство г. Казани по Всестилевому Каратэ в дисциплине ката-группа	Республиканский	Сафиуллин Ислам, 5 класс	Диплом 3 место	

28	Открытый чемпионат и первенство г. Казани по Всестилевому Каратэ в дисциплине ката-соло	Республиканский	Сафиуллин Ислам, 5 класс	Диплом 1 место	
29	Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ антикоррупционной направленности “Знай и не допускай!” в номинации плакат	Муниципальный	Ашрапова Лилия, 7 класс	Диплом участника	Габдулганиева Л.М.
30	Муниципальный этап республиканского конкурса сочинений “Строим будущее без коррупции”	Муниципальный	Вилисова Диана, 11 класс,	Диплом участника	Мингазова Р.К.
31	Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ антикоррупционной направленности “Знай и не допускай!” в номинации плакат	Муниципальный	Гилязутдинов Райнур, 8 класс	Диплом Призер 2 степени	Габдулганиева Л.М.
32	“Аңлашабыз дуслык телендә!”	Республиканский	Назипова Зилия, 2 класс	Диплом 2 степени	Шафигуллина Л.К., Ризванова Л.И.
33	“Читающая семья – читающая страна”	Муниципальный	Ганиева Зарина, 2 класс	Диплом 3 место	Мингазутдинова Н.К.
34	Чемпионат и Первенство Республики Татарстан по Всестилевому каратэ	Республиканский	Сафиуллин Ислам, 5 класс	Диплом 2 место в дисциплине ката-группа	
35	Муниципальный этап VI Республиканского творческого конкурса	муниципальный	Хабибуллина Амина, 2 класс	Диплом 3 место	Шафигуллина Л.К.

	рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются»				
36	Муниципальный этап VI Республиканского творческого конкурса рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются»	муниципальны й	Шафигуллина Амир, 5 класс	Дипло м 3 место	Шафигуллин а Л.К.
37	Муниципальный этап VI Республиканского творческого конкурса рисунков и чтецов «Солдатами не рождаются»	муниципальны й	Ашрапова Лилия, 7 класс	Дипло м 3 место	Габдулгание ва Л.М.
38	Муниципальный этап республиканского конкурса видеороликов «Буду бдительным на льду и на воде»	муниципальны й	Сабирзянов Сулейман, 1 класс	3 место	Багауетдино ва Л.Х.
39	III Всероссийский онлайн- конкурс инсценировок по произведениям поэта Героя Советского Союза Мусы Джалиля и его соратников	всероссийский	Коллектив 4 класса	Дипло м 1 степен и	Габдрахмано ва Р.Ш.
40	III Всероссийский онлайн- конкурс инсценировок по произведениям поэта Героя Советского Союза Мусы Джалиля и его соратников	всероссийский	Коллектив 5 класса	Дипло м 3 степен и	Гарипова Х.Н.
41	III Всероссийский онлайн- конкурс инсценировок по произведениям поэта Героя Советского Союза Мусы Джалиля и его соратников	всероссийский	Коллектив 2 класса	Дипло м 1 степен и	Ризванова Л.И.
42	Шахматный турнир на призы газеты «Хезмэт»	муниципальны й	Яфарова Камиля, 6 класс	3 место	Шафигуллин а Л.К.
43	Спартакиада лично- командного первенства, посвященного памяти Г.А. Сидорова среди средних общеобразовательных	муниципальны й	Гилязутдинов Райнур, 8 класс	2 место в номина ции «Подтя гивани е на	Фатыхов Ф.Н.

	школьных отрядов «ФОРПОСТ»			высоко й перекл адине”	
44	Спартакиада лично-командного первенства, посвященного памяти Г.А. Сидорова среди средних общеобразовательных школьных отрядов «ФОРПОСТ»	муниципальны й	Гилязутдинова Алсу, 11 класс	3 место в номина ции “Прыж ки через скакалк у”	Фатыхов Ф.Н.
45	Турнир по корэш в честь памяти МС РСФСР Ф.Н. Шакирова	муниципальны й	Гиззатуллин Раниль, 3 класс	4 место	Корбанов И.С.
46	III межрегиональный фестиваль-конкурс детского творчества «Парад талантов»	межрегиональн ый	Габдрахманова Сылу, 5 класс	Лауреа т 2 степен и	Салахетдино ва Э.В.
47	Чемпионат и Первенство Балтасинского района по всестилевому каратэ в дисциплине ката-соло	муниципальны й	Сафиуллина Ислам, 5 класс	1 место	
48	Чемпионат и Первенство Балтасинского района по всестилевому каратэ в дисциплине ПК	муниципальны й	Сафиуллина Ислам, 5 класс	2 место	
49	Чемпионат и Первенство Балтасинского района по всестилевому каратэ в дисциплине ката-группа	муниципальны й	Сафиуллина Ислам, 5 класс	2 место	
50	Конкурс по автомногоборью среди юношей и девушек	муниципальны й	Габдулганиев Ирек, 11 класс	3 место	Габдулгание ва Л.М.
51	Турнир по корэш в честь памяти Габделфарта Рафикова	муниципальны й	Ашрафзянов Ислам, 2 класс	3 место	Корбанов И.С.

52	Турнир по корэш в честь памяти Габделфарта Рафикова	муниципальны й	Гиззатуллин Раниль, 3 класс	2 место	Корбанов И.С.
53	Турнир по корэш в честь памяти Габделфарта Рафикова	муниципальны й	Ганиев Камиль, 3 класс	1 место	Корбанов И.С.
54	Отрядное состязание «Спортивная подготовка» муниципального этапа Всероссийской военно-патриотической игры «ЗАРНИЦА 2.0»	муниципальны й	Гилязутдинов Райнур, 8 класс	2 место	Фатыхов Ф.Н.
55	Конкурс чтецов «Начинается семья с папы, мамы и меня!» среди учащихся 1-2 классов, посещающих группу продленного дня	муниципальны й	Назипова Зилия, 2 класс	победитель	Гарипова Х.Н.
56	Муниципальный этап открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля эстрадного искусства «Созвездие – Йолдызлык - 2024»	муниципальны й	Габдрахманова Сылу, 5 класс	победитель	Шарипова Р.А, Салахутдинова Э.А.
57	XXIV ежегодный открытый республиканский телевизионный молодежный фестиваль эстрадного искусства «Созвездие – Йолдызлык - 2024»	республиканский	Габдрахманова Сылу, 5 класс	Диплом участника	Шарипова Р.А, Салахутдинова Э.А.
58	Муниципальный этап открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля эстрадного искусства «Созвездие – Йолдызлык - 2024»	муниципальны й	Хореографический коллектив “Сэйлэн”	Диплом участника	Ахмадуллин а Э.И.
59	Муниципальный этап открытого республиканского телевизионного молодежного фестиваля	муниципальны й	Хореографический коллектив “Мизгел”	Диплом участника	Ахмадуллин а Э.И.

	эстрадного искусства «Созвездие – Йолдызлык - 2024»				
60	Первенство района по корэш в честь памяти доктора технических наук А.Ш. Зиятдинова	муниципальны й	Ганиев Камиль, 3 класс	3 место	Корбанов И.С.
61	Всероссийский конкурс “Премия Первых”	всероссийский	Команда “Сделано в России”	Дипло м лауреат а премии	Шарипова Р.А.
62	“Замечательный вожатый - 2024”	муниципальны й	Валиева Наиля, 9 класс	Победи тель в номина ции “Самы й творчес кий отрядн ый вожаты й”	Шарипова Р.А.
63	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Ювелирное дело»	муниципальны й	Закиева Ляля, 11 класс	Дипло м 2 место	Шафигуллин А.Л.К.
64	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Парикмахер»	муниципальны й	Сафиуллина Камиля, Гарипова Адиля 9 класс	Дипло м 3 место	Салахетдино ва Э.В.
65	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Поварское дело»	муниципальны й	Валиуллин Азат, 11 класс	Дипло м 2 место	Набиева Г.И., Гарипова Х.Н.

66	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Дошкольное воспитание»	муниципальны й	Валиева Наиля, 9 класс	Дипло м 1 место	Багауетдино ва Л.Х.
67	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Визажист»	муниципальны й	Фатихова Алия, Валиева Наиля, 9 класс	Дипло м 3 место	Ахмадуллин а Э.И.
68	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Флористика»	муниципальны й	Ашрапова Лилия, 7 класс	Дипло м 3 место	Ашрапова Л.Р.
69	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Пчеловодство»	муниципальны й	Загидуллин Инсаф, 7 класс	Дипло м 3 место	Хайруллина Ф.З., Салахетдино ва Э.В.
70	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Татар ашлары»	муниципальны й	Хадеева Нафиса, 6 класс	Дипло м 3 место	Мингазова Р.К.
71	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Кирпичная кладка»	муниципальны й	Зарипов Карим, 7 класс	Дипло м 2 место	Сафиуллин Н.Ш.
72	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Вожделение легкового автомобиля»	муниципальны й	Габдулганиев Ирек, 11 класс	Дипло м 2 место	Габдулгание ва Л.М.

73	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Секретарь-машинист»	муниципальны й	Ахмедшин Айнур, 11 класс	Дипло м 2 место	Сафиуллин Н.Ш.
74	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Бумагоплетение»	муниципальны й	Габдуллина Аделина, 6 класс	Дипло м 1 место	Мардян Р.М.
75	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Кондитерское дело»	муниципальны й	Фатихова Алия, 9 класс	Дипло м 1 место	Багауетдино ва Л.Х.
76	VIII Чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Ресторанный сервис»	муниципальны й	Гилязутдинова Алсу, 11 класс	Дипло м 3 место	Ашрапова Л.Р.

Достижения учителей в конференциях, конкурсах, акциях и т.д.

за 2023-2024 уч. год

№	Наименование конкурсов, конференций и т.д.	Уровень	ФИО учителя	Результат
1	Муниципальный этап республиканского конкурса профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования детей «Воспитать человека»	муниципальный	Салахетдинова Эльмира Вячеславовна	2 место в номинации «Воспитание классного коллектива»

Общешкольные мероприятия

№	Наименование конкурсов, конференций и т.д.	Уровень	ФИ участника, класс	Результат	ФИО учителя-руководителя
1	“Секреты дружного класса”	Муниципальный	Родительский комитет 8 класса	Диплом 3 место	Кл. рук. Гильфанова Э.Р.

ВЫВОДЫ:

анализируя проделанную работу за 2023-2024 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интересов.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Нужно продолжать работу по повышению качества знаний в классах, формированию ценностных ориентаций учащихся, определенного отношения к миру и событиям в нем;
2. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;
3. продолжить работу по привлечению родителей в жизни класса и школы;
4. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.
5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы безконфликтного общения.
6. Педагогу-организатору Шариповой Р.А. поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление, участвовать в развитии РДДМ.
7. Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей; продолжать работу по выявлению неблагополучных семей, постановку на внутришкольный учет семей, находящихся в социально-опасном положении; оказывать помощь обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

Сведения о классных руководителях

№ пп	Ф.И.О.	Класс	Пед.стаж	Стаж классного руководителя
1	Габдрахманова Рузия Шагинуровна	1	26	18

2	Багауетдинова Ландыш Хайрутдиновна	2	24	24
3	Ризванова Лейсан Исрафиловна	3	27	20
4	Хайруллина Фирая Зиннатулловна	4	37	37
5	Габдулганиева Лилия Маликовна	5	32	21
6	Мингазова Рамиля Камиловна	6	33	29
7	Шарипова Роза Александровна	7	33	33
8	Салахетдинова Эльмира Вячеславовна	8	26	10
9	Гилфанова Эльмира Равилевна	9	29	12
10	Ахмадуллина Эндже Ильфаковна	10	28	28
11	Набиева Гульчачак Ильфаковна	11	22	12

Организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина»

В школе проводится профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения учащихся.

Задачи:

- взаимодействие всех органов системы профилактики в решении вопросов предупреждение социального сиротства, правонарушений, наркомании;
- повышение правовой и юридической грамотности учащихся, родителей и педагогов.
- воспитание здорового образа жизни, внедрение в практику программы профилактики всех видов химической зависимости.
- индивидуальная и профилактическая работа с обучающимися - проведение психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы с детьми девиантного поведения.
- профориентационная работа с обучающимися по профессиональному самоопределению школьника в современных социально-экономических условиях

Формы:

- работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- работа с социально-дезадаптированными подростками и их семьями;
- лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами, врачами;

- беседы, ситуативные игры, конкурсы и другие формы занятий о правилах поведения в общественных местах, включая ПДД, и технике безопасности, участие в олимпиадах по ОБЖ и ПДД.

Направления:

- Работа с документацией;
- Работа в области социальной защиты и охраны прав детей;
- Работа в области укрепления правопорядка среди несовершеннолетних;
- Профилактика правонарушений и наркомании среди учащихся школы;
- Индивидуальная работа с учащимися и их родителями;
- Привлечение детей «группы риска» к общешкольным и окружным мероприятиям;
- Работа в области повышения квалификации педагогов по вышеуказанным вопросам.

В результате ведущейся работы весь контингент несовершеннолетних, находящихся в опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, оказанию им психологической помощи взят под строгий контроль со стороны социальной службы школы и классных руководителей.

Одним из основных направлений этой работы является отслеживание занятости учащихся после уроков и в каникулярное время. Классными руководителями проводятся беседы с родителями и учащимися по привлечению посещения кружков, секций и факультативов, ведется тесное взаимодействие отдела МВД по Балтасинскому району. В школе организован строгий контроль учащихся, склонных к нарушению дисциплины или девиантному поведению. Для более результативной работы в этом направлении в школе действует Совет профилактики с целью создания условий для воспитания социально-адаптированной личности, т.е. личности образованной, владеющей жизненно необходимым запасом знаний, социально мобильной, способной к смене социальных ролей, имеющее ответственное отношение к выполнению норм правопорядка.

Выполнению заданной цели способствовали мероприятия, направленные на решение следующих задач:

1. Социально-педагогическая помощь детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
2. Профилактика социально дезадаптации детей и подростков.
3. Совместная работа с социальными партнерами.

Социальная работа в школе проводилась в следующих формах:

1. Работа с учащимися;
2. Работа с родителями;
3. Работа с классными руководителями.

В рамках выполнения этих задач в школе было проведено:

- Организована досуговая занятость, разнообразная творческая деятельность учащихся во внеурочное время.
- Проводилась работа с родителями: родительские собрания, посещение на дому, индивидуальные беседы.
- Проводилась работа с детьми девиантного поведения: составлен банк данных детей, требующих особого педагогического внимания, семей, состоящих на учете в школе, КДН и ПДН, с учащимися проводились индивидуальные беседы.
- Регулярный ежедневный контроль администрации посещаемости учащихся школы.
- Еженедельный контроль причин отсутствия учащихся в школе с предоставлением документов (справок, заявлений родителей) классному руководителю, анализ результатов и немедленное принятие мер.

*Статистика по учащимся, состоящим на учете в КДН и ЗП, ОПДН,
за 3 года*

	Состоит на учете на начало года	Поставлено на учет в течение года	Снято с учета в течение года	Выбыли со школы по	Состоит на учете на конец года

				разным причинам	
2021-2022 учебный год	-	-	-	-	-
2022-2023 учебный год	-	-	-	-	-
2023-2024 учебный год	-	-	-	-	-

Статистика по учащимся, состоящим на внутреннем контроле, за 3 года

	Состоит на учете на начало года	Поставлено на учет в течение года	Снято с учета в течение года	Выбыли со школы по разным причинам	Состоит на учете на конец года
2021-2022 учебный год	2		1	1	0
2022-2023 учебный год	22	1	4	5	19
2023-2024 учебный год	9	0	0	0	9

1. Сведения о семьях и учащихся, состоящих на разных видах учета объединены в одну папку, в которой содержится вся **проводимая работа**:
 - План индивидуальной работы в течение учебного года;
 - Характеристика семьи или учащегося;
 - Ведется строгий контроль успеваемости по четвертям и за год каждого учащегося;
 - Ведется контроль за посещением секций и кружков в свободное время. Все учащиеся, состоящие на учетах, заняты 100%;
 - Имеются акты посещения семей;
 - Проводится индивидуальная работа с родителями по организации летнего отдыха и занятости каждого учащегося.
2. По необходимости на учащихся и их родителей составляются письма в КДН
3. По необходимости учащиеся и их родители приглашаются на заседания Совета профилактики (подтверждение – протоколы заседаний Совета профилактики)

В 2023 – 2024 учебном году проведено 4 заседания Совета профилактики, в ходе которых рассматривались вопросы по оптимизации воспитательной профилактической работы, велась индивидуальная профилактическая работа с учащимися и их родителями. На заседания приглашались родители учащихся.

Между заседаниями Совет профилактики не прекращал работу. Ежедневно заместитель директора по ВР занимался текущими вопросами организации воспитательной работы; профилактики безнадзорности, правонарушений. В течение учебного года ежемесячно посещались семьи учащихся, состоящие на разных видах учета.

Члены Совета профилактики участвовали в рейдовых мероприятиях. В школе проводились мероприятия по пропаганде правовых знаний, по профилактике правонарушений, пропаганде ЗОЖ, профилактике наркомании, табакокурения, употребления алкоголя несовершеннолетними; по организации внеурочной занятости и досуга учащихся. Так в течение года были проведены классные часы по темам: "Сәламәт тәндә сәламәт акыл", "Мобильный телефон – враг здоровья", «Мы – за ЗОЖ».

Также был организован просмотр презентаций с последующим обсуждением: "О вреде курения", "Наркотики – это плохо или хорошо", "Взрыв на рассвете".

В течение учебного года организовывались встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, ПДН.

В целях контроля, классные руководители присутствуют на заседаниях Совета профилактики, в своих выступлениях они отражают основные направления воспитательной профилактической работы. На заседания Совета профилактики приглашаются в обязательном порядке учителя-предметники, если вопрос касается успеваемости учащегося.

Составлен подробный социальный паспорт школы, с семьями, требующими особого внимания, проводится работа по оказанию социальной, психолого-педагогической помощи – тренинги, консультации.

Члены Совета профилактики осуществляют контроль за занятостью учащихся «группы риска» в кружках, спортивных секциях. Особое внимание Совет профилактики уделяет организации досуговой деятельности. Учащиеся 1 – 11 классов 100% заняты внеурочной деятельностью в рамках ФГОС. Охват учащихся, состоящих на внутреннем контроле, спортивно – массовой, секционной работой составляет 100%.

Главными задачами Совета являются: координация усилий всех школьных структур по предупреждению и выявлению правонарушений, асоциального поведения учащихся школы, принятие мер по коррекции поведения и социально-педагогической реабилитации подростков, оказавшихся в социально-опасном положении.

Выводы: анализируя проделанную работу за 2023-2024 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интересов.

Предложения:

1. Нужно продолжать работу по повышению качества знаний в классах, формированию ценностных ориентаций учащихся, определенного отношения к миру и событиям в нем;
2. продолжить участие в конкурсном и олимпиадном движении;
3. продолжить работу по привлечению родителей в жизни класса и школы;
4. продолжить работу по формированию у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина; продолжить создание условий для формирования нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров.
5. совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы безконфликтного общения.
6. Педагогу-организатору Шариповой Р.А. поддерживать творческую активность обучающихся во всех сферах деятельности; активизировать ученическое самоуправление.
7. Усилить работу по профилактике правонарушений.
8. Классным руководителям создавать условия для развития общешкольного коллектива; совершенствовать систему семейного воспитания, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей; продолжать работу по выявлению неблагополучных семей, постановку на внутришкольный учет семей, находящихся в социально-опасном положении; оказывать помощь обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.6. Состояние работы с педкадрами

1. Кадровый и качественный состав педагогических кадров

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 20 педагогических работников.

а) по уровню образования:

Категория специалистов	Высшее образование	Среднее специальное
Учителя начальных классов	5	-
Учителя II и III ступени обучения	15	-

б) по квалификационным категориям:

Работники с высшей категорией	С I квалификационной категорией	Без категории
5	15	-

Анализ сравнительных данных за последние три года позволяет сделать вывод, что наблюдается стабильность педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией.

Образование педагогов соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету.

Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

2. Повышение квалификации педагогических кадров

Важным направлением методической работы в школе являлось постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись курсовая переподготовка, аттестация, самообразование, изучение передового опыта коллег, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе районных методических объединений.

Прохождение курсов повышения квалификации учителей МБОУ «Янгуловская СОШ» в 2023-2024 учебном году

№	Ф.И.О.	Предмет	Название структурного образовательного подразделения	Дата	Когда планируется очередное прохождение курсовой
---	--------	---------	--	------	--

					переподготовки
1	Ахмадуллина Эндже Ильфаковна	Русский язык	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»	10.01.2024 – 31.01.2024	2027
2	Ашрапова Лейсан Рифгатовна	Иностранный язык	Институт филологии и межкультурной коммуникации КФУ	07.10.2024 - 18.10.2024	2027
3	Багауетдинова Ландыш Хайрутдиновна	Начальные классы	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально- гуманитарного образования»	28.05.2024 — 06.06.2024	2027
4	Гарипова Халима Нурисламовна	Татарский язык	Институт филологии и межкультурной коммуникации КФУ	18.03.2024 — 29.03.2024	2027
5	Зиганшин Ильнур Ильфатович	Директор	Центр повышения квалификации ГНБУ «Академия наук Республики Татарстан»	30.10.2023 — 08.12.2023	2027
6	Исмагилова Раушания Нургаяновна	Воспитатель	Государственное бюджетное учреждение «Научный центр безопасности жизнедеятельности»	16.04.2024 — 25.04.2024	2027
7	Мухаметгалиев Раниль Мухаметнакипович	Физическая культура	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-	01.10.2024 - 10.10.2024	2027

			гуманитарного образования»		
8	Ризванова Лейсан Исрафиловна	Начальные классы	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	28.05.2024 — 06.06.2024	2027
9	Сафиуллин Наиль Шамилевич	Информатик а и ИКТ	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	18.03.2024 — 30.03.2024	2027
10	Фатыхов Фаргат Наилович	Физическая культура	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	01.10.2024 - 10.10.2024	2027
11	Хазиева Лейсан Мансуровна	ЗДУР	Центр повышения квалификации ГНБУ «Академия наук Республики Татарстан»	30.10.2023 — 08.12.2023	2027
12	Шафигуллина Ленина Камилевна	Начальные классы	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	28.05.2024 — 06.06.2024	2027

13	Габдулганиева Лилия Маликовна	Русский язык	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»	08.05.2024 – 22.05.2024	2027
----	----------------------------------	-----------------	---	----------------------------	------

3. Аттестация педагогических работников.

24 марта 2023 г. был издан Приказ №196 Министерства Просвещения «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Вступил в силу с 1 сентября 2023 года и действует до 31 августа 2029 года.

- квалификационные категории, устанавливаемые с 1 сентября 2023 года, будут действовать бессрочно
- квалификационные категории, установленные до вступления в силу приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены. При наличии первой квалификационной категории срок подачи заявления на высшую квалификационную категорию теперь не ограничен
- введены новые квалификационные категории: «педагог-методист» и «педагог-наставник»
- убран двухлетний срок для получения высшей квалификационной категории после получения первой категории

Было подано на аттестацию в 2023- 2024 учебном году 8 заявлений: на подтверждение первой квалификационной категории (Гилфанова Э.Р., Зиганшин И.И., Ризванова Л.И.); на подтверждение высшей квалификационной категории (Мингазова Р.К., Шарипова Р.А.), на высшую категорию (Хазиева Л.М., Габдрахманова Р.Ш., Багауетдинова Л.Х.).

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, обучающий семинар. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации.

Аттестацию на присвоение заявленных квалификационных категорий прошли все педагоги подавшие заявление..

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Вывод: : работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, отмечается повышение уровня мероприятий: больше мероприятий .

Задача: активизировать работу педагогических сотрудников школы по распространению актуального педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня.

2.7 Анализ деятельности администрации по управлению и контролю

Административный контроль проводился за состоянием календарно-тематического планирования, за организацией повторения учебного материала, состоянием преподавания отдельных предметов, качеством обучения, сформированностью навыков чтения 1-4 классов, работой учителей с документацией, ученическими тетрадями и дневниками, выполнением образовательных программ, состоянием УМК кабинетов, охраны труда и техники безопасности.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой. Содержание среднего общего образования в школе определяется образовательной программой, разработанной и реализуемой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

Порядок приема и отчисления учащихся регламентируется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина». Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с требованиями.

Режим работы учреждения- 6-ти дневная учебная неделя, кроме 1 класса. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и утверждено директором школы.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы; включает расписание факультативных и индивидуальных занятий.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий.

Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию.

Развитие образовательного уровня учащихся продолжается через систему дополнительного образования (кружковая работа). Занятия, вынесенные за сетку учебных часов, в группах, скомплектованных по выбору, продолжают развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

2.8 Анализ работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год

В течение учебного года успешно выполняла образовательную, информационную, культурную функции **школьная библиотека**. Главной задачей школьной библиотеки как информационного и социокультурного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебно-воспитательном процессе. А также:

- содействие развитию навыков чтения;
- умение пользоваться библиотекой;
- повышение культурного уровня;
- помощь в выборе книг.

Количественная характеристика читателей

Всего читателей – 133 чел.

В течение учебного года библиотеку посещали 133 читателей, из них учеников – 113, учителей -20.

В конце года был проведен анализ читательской активности обучающихся. Анализ чтения показал, что учащиеся начальных классов читают больше чем 5-11классы. Учащиеся 9-11классов обращаются в библиотеку, в основном, за программной литературой, за справочной, научно-популярной литературой.

Самый читаемый класс -2 класс (всего книг198, на одного ученика 18 книг.)

В библиотеке систематически ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

Книговыдача в течении года - 1855 шт

Число посещений - 1765

Объем библиотечного фонда:

Общий фонд библиотеки –16430 экз.

Из них:

художественная литература – 12147 экз. ;

методическая литература – 2306 экз.,

учебная литература -1977 экз.

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту учащихся, отдельно расположена методическая литература, подписные издания, справочно-библиографические издания.

Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников. Каждый учебник регистрируется в компьютере программой «ИС ЭФУЛ». Заполнен электронный фонд учебников.

Сделан заказ на новые учебники на 2024-2025 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители ШМО и предметники. Обеспеченность учащихся учебниками обсуждалось в августовском педсовете. В 2023-2024 учебном году оснащенность учебниками по федеральному

перечню составляет 100%, по региональному списку 100%. Недостающие учебники приобрели из других школ района.

В течение года были списаны устаревшие учебники.

Комплектование библиотечного фонда

Поступление в библиотечный фонд за 2023-2024 учебный год

Всего поступило методической литературы 12 шт книг.

Учебников 356 шт. За последнее время происходит спад активности среди младшего и среднего звена, т. к. библиотека не пополняется художественной и программной литературой для детей, а которая есть, не соответствует спросу читателей.

В целях пополнения фонда школьных библиотек учебной, научно-популярной, художественной, справочной литературой, а также формирования бережного отношения к книге привлечения детей к чтению, воспитания чувств гуманизма благотворительности Министерством образования и науки Республики Татарстане 28 июля по 28 октября проводится ежегодная благотворительная акция «Подари книге вторую жизнь». В акции приняли участие школьники, родители, учителя.

В акции «Подари книгу вторую жизнь» участвовали учащихся 10 и подарили библиотеке 15 книг.

Кол-во принявших участие в акции: - 10

Кол-во учебников, поступивших в фонды школьных библиотек:-0

Кол-во худ. лит-ры, поступившей в фонды школьных библиотек:- 15

Количество поступивших словарей:-0

Количество поступивших энциклопедий:- 0

Книга – один из самых мудрых и драгоценных подарков. Но кроме этого, книги очень помогают справиться со стрессом, успокоиться, восстановиться, отвлекают от тревожных мыслей. Сравниваю этот процесс с медитацией.

Книги заставляют работать наш мозг. Это профилактика заболеваний, тренировка памяти, развитие воображения и кругозора, приобретение бесценного опыта и новые знания.

Благодаря чтению мы чаще, находим ответы на многие вопросы, раскрываем свою речь и грамотность. Разве не чудо!

На основании плана работы МКУ «Управление образования БРИК» в целях повышения интереса к чтению, формирования и развития читательской культуры младших школьников проводился конкурс «Читающая мама- читающая страна» » Целью конкурса было обеспечить право ребенка на читающее детство путем возрождения традиций родительского чтения, сформировать в обществе позитивный имидж семейного чтения. Конкурс проводился заочно по номинациям. И мы выбрали номинацию " Лучшее произведение, написанное мамой для своего ребенка". Ученица 2 класса Ганиева Зарина заняла 3 место.

Читать - это менять своё мировоззрение, переноситься в другие миры, прокачивать свой интеллект, отдыхать психологически!

С целью создания новых возможностей для профориентации и освоения школьниками современных и будущих профессиональных компетенций был проведен муниципальный этап VII- Чемпионата движения по профессиональному мастерству «Профессионалы-2024» (Библиотечное дело). По библиотечному делу Закирова Диляра получила сертификат участника.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с читателями-детьми на абонементе, а классными руководителями на классных часах. Систематически проводились рейды по сохранности учебников.

В библиотеке постоянно ведётся работа с учебным и художественным фондом:

- получение учебников, их оформление и учет;
- обработка новых поступлений;
- списание устаревших учебников, оформление документации;
- подведение итогов в книге суммарного учета.

В течение 2023-2024 учебного года школьная библиотека работала по утвержденному плану. По сравнению с прошлым годом снизилась посещаемость школьной библиотеки. Как правило, показатель читаемости достигается в основном за счет частого обращения за книгами учащихся начальных классов. Они все являются нашими постоянными читателями. В круг интересов младших школьников входят произведения детских русских и зарубежных писателей и поэтов, устного народного творчества, а также энциклопедии с наглядно – иллюстративными материалами. Учащиеся 8-11 классов обращаются в основном с просьбой о выдаче произведений классиков русской и зарубежной литературы, входящих в школьную программу.

В целях сохранности и бережного отношения к учебникам проводились рейды по сохранности учебников среди учеников.

Нужно всегда помнить, что учебная литература - одна из составляющих условий успешной учебы.

В школьной библиотеке выписывается периодические издания. Для детей: «Сабантуй», «Семья», «Салават купере», «Ялкын». Для учителей: «Сэхнэ», «Огни Казани», «Татарстан», «Идел», «Магариф». Из газет : «Ватаным Татарстан», «Республика Татарстан», «Мадани жомга»

За учебный год было оформлено различных книжных выставок к знаменательным датам:

- ко дню рождения 110 лет со дня рождения композитора, автора первого татарского балета «Шурале», лауреата Государственной премии Татарстана имени Г.Тукая Фариды Загидулловича Яруллина (1914–1943)
- 100 лет со дня рождения писателя, заслуженного работника культуры Татарской АССР Рафаила Газизовича Тухватуллина (1924–1994) 80 лет детской писательнице Рушание Минабутдиновне Низамовой (1944)
- 75 лет со дня рождения прозаика, драматурга, журналиста, заслуженного деятеля искусств Республики Татарстан, лауреата литературного конкурса имени М.Горького Ахата (Габдулахата) Габдрахмановича Гаффара (Гаффарова; 1949–2021)
- 70 лет писателю, кандидату филологических наук, заслуженному работнику культуры Республики Татарстан, лауреату Государственной премии Татарстана имени Г.Тукая Факилю Миннемухаметовичу Сафину (1954)
- язучы, 70 лет писателю, кандидату филологических наук, заслуженному работнику культуры Республики Татарстан, лауреату Государственной премии Татарстана имени Г.Тукая Факилю Миннемухаметовичу Сафину (1954)
- 50 лет писателю Равилю Расимовичу Сабирову (1974)
- 70 лет со дня рождения писателя, публициста Нияза Рашитовича Акмала (Акмалова; 1954–2007)
- 75 лет со дня рождения поэта и журналиста, заслуженного работника культуры Республики Татарстан Гусмана Мухтасаровича Садэ (Зайнетдинова; 1949–2014)
- 100 лет со дня рождения театрального художника, живописца, народного художника Татарской АССР, заслуженного художника РСФСР, лауреата Государственной премии Татарстана имени Г.Тукая Анаса Ибрагимовича Тумашева (1924–2010)
- 140 лет со дня рождения классика татарской литературы, заслуженного деятеля искусств Татарской АССР Шарифа Камалетдиновича Камала (Байгильдиева; 1884–1942)
- 110 лет со дня рождения композитора, заслуженного деятеля искусств Татарской АССР, РСФСР, лауреата Государственной премии Татарстана имени Г.Тукая Хуснуллы Валиулловича Валиуллина (1914–1993)

- 70 лет писателю, публицисту, заслуженному работнику культуры Республики Татарстан Вахиту Шаиховичу Имамову (1954)
- 130 лет со дня рождения поэта Габдрахмана Фатхулловича Сунгати (Сунгатуллина; 1894–после 1917)
- 130 лет со дня рождения революционного деятеля Камиля Лотфирахмановича Якуба (Якубова; 1894–1919)
- 100 лет со дня рождения писателя, заслуженного работника культуры Татарской АССР Самата Фатхрахмановича Шакира (Шакирова; 1924–1998)
- 75 лет литературоведу, литературному критику, поэту, кандидату филологических наук, заслуженному работнику культуры Республики Татарстан Равилю Файзрахмановичу Рахмани (Кукушкину; 1949)
- 100 лет со дня рождения поэтессы, педагога, заслуженного работника культуры Республики Татарстан, лауреата литературной премии Союза писателей Татарстана имени А.Алиша Энже Хилалетдиновны Мукминовой (1924–2009)

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. Также были оформлены тематические выставки:

Ежегодно с 2007 года Глава государства своим указом посвящает следующий год той или иной теме для привлечения к ней общественного внимания, прошедший 2023 год был ознаменован Годом педагога и наставника, в 2024 год уделен внимание развитию семейных ценностей, укреплению института семьи и усилению мер поддержки. Также 2024 год Указом Раиса РТ от 14.09.2023 г. № 639 объявлен Годом научно-технологического развития. Задачей Года - привлечь талантливую молодежь в сферу науки и технологий, повысить вовлеченность профессионального сообщества в научно-технологическом развитии, а также сформировать четкое представление о реализуемых инициативах в области науки и технологий. Мероприятия Года научно-технологического развития будут направлены на повышение интеллектуального потенциала, привлечение молодых талантов в сферу науки, исследований. Связи с этим были различные сделаны выставки, беседы, классные часы.

«Литературный калейдоскоп» иллюстрированные выставки к юбилейным датам русских и зарубежных писателей. Для всех; «От Даля и до наших дней» библиотечное – библиографический урок о толковых словарях, к юбилею Ожегова. Для 5-х классов «Для всех. «Звенит звонок: школьный начинается урок» .Поздравительный стенд ко дню Знаний. Для всех «Наши земляки» Краеведческая постоянно действующая выставка – раскладка к 79-летию Победы «Бабушки, дедушки, мы вас уважаем!» Выставка детского рисунка ко дню пожилых людей. Для 1-2 классов «Зверьё моё к Всемирному дню защиты животных. Для всех «Мы в ответе за тех, кого приручили Экологическая познавательная викторина к Всемирному дню защиты животных. Для 1- 4 классов. «Разведчики Великой Отечественной» иллюстрированная выставка к юбилею 79 летию Победы. Для всех. «Жди меня, и я вернусь» .Литературно – музыкальная композиция с презентацией М.Джалиля и к 79- ти летию Победы. Для 5 – 8 классов. «Добрые мамыны глаза» для всех; «Нежные слова о маме» Час поэзии 1 – 4 классы «С Новым годом!» Поздравительный стенд к новомуднему празднику Для всех; «Науке верные сыны» выставка ко Дню науки Для всех; «С Днём защитника Отечества!» Поздравительный стенд Для всех; «С праздником весны и красоты!» Поздравительный стенд к 8-ому марта Для всех; «Красивые, милые, добрые...» Выставка – вернисаж к 8-му марта. Для всех. «Подводный мир таинственный» Фотовыставка ко Дню водных ресурсов и ко Дню Земли. Для всех. «Детям о детях» .Литературная викторина по произведениям о детях. К Международному дню детской книги. Для 1 – 3 – их классов «Интересно и увлекательно» Литературный час по детским смешным произведениям к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха и к Международному Дню детской книги, для 1-ых – 5- ых классов «Весна идёт, весне дорогу!» Экологический иллюстрированный информационно – познавательный стенд ко Дню птиц, ко Дню весны и труда, ко

дню Солнца. Для всех. «Мечты зовут в дорогу» . Эколога – географическое путешествие ко Дню водных ресурсов, к Всемирному Дню Земли , «Космические дали таинственные» .Выставка – знакомство о героях – космонавтах. Ко дню космонавтики. Для всех. «Там, где берегут природу» .Экологическая княжна – иллюстрированная выставка о заповедниках и национальных парках России. К Всемирному дню Земли. Для всех «На дороге не зевай!» Познавательная игра – викторина по безопасности дорожного движения. Ко Дню здоровья. Для 1 – 4 классов «Дорожные знаки – нам подсказка!»– иллюстрированная выставка по безопасности дорожного движения. Ко Дню здоровья. Для всех. «Весёлая семейка»– иллюстрированная выставка ко Дню семьи. Для всех. «Чудесный туесок» . Литературно - творческий час по устному народному творчеству к Всемирному дню культуры. Для 1 - 4-ых классов; «Мы помним! Мы гордимся! выставка ко Дню Победы. «Наша дружная семья» Выставка – вернисаж ко Дню семьи и ко Дню защиты детей. Для всех в рамках открытого месячника, посвященного великого татарского поэта, в школьной библиотеке была организована мероприятия и выставка книг поэта «Тукай – великий татарский поэт».

Так же проводились мероприятия: “Викторина по книгам”, “Путешествие по родному краю”, “Юные эрудиты” интеллектуальная игра , “Экологический урок” , “Звездный час”, “Всемирный день Воды”, “День птиц ”, “Птицы наши друзья”, “Всемирный день Земли” , “Ватан тормышында үз эзен калдырган йортлаштырылган хайваннар” .

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения. В 2024-2025 учебном году планируется проведение мероприятий, классных часов и библиотечных уроков с целью формирования у учащихся интереса к чтению, сознательного отношения к учебе в целом, а также формирования информационной культуры личности. Важнейшим условием успешной работы каждого библиотекаря является систематическое повышение своего профессионального уровня. Ведется работа и над повышением самообразования:

Два раза в год оформляется подписка на периодические издания.

Библиотека оснащена компьютером. Продолжается работа с электронным каталогом. Анализируя работу школьной библиотеки за 2023/2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:

- Обеспечена 100% учебниками ученики;
- школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов;
- библиотека пропагандировала чтение художественной литературы и периодической печати.
- необходимо чаще оформлять книжные выставки.

2.9 Анализ работы по укреплению материально-технической базы

В школе имеется для проведения практических занятий:

- 11 классов;
- 17 кабинетов;
- 2 лаборатории;
- 1 компьютерный класс;
- 1 помещения для библиотеки;
- мастерская;
- 1 спортивный зал;
- 1 актовый зал;
- 1 музей

В течение 2023-2024 учебного года был проведен ряд мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждения, его благоустройству, обеспечению санитарно-гигиенических требований и требований безопасности.

По благоустройству школы и территории школьного двора были выполнены следующие мероприятия:

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Ремонт в кабинетах химии, биологии и физики в рамках проекта “Точка-роста”	август	Водстрой
2	Текущий ремонт	август	Администрация
3	Систематическое пополнение книжного и учебного фонда школьной библиотеки	В течение года	библиотекарь
4	Приобретение инвентаря, материалов	сентябрь-ноябрь	Администрация
5	Подготовка школы к отопительному сезону	В течение года	Администрация
6	Обновление стендов	декабрь	Руководители кабинетов
7	Благоустройство школьной территории	сентябрь	Администрация

Раздел 3. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год.

Методическая тема школы «Создание оптимальных условий для повышения качества общего образования в условиях ФГОС»

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования; совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями; совершенствовать межпредметные связи;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- формирование активной жизненной позиции,
- развитие личностного потенциала каждого ученика;
- укрепление физического здоровья каждого ребенка через занятия физической культурой и спортом;
- вовлечение каждого школьника в систему дополнительного образования,
- развитие творческих способностей;
- воспитание чувства патриотизма и любви к своей стране, ценностное отношение к -культурному прошлому, уважение прав человека;
- формирование культуры поведения и культуры общения.

3. Повысить профессиональные компетентности через:

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности; обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

4. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;

- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации.

Раздел 4.

Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования

Задача: создать условия для реализации конституционного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста

4.1.Организационно-педагогическимероприятия.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Укомплектовать школу педагогическими кадрами.	До 20.08.	Директор школы
2	Организовать приём учащихся в 1-й класс. Провести набор учащихся в 10-й класс.	До 01.09.	Директор школы
3	Издать приказ о зачислении учащихся в 1-й, 5-йи переводе учащихся в 10- й класс.	До 01.09.	Директор школы
4	Организовать горячее питание в школе. Собрать заявки от учителей начальных классов и классных руководителей. Составить график питания учащихся по классам во время перемен и издать приказ пошколе. Организовать дежурство в столовой. Назначить ответственного за организацию питания пошколе. Создать бракеражную комиссию	К 01.09.	Директор школы.
5	Совместно с профсоюзным комитетом и заместителями директора школы предварительно обсудить перспективный план работы школы на новый учебный год, подготовить анализ работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год и определить задачи школы на новый 2024-2025 учебный год.	До 20.08.	Директор школы
6	Провести смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года.	До 10.08.	Директор школы
7	Назначить классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружков и факультативных занятий, определить смежность занятий по классам, помещения и учебные кабинеты.	До 01.09.	Заместитель директора по УР
8	Составить план внутришкольного контроля.	До 01.09.	Директор школы, заместители директора
9	Ознакомить вновь прибывших учителей и учащихся с локальными актами и Уставом школы	До 01.09.	Директор школы

	предметов, элективных курсов, предметных кружков, планы классных руководителей.	25.08.	директора по УР и ВР
13	Составить расписание занятий.	До 01.09.	Заместители директора по УР и ВР
14	Завести на новый учебный год необходимую педагогическую документацию	До 05.09.	Заместитель директора по УР
15	Составить план - график по аттестации педагогов	До 01.09.	Заместитель директора по УР
16	Провести инструктивное совещание с классными руководителями об основных воспитательных мероприятиях в новом учебном году, ознакомить с новыми приказами и методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по вопросам обучения и воспитания учащихся.	До 05.09.	Заместитель директора по ВР
17	Подготовить отчёты на начало учебного года (ОШ – 1; статистические отчеты).	До 05.09.	Заместители директора по УР и ВР
18	Обеспечить всеобуч для учащихся школы. Выявить учащихся, нуждающихся в оказании материальной помощи и бесплатном питании.	До 10.09.	Заместитель директора по ВР Классные руководители
19	Обеспечить образовательный порядок ведения документации по первичному учёту детей.	Постоянно	Заместители директора
20	Оформить личные дела учащихся 1-го класса, занести в алфавитную книгу и издать приказ по школе	До 05.09.	Заместитель директора по УР Классные руководители
21	Составить списки «трудных» детей и учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учете в КДН.	До 15.09.	Заместитель директора по ВР Классные руководители
11	Изучить постановления, решения, распоряжения, приказы по вопросам образования, новые учебные планы, методические рекомендации и письма Министерства образования и науки РФ и других органов образования, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей.	До 01.09.	Заместитель директора по УР
12	Проверить и прорецензировать рабочие программы	До	Заместители

4.2 Мероприятия по охране жизни, здоровья и техники безопасности учащихся и работников школы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Мероприятия по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма			
1	Назначить ответственного за профилактику ДДТТ	До 01.09.	Директор школы
	Организовать месячник по предупреждению ДДТТ	Сентябрь	Ответственный за профилактику ДДТТ
2	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	В течение года	Классные руководители
3	Провести встречу с работниками ГИБДД	В течение года	Классные руководители
4	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	Октябрь, апрель	Педагог-организатор
5	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	В течение года	Классные руководители
6	Оформить уголок по безопасности дорожного движения	До 01.09.	Ответственный за профилактику ДДТТ
7	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма»	1 раз в полугодие	Директор школы
Противопожарные мероприятия			
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	До 01. 09.	Директор Завхоз
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы.	До 01.09.	
3	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	До 01.09.	
4	Провести перезарядку химических порошковых и углекислотных огнетушителей.	До 01.09.	
5	Оборудовать эвакуационные выходы из здания школы легко открывающимися запорами и обозначить их надписями и указательными знаками. Систематически производить проверку выходов.	До 01.09.	
6	проводить тренировки по эвакуации учащихся	Дважды в год	
7	Уборка территории школы	В течение года	
8	Своевременный вывоз мусора	В течение года	

9	Систематический контроль за исправностью электрооборудования	В течение года	
10	Учеба коллектива по противопожарной безопасности	В течение года	
11	Тематические классные часы и беседы по противопожарной безопасности. Встречи с работниками пожарной охраны	В течение года	Организатор-преподаватель ОБЖ Классные руководители
12	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Систематический	Все работники ОУ
Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев, охране жизни и труда			
1	Ознакомить учителей с нормативными документами, регламентирующими деятельность по профилактике травматизма и несчастных случаев	Сентябрь	Ответственный по охране труда
2	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся». Издать приказ о создании комиссии по охране труда.	Сентябрь - май	Директор школы
3	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы.	Сентябрь	Директор школы
4	Провести инструктажи по ТБ с учащимися с последующей записью в журналы по ТБ	Сентябрь, по мере необходимости	Заместитель директора по ВР Классные руководители
5	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	В течение года	Классные руководители
6	Подготовить анализ школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год.	Июнь	Директор школы
7	Подготовить документацию: -Ф-26 на каждого ребёнка; -диспансерные группы детей, контроль за их наблюдением специалистов; - листки здоровья; -медицинские карты на каждого ребёнка, специальные медицинские группы; -приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся». -паспорт здоровья учащихся	В течение сентября	Фельдшер Классные руководители Учителя физкультуры

8	Осуществить регулярный контроль за выполнением санитарно – гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: -санитарно – гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат, спортзала, мастерских и других помещений; -соблюдение санитарно – гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости; -обеспечение учащимся с 1 по 11 класс горячим питанием.	В течение года По плану ВШК	Заместители директора по УР и ВР Завхоз Фельдшер Классные руководители
9	Организовать бесплатное питание для малообеспеченных и многодетных семей	Сентябрь	Классные руководители, ответственный за питание
10	Обеспечить своевременное индивидуальное обучение больных детей на дому, осуществлять контроль за учебным процессом	Сентябрь В течение года	Заместитель директора по УР
11	Составить списки учащихся специальной медицинской группы и осуществлять систематический контроль за проведением занятий физической культуры	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УР Фельдшер
12	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4-х, 5-11-х классов по группам здоровья	Январь, июнь	Фельдшер
13	Принять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, ИКТ, спортивном зале, кабинетах технического и обслуживающего труда.	Постоянно	Заведующие кабинетами
14	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной помощи	Постоянно	Классные руководители
15	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	Постоянно	Заместитель директора по ВР, дежурный учитель

16	Оформить стенд с телефоном доверия.	Сентябрь	Заместитель Директора по ВР
17	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно – общественный контроль за состоянием охраны труда.	1 раз в квартал	Директор школы

4.3. План мероприятий по комплектованию 1-го класса.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Мероприятия по комплектованию 1-х классов			
1	Уточнение списков учащихся 1-го класса.	Август	Заместитель директора по УР
2	Организационное собрание родителей учащихся 1-го класса	Май Август	Учитель начальных классов
3	Издание приказа о зачислении учащихся 1-го класса в школу.	Август	Директор школы
4	Составление списков будущих первоклассников на следующий учебный год	Август	Заместитель директора по УР
5	Изучение преемственности обучения и социально – педагогической адаптации первоклассников (первичное).	Сентябрь	Заместитель директора по УР Педагог- психолог
6	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года.	Сентябрь	Учитель начальных классов
7	Праздник «Здравствуй, школа!»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
8	День открытых дверей.	Октябрь	Заместитель директора по УР
9	Педсовет «Адаптация учащихся 1 классов к школе»	Октябрь	Заместитель директора по УР
10	Консультации по вопросам подготовки детей к обучению в школе.	Ноябрь	Учитель начальных классов
11	Изучение процесса социально – психологической адаптации первоклассников (вторичное)	Декабрь	Классный руководитель
12	Круглый стол «Проблемы адаптации к школе первоклассников».	Декабрь	Заместитель директора по УР
13	Уточнение списков будущих первоклассников, проживающих в микрорайоне школы	Январь	Учитель начальных классов
14	Совещание при директоре «Анализ оптимальности комплектования 1-го класса. Результаты введения ФГОС. Анализ первичных результатов»	Январь	Директор школы Заместитель директора по УР
15	Работа с индивидуальными картами личностного развития детей (проводится в течение года)	Февраль	Учитель начальных классов
16	Предварительное комплектование 1-го класса.	Март	Заместитель директора по УР
17	Анализ итогов успешности обучения в 1-м классе за третью четверть	Март	Заместитель директора по УР

18	Собеседование учителей школы с родителями будущих первоклассников. Советы и рекомендации для индивидуальной работы по подготовке ребёнка к школе.	Апрель	Заместитель директора по УР Учитель начальных классов
19	Изучение динамики успешности обучения и развития учащихся 1-го класса. Обобщение аналитико – диагностических материалов.	Май	Заместитель директора по УР
20	Работа «Школы будущих первоклассников»	Сентябрь-май	Заместители директора по УР и ВР Учитель начальных классов
Мероприятия с будущими первоклассниками			
1	1. Аналитическое совещание учителей начальных классов и воспитателей ДОУ "Организация совместной работы на основе скоординированных развивающих программ" 2. Организация и проведение занятий «Школы будущего первоклассника»	Сентябрь	Заместитель директора по УР Руководитель ШМО
2	1. Организация занятий с детьми, которые не посещали ДОУ и ШБП в сентябре -апреле. 2. Определение списка будущих первоклассников	Февраль	Заместитель директора по УР Руководитель ШМО
	3. Родительское собрание «Федеральный государственный образовательный стандарт» 4. Анкетирование родителей о готовности их детей к школе		Заместитель директора по УР Психолог
3	1. Посещение занятий в детском саду учителями с целью знакомства с детьми 2. Определение уровня готовности ребенка, поступающего в 1 класс 3. «День открытых дверей» для будущих первоклассников и родителей 4. Подача заявлений в первый класс в электронном виде и на бумажном носителе	Март	Руководитель ШМО Учителя Педагог-психолог Заместители директора по УР и ВР Родители Классные руководители
4	1. Определение запросов родителей по отношению к школе 2. Изучение индивидуальных карт личностного развития детей 3. Родительское собрание «Анализ готовности детей к школе и планирование работы» по проведенным диагностикам	Апрель	Заместитель директора по УР Психолог Заместитель директора по УР Психолог
5	1. Родительское собрание «Психологическая готовность к школе» 2. Индивидуальные консультации для родителей по коррекции недостатков предшкольного развития будущих первоклассников	Май	Заместитель директора по УР Психолог Психолог
6	Заключение договора с родителями о предоставлении общего образования	Август	Директор школы

Раздел 5. План работы с педагогическими кадрами, по повышению их профессиональной подготовки и методического мастерства

5.1. Распределение обязанностей между членами администрации школы.

1.	Зиганшин И.И.	<u>Директор школы.</u> Руководство работой заместителей. Согласование совместной работы администрации и профсоюзной организации. Всеобуч. Посещаемость. Трудоустройство выпускников. Подбор и расстановка кадров. Трудовая дисциплина коллектива. Работа с родительским комитетом. Руководство учебным процессом: история, информатика, физика, физическая культура, технология. Руководство педагогическим советом учителей. Обеспечение школы учебным оборудованием. Финансовые вопросы. Руководство Советом школы.
2.	Хазиева Л.М.	<u>Заместитель директора по учебной работе.</u> Расписание уроков. Отчетность в школе. Организация школы передового опыта. Руководство работой библиотеки. Руководство школьным методическим объединением учителей. Контроль за выполнением учебных программ. Руководство учебным процессом: татарский язык и литература, русский язык и литература, география, математика, биология, английский язык, ОБЖ. Ведение алфавитной книги, учет детей, выбывших и прибывших. Личные дела учащихся.
3.	Мингазова М.Б..	<u>Заместитель директора по воспитательной работе.</u> Руководство воспитательной работой классных руководителей. Организация в школе родительского всеобуча. Руководство подготовкой проведения праздников, знаменательных дат. Организация туризма и краеведения. Руководство учебным процессом: химия, начальные классы, музыка, ИЗО. внеклассные мероприятия. Контроль над питанием школьников. Организация дежурства в школе.
4.	Сафиуллин Н.Ш.	<u>Учитель информатики.</u> Администратор школьного сайта.
5.	Шакирова И.Х.	<u>Советник</u> Подготовка проведения праздников, знаменательных дат. Руководство ШУС. Оформление рубрики новостей школьного сайта. Профилактика. Вовлечение обучающихся в кружки, секции, клубы и иные объединения. Организация работы по проведению дней единых действий, в рамках всероссийского календаря образовательных событий.
6.	Шарипова Р.А.	<u>Педагог-организатор.</u> Руководство «Движения первых» Организация и проведение воспитательных мероприятий, вечеров, праздников, экскурсий.
7.	Профсоюзный комитет: Исмагилова Р.Н.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка для работников школы. Обеспечение нормальных условий труда и быта учителей.

8.	Руководители методических объединений по предметам: Зиннатуллина Т.Р. (естественно-математический цикл) Ахмадуллина Э.И. (филологический цикл) Габдулганиева Л.М. (спортивно-технологический цикл) Габдрахманова Р.Ш. (нач.классы)	Организация методической работы по предметам. Изучение и пропаганда опыта учителей школы, района и республики. Организация взаимопосещения уроков.
9.	Заведующие учебными кабинетами:	Оборудование, оформление кабинета, наполнение творческой лаборатории наглядных пособий, проведение выставок.
10.	Ответственность за спортивно-оздоровительную работу Фатыхов Ф.Н.	Руководство спортивно-оздоровительной работой в школе. Организация спортивных секций, кружков. Проведение школьных спортивных соревнований и праздников. Обеспечение сохранности спортивного инвентаря.
11.	Завхоз Габдрашитова Л..	Благоустройство территории. Подготовка и проведение ремонта зданий, помещений. Приобретение, сохранность мебели, инвентаря, оборудования.
12.	Библиотекарь Мингазутдинова Н.К.	Организация внеклассного чтения. Комплектование книжного фонда, составление алфавитного служебного каталога. Вести систематическую пропаганду литературы.

5.2. Основные направления методической деятельности.

Методическая тема школы: «Создание оптимальных условий для повышения качества общего образования в условиях ФГОС».

Задачи методической работы:

1. Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
4. Создать нормативно-правовую базу обеспечения введения ФГОС.

Структура методической работы школы:

1. Педагогический совет.
2. Методический совет.
3. Школьные методические объединения учителей предметников: естественно-математический, естественно-обществоведческий, начальных классов, филологический, спортивно-технологический

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
13. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
14. Педагогический мониторинг.
15. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

№п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Заседания методических советов			
1.1	Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год: 1. Итоги работы за 2023-2024 учебный год 2. корректировка и утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год 3. Изучение планов самообразования учителей 4. подготовка учителей к аттестации в текущем году и прохождение курсов повышения квалификации учителями 5. планирование предметных и методических недель 6. рассмотрение кандидатур на педагогический конкурс «Учитель года» 7. предметы на контроле по ВШК 8. Итоги ГИА	август	руководитель МС
1.2.	ФГОС: успехи и проблемы. Преемственность в работе. 1. итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. 2. итоги классно-обобщающего контроля в 5-ых классах 3. предметы на контроле по ВШК	ноябрь	руководитель МС
1.3.	Проектно-исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников	январь	руководитель МС

	1. Проектно-исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников 2. итоги 2 четверти 3. отчет о ходе подготовки учащихся к ГИА 4. итоги муниципального тура всероссийских олимпиад 5. итоги аттестации учителей 6. мониторинг творческой активности учителей за 1 полугодие 7. предметы на контроле по ВШК 8. итоги школьного тура педагогического конкурса «Учитель года», подготовка к муниципальному уровню.		
1.4.	Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся 1. Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся 2. итоги 3 четверти 3. проведение промежуточной аттестации в текущем году 4. предметы на контроле по ВШК	март	руководитель МС
1.5.	Итоги года: 1. отчет о реализации плана методической работы за год 2. обсуждение проекта плана методической работы на 2024-2025 учебный год	май	руководитель МС
2	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей		
2.1.	Организация работы учителей над общешкольной методической темой: - работа над темами - работа над самообразованием	сентябрь В течение года	руководители ШМО
2.2.	Участие педагогов в аттестации на СЗД, первую и высшую квалификационные категории	Октябрь-декабрь	ЗДУР учителя-предметники
2.3.	Повышение квалификации педагогами (посещение курсов, семинаров, конференций)	В течение года	Учителя-предметники
2.4.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Учителя-предметники
2.5.	Проведение и посещение открытых уроков	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.6.	Взаимопосещение уроков и мероприятий	В течение года	Учителя-предметники
2.7.	Проведение предметных недель	Январь-март	Руководители ШМО
2.8.	Общение опыта работы в печати	В течение года	Руководители ШМО. Учителя-предметники

5.3. План работы методического совета.

Дата	Содержание работы
Первое заседание Август	• Работа методического совета за прошедший год. • Цели и задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. • Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. • Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. • Утверждение плана проведения предметных недель. • О планировании самообразования педагогов школы. • Составление графика взаимопосещения уроков в рамках реализации ФГОС ООО. • Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических кадров. • рассмотрение кандидатур на педагогический конкурс «Учитель года»
Второе заседание ноябрь	ФГОС: успехи и проблемы. Преемственность в работе. • ФГОС: успехи и проблемы. Преемственность в работе Психолого-педагогическая поддержка молодых специалистов в условиях реализации ФГОС • итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. • .итоги классно-обобщающего контроля в 5-ых классах • предметы на контроле по ВШК.
Третье заседание Январь	Проектно-исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников Проектно-исследовательская деятельность • как условие развития творческой личности школьников • итоги 2 четверти • отчет о ходе подготовки учащихся к ГИА • итоги муниципального тура всероссийских олимпиад • итоги аттестации учителей • мониторинг творческой активности учителей за 1 полугодие • организация и проведение предметных и методических недель. • предметы на контроле по ВШК • .итоги муниципального тура педагогического конкурса «Учитель года», подготовка к зональному уровню. •
Четвёртое заседание. Март	Инновационные системы контроля и оценки знаний • обучающихся • Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся • итоги 3 четверти • организация и проведение методической недели • проведение промежуточной аттестации в текущем году • предметы на контроле по ВШК

Пятое заседание. Май	Итоги года: • отчет о реализации плана методической работы за год • обсуждение проекта плана методической работы на 2025-2026 учебный год
-------------------------	--

5.4. Планирование аттестации педкадров

№ п/п	Содержание работы	ФИО ответственных	Сроки
1	Ознакомление учителей с итогами прошедшей аттестации и задачами в этой области на новый учебный год.	Хазиева Л.М.	Май
2	Изучение в педагогическом коллективе нормативных документов об аттестации.	Хазиева Л.М.	Август
3	Уточнение списка аттестующихся педагогических работников в 2024-2025 учебном году по двум направлениям: - на I и на высшую категории	Хазиева Л.М.	Август
4	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Хазиева Л.М.	Август
5	Оформление заявлений на аттестацию.	Хазиева Л.М.	Август
6	Подготовка документов аттестующихся на соответствие занимаемой должности.	Хазиева Л.М.	Сентябрь
7	Изучение работы аттестующихся учителей. Открытые уроки и внеклассные мероприятия.	Администрация, экспертные группы	Октябрь-ноябрь
8	Смотр творческих лабораторий аттестуемых учителей.	Администрация, экспертные группы	Ноябрь
9	Оформление документации аттестующихся учителей. Введение в электронную систему.	Хазиева Л.М. Аттест. учителя	Ноябрь
10	Подготовка документов аттестующихся на соответствие занимаемой должности.	Хазиева Л.М.	Ноябрь
11	Об итогах аттестации педагогов на высшую и I категорию.	Зиганшин И.И.	Январь
12	Подготовка списков для аттестации педагогов в следующем учебном году.	Хазиева Л.М.	Март

13	Уточнение графика прохождения курсов повышения квалификации учителей.	Хазиева Л.М.	Март
----	---	--------------	------

5.5.Список аттестующихся учителей.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	На какую категорию
1	Ахмадуллина Эндже Ильфаковна	Учитель русского языка	Первая подтверждение
2	Ашрапова Лейсан Рифгатовна	Учитель английского языка	Первая подтверждение
3	Габдулганиева Лилия Маликовна	Учитель русского языка	Первая подтверждение
4	Зиннатуллина Танзиля Рашитовна	Учитель математики	Первая подтверждение
5	Мингазова Миляуша Билсуровна	Учитель английского языка	Первая подтверждение
6	Исмагилова Раушания Нургаяновна	Воспитатель	Высшее подтверждение

5.6. Повышение квалификации педагогических работников

Цель: повышение профессиональной компетентности и уровня педагогического мастерства учителей.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение списка педагогических работников, имеющих право на плановое повышение квалификации	Сентябрь	Зам.дир. по УР
2.	Знакомство с работой в системе регионального повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	Зам.дир. по УР
3.	Регистрация в системе педагогических работников, направленных на плановое повышение квалификации	Сентябрь	Педагоги
4.	Создание индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации педагогическими работниками.	Сентябрь	Педагоги
5.	Издание приказов о направлении на плановое повышение квалификации педагогических работников	По графику	Директор

Раздел 6. Руководство учебно-воспитательным процессом.

6.1. Педагогические советы.

<u>Педсовет №1</u> 1. Выборы председателя и секретаря педсовета и общего собрания. 2. Принятие учебных планов школы на 2024-2025 учебный год. 3. Принятие календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год. 4. Принятие рабочей программы воспитания. 5. Принятие списка используемых учебников и учебных пособий.	август	Администрация Учителя-предметники Школьный библиотекарь
<u>Педсовет №2</u> 1. Выполнение решения педсовета №1. 2. Принятие учебно-воспитательного плана школы, рабочих программ предметов, рабочих программ воспитания, элективных курсов и программ внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год. 3. Выборы руководителей методических объединений, членов методического совета. 4. Принятие форм промежуточной аттестации и КИМы. 5. Принятие расписания на 2024-2025 учебный год. 6. Принятие плана работы библиотеки. 7. Аттестация педагогических работников 8. Состояние работы по профилактике правонарушений.	август	Администрация Учителя-предметники Школьный библиотекарь
<u>Педсовет №3</u> 1. Выполнение решения педсовета №2. 2. «Как мотивировать учеников к обучению?» 3. Отчеты ШМО 4. Адаптация учащихся 1,5,10 классов 5. Результативность педагогической деятельности за первую четверть 2024-2025 учебного года. Качество знаний обучающихся. Выполнение программы. 6. ГИА 7. Итоги УВР за I четверть 8. Разное	ноябрь	Зам. директора по УР, ВР Учителя-предметники
<u>Педсовет №4</u> 1. «Развитие у учащихся навыков XXI века» 2. Выполнение образовательных программ в первом полугодии. 3. Подготовка к ГИА.	январь	Администрация

4. Итоги II четверти. 5. О рассмотрении кандидатур педагогических работников на награждение. 6. Разное.		
<u>Педсовет №5</u> 1.«Профилактика правонарушений среди учащихся и работа с трудными подростками» 2. Итоги УВР за III четверть 3. Промежуточная аттестация. Рассмотрение форм перечня предметов промежуточной аттестации	март	Администрация Кл.руководители
<u>Педсовет №6</u> 1. Об организации окончания учебного года. 2. Итоги УВР за 4-ю четверть. 3. Допуск обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА 4. Характеристика 9 класса 5. Организация летнего отдыха обучающихся	май	Администрация Кл.руководители
<u>Педсовет № 7</u> 1. Итоги учебного года 2. Характеристика 4 класса 3. Перевод обучающихся 1-8-х, 10-х классов 4. Разное.	май	Администрация Кл.руководители
<u>Педсовет №8</u> 1. О выдаче аттестатов об основном общем образовании, исключении из алфавитной книги и выпуске из школы 2. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании, исключении из алфавитной книги и выпуске из школы	июнь	Администрация Кл.руководители
<u>Педсовет № 9</u> 1. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ воспитательной работы. 3. Анализ работы школьного самоуправления. 4. Анализ работы школьной библиотеки. 5. Анализ ВСОКО	июнь	Администрация Кл.руководители

6.2. Совещания при директоре

№	Сроки	Содержание	Выступающие
1	сентябрь	1. Итоги приемки школы к новому учебному году; 2. Организация школьного питания; 3. Обеспеченность учащихся учебниками. Устройство выпускников школы; 4. Организация дежурства по школе администрации, учителей и учащихся; 5. Организация работы кружков и секций; 6. Состояние личных дел обучающихся и документов строгой отчетности 7. Комплектование ГПД 8. Соблюдение правил ТБ, ПБ 9. О противодействии коррупции	Директор Заместители директора, руководители программ, кл.руководители
2	октябрь	1. Адаптация учащихся пятых и первых классов; 2. Индивидуальная работа с детьми группы риска; 3. Работа школы на осенних каникулах; 4. Работа с электронными журналами и дневниками 5. Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 6. Итоги ВШК 7. О противодействии терроризма	Директор Зам.директора по УВР, ВР предметники
3	ноябрь	1. Итоги успеваемости за I четверть 2. Результаты школьного этапа предметных олимпиад 3. Работа школьной столовой и контроль за качеством пищи 4. Работа школы по подготовке к ГИА 5. О ходе внедрения ФГОС ООО 6. Итоги ВШК	Директор Зам.директора предметники
4	декабрь	1. Предварительные итоги 1 полугодия. 2. Работа классных руководителей. 3. Работа школы на зимних каникулах; 4. Подготовка к празднованию Нового года; 5. Итоги ВШК. Классно- обобщающий контроль в 2-11 классах. 6. Исследовательская работа в школе	Директор Зам.директора предметники
5	январь	1. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады 2. Состояние оздоровительной работы в школе; 3. Работа учителей-предметников по подготовке к ГИА 4. Состояние охраны труда и техники безопасности. 5. Предварительные итоги введения ФГОС в среднюю школу 6. Состояние методической работы в школе. Итоги работы ШМО за I полугодие. 7. Заказ на федеральные и переводные учебники на 2025-2026 учебный год. 8. Итоги ВШК	Директор Зам.директора по УВР и ВР

6	февраль	1. Нормативно-правовая база ГИА. 2. Состояние воспитательной работы в школе; 3. Итоги месячника оборонно-массовой работы; 4. Состояние школьной документации 5. Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. 6. Уровень обученности учащихся по основным предметам 6. Итоги ВШК. 7. О приеме в 1 класс	Директор Зам. директора классные руководители
7	март	1. Работа школы на весенних каникулах; 2. Итоги успеваемости за 3-ю учебную четверть; 3. Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА 4. Работа учителей и классных руководителей с детьми группы риска 5. Корректировка работы школы на 4 четверть 6. Подготовка к общешкольному родительскому собранию 7. Итоги ВШК	Зам.директора классные руководители, предметники
8	апрель	1. Подготовка к лету 2025, организация летнего отдыха детей; 2. Утверждение расписания промежуточной аттестации 3. О формировании заказа на учебную литературу; 4. Анализ успеваемости по предметам, анкетирование уч-ся и родителей в 9-х кл. для формирования профильных групп 10 кл. класса 5. Итоги работы по программам дополнительного образования, элективным курсам. 6. О формировании 1 класса	Директор Зам. директора Библиотекарь предметники
9	май	1. Организация летнего отдыха и работы на пришкольном участке; 2. Итоги промежуточной аттестации 3. График отпусков 4. Итоги предварительного набора обучающихся в первый и десятый классы 5. Подготовка праздника Последнего звонка 6. Об организованном окончании 2024 – 2025 учебного года	Зав. участком Зам.директора классные руководители, предметники.
10	июнь	1. О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году. 2. Результаты итоговой аттестации; 3. Подготовка итогового педсовета 4. Организация выпускного вечера; 5. Проведение ремонтных работ.	Директор Зам.директора Завхоз

6.7.Совещания при заместителе директора по УР

Сроки	Повестка дня	Ответственные
Август	1. Согласование рабочих программ по предметам.	Зам. директора по УР
Сентябрь	1. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Организация предметных недель 3. Анализ стартовой диагностики 4. Адаптация учащихся 1 класса. 5. Уровень профессионализма учителей, заявившихся на повышение квалификационной категории	Зам. директора по УР
Октябрь	1. Преподавание нововведенных предметов 2. Организация классно-обобщающего контроля в 5,10 классах по адаптации обучающихся. 3. Состояние преподавания английского языка 4. Проектная деятельность обучающихся как источник повышения качества образования 5. Итоги школьного этапа олимпиад	Зам. директора по УР
Ноябрь	1. Состояние преподавания истории и обществознания 2. Состояние преподавания в начальных классах 3. Аттестация педагогов 4. Организация работы со слабоуспевающими обучающимися 5. О подготовке к ГИА 6. Контроль подготовки к итоговому сочинению(изложению)	Зам. директора по УР
Декабрь	1. Состояние преподавания математики, физики и информатики 2. Предварительные итоги муниципального этапа олимпиад 3. О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам контрольных работ за I-е полугодие 4. Работа с учащимися и родителями по ознакомлению нормативно-правовой документации об итоговой аттестации в 9, 11 классах и анализ пробных ЕГЭ и ГИА.	Зам. директора по УР
Январь	1. Состояние преподавания русского языка и литературы 2. О выполнении учебных программ за I полугодие. 3. О результатах проверки электронных журналов, тетрадей филологического цикла 4. Рейтинг участия школы в олимпиадах. 5. Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УР
Февраль	1. Состояние преподавания физической культуры и ОБЖ 2. Организация работы с одаренными обучающимися 3. Итоги комплексного изучения 8 го класса 4. Индивидуальная работа по подготовке к ГИА 5. Организация предпрофильного обучения	Зам. директора по УР

Март	1. Состояние преподавания предметов биологии, химии, географии 2. Предварительные итоги 3 четверти. 3. Анализ пробных ОГЭ. 4. Анализ преподавания элективных курсов, предпрофильных и профильных предметов 5.Тетради контрольных работ	Зам. директора по УР
Апрель	1.О реализации плана подготовки к ОГЭ, ЕГЭ 2. Состояние преподавания предметов татарского языка и литературы 3. Состояние повышения квалификации учителей 4.Итоги защиты проектов 5.Итоги пробных муниципальных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах. 6. О проведении промежуточной аттестации	Зам. директора по УР
Май	1. Итоги промежуточной аттестации 2. Анализ результатов ВПР 3. Качество по предметам 4.Выполнение учебных программ 4.Планирование работы на следующий учебный год. 5.Состояние документов строгой отчётности 6 Подготовка документации к сдаче в архив	Зам. директора по УР

6.8.Совещания при заместителе директора по ВР.

№	Содержание деятельности	Срок	Итоговый документ
1.	1.О корректировке раздела «Воспитательная работа» годового плана работы школы. 2. О вызовах нового учебного года.	Август	Протокол
2.	1.Согласование рабочих программ воспитания классных руководителей. 2. Организация питания на новый учебный год. 3. Ознакомление с работой состава Совета профилактики, плана работы на год. 4. Подготовка праздника «День знаний». 5. План работы на сентябрь месяц. Планирование проведения месячника безопасности, экстремизма, недели «Внимание – дети!» и мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Профилактика дорожно-транспортного травматизма. Безопасный маршрут от дома к школе и от школы к дому. 6. О реализации плана внеурочной деятельности.		

3.	1. Организация профилактической работы. 2. Организация дежурства учителей по школе. 3. Организация внеурочной деятельности. Посещение внеурочных занятий с целью ознакомления реализации проектов «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Семьеведение». 4. Проведении психологической диагностики в целях выявления суицидального поведения несовершеннолетних 8-11 классов. 5. О проведении социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов. 6. План работы на октябрь месяц. Подготовка и проведение Дня учителя и Дня пожилых людей. 7. Организация работы с родителями: выборы родительского комитета, совета отцов класса и школы.	Сентябрь	Протокол
4.	1. Итоги проверки классных уголков. 2. Работа классных руководителей с детьми из неблагополучных семей и их родителями. 3. Итоги проведенных мероприятий и месячника. 4. Проведение профилактических мероприятий. 5. Проведение инструктажей по технике безопасности в каникулярное время. 6. План работы на ноябрь месяц.	Октябрь	Протокол
5.	1. Об организации досуговой занятости учащихся на осенних каникулах. 2. Организация и состояние правового воспитания в школе. 3. Итоги проведения инструктажа по ТБ «Правила поведения зимой на водоемах и при гололеде». 4. Организация рейдов по внешнему виду учащихся 1-11 классов. 5. О проведении международного дня – Дня борьбы с коррупцией. 6. Об организации и проведении «Дня матери»	Ноябрь	Протокол
6.	1. Отчет о проведенных мероприятиях посвященных Дню Неизвестного солдата. 2. Реализация программы «Путь к успеху». 3. Информация о мероприятиях проведенных в рамках декады инвалидов. 4. Информационная справка о проведенных мероприятиях в рамках Всероссийской акции «Стоп ВИЧ/СПИД». 5. Изучение работы классных руководителей с детьми и с их родителями по предупреждению правонарушений. 6. Организация новогодних праздников. 7. Подготовка к зимним каникулам.	Декабрь	Протокол

7.	1. Посещение классных часов с целью ознакомления с системой проведения классных часов по профорientационной работе. Реализация проекта «Россия – мои горизонты». 2. О работе классных руководителей с учащимися, регулярно пропускающими занятия. 3. Анализ профилактической работы по формированию здорового образа жизни. 4. О профилактической работе по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	Январь	Протокол
8.	1. Организация и состояние гражданско-патриотического воспитания в школе. Отчет о проведении Дня Защитника Отечества. 2. Состояние спортивно-оздоровительной деятельности в школе. 3. Реализация проекта «Разговоры о важном» и «Семьеведение». 4. Подготовка к заседанию педсовета. 5. Посещение неблагополучных семей.	Февраль	Протокол
9.	1. Подготовка классных руководителей к проведению диагностики уровня воспитанности учащихся. 2. Организация и проведение праздника 8 Марта. 3. Отчет классных руководителей о проведенной профилактической работе. 4. Анализ посещаемости учащимися школьных кружков и секций. 5. Составление плана воспитательной работы на весенние каникулы.	Март	Протокол
10.	1. О проведении месячника Родного языка. 2. Организация и состояние экологического воспитания в школе. 3. Подготовка к празднованию Дня Победы. 4. Анализ итогов диагностики уровня воспитанности учащихся. 5. Проведение весенней сессии ГТО.	Апрель	Протокол
11.	1. Отчет классных руководителей о проведенной воспитательной и профилактической работе. 2. Состояние работы месячника, посвященная 80-летию ВОВ. 3. О проведении праздника – Последний звонок. 4. Вопросы техники безопасности во время проведения мероприятий и летних каникул. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. 5. Об организации летней трудовой практики и оздоровительного отдыха учащихся.	Май	Протокол
12.	1. Анализ проведения выпускных баллов. 2. Результативность. Участие педагогов и обучающихся в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах.	Июнь	Протокол

	3. Анализ работы оздоровительного лагеря.		
--	---	--	--

6.9.Работа по подготовке к ЕГЭ

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно – методическая работа	1.Совещание при директоре «Утверждение плана- графика подготовки ОУ к ЕГЭ» 2. Методический совет «Организация научно – методической работы в ОУ по вопросамЕГЭ» 3. Совещание при завуче «Материально – техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ по разнымпредметам, бланки ит.д.) 4. Создание перечня учебной литературы материалов по подготовки к ЕГЭ 5. Подготовка локальной нормативно – правовой базы, регламентирующей проведение ЕГЭ в школе	Координатор ЕГЭ Директор
Нормативные документы	1.Приказ о назначении координатора ЕГЭ в ОУ 2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных 4.Приказ о проведении пробного тестирования в формате ЕГЭ	Директор
Работа с учащимися	1.Индивидуальные консультации учащихся 2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовкк ЕГЭ; - правила поведения наЕГЭ; - инструктированиеучащихся; - время регистрации на ЕГЭ и проведенияЕГЭ; - КИМы, официальные сайтыЕГЭ 3. Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Учителя - предметники
Работа с родителями	Индивидуальные консультации с родителями Выступление на родительском собрании по подготовке к ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Классный руководитель Учителя - предметники

Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа 2. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации по психологическим особенностям учащихся в 11 классе 3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителя – предметника по вопросам к ЕГЭ 4. Участие учителей предметников на обучающих семинар – практикумах, лекционных занятиях по подготовке к ЕГЭ выпускников по предметам: Русский язык Математика Химия Обществознание История Биология	Координатор ЕГЭ Ахмадуллина Э.И. Зиннатуллина Т.Р. Салахетдинова Э.В.. Набиева Г.И. Гилфанова Э.Р.
ОКТЯБРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «ЕГЭ» для учащихся и их родителей 2. Контроль учебной нагрузки 11-тиклассников 3. Подготовка локальной нормативно- правовой базы, регламентирующей проведение ЕГЭ в школе	Директор Координатор ЕГЭ
Нормативные документы	1. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Директор Координатор ЕГЭ
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей 4. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Учителя – предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Учителя- предметники
Работа с педагогическим Коллективом	1. Семинар-совещание «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ». 2. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ	Директор Координатор ЕГЭ Педагогический коллектив
НОЯБРЬ		

Организационно – методическая работа	1.Совещание при директоре «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведения ЕГЭ» 2.Инструктивно – методическая работа с педагогами, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ	Директор Координатор ЕГЭ Педагог- психолог Педагогический коллектив
Нормативные документы	1.Подготовка базы данных по ОУ 2.Сбор копий паспортов учащихся 11го класса 3. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024 -2025 учебном году	Ответственный за базу данных Классный руководитель Директор Координатор ЕГЭ
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнение бланков 5. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Классный руководитель психолог Учителя – предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Координатор ЕГЭ, Классный руководитель
Работа педагогическим коллективом	1.Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ 2.Обучение учителей школы современным методам и технологиям контроля уровня знаний выпускников	Координатор ЕГЭ Руководители ШМО
ДЕКАБРЬ		
Организационно – методическая работа	1.Совещание при директоре «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ЕГЭ» 2.Подготовка материала (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании 3.Контроль своевременного прохождения программы учебных предметов 1.Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору (тесты, бланки)	Директор Координатор ЕГЭ
Нормативные документы	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ 3. Изучение нормативно- правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Координатор ЕГЭ Классный руководитель Учителя предметники

Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Учителя – предметники Классный руководитель
Работа с родителями	Выступление на родительском собрании: - психологические особенности подготовки к ЕГЭ; - о порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)	Координатор ЕГЭ психолог их района
Работа педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ	Координатор ЕГЭ
ЯНВАРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Разработки анкеты пробного ЕГЭ 2. Анализ результатов пробного ЕГЭ, обсуждение результатов на МОи педагогическом совете. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций предметнику и классному руководителю. Анализ ошибок, проверка заполнения бланков 3. Контроль своевременного прохождения программ учебных предметов	Координатор ЕГЭ
Нормативные документы	1. Приказ об отправлении на пробный ЕГЭ 2. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Директор Педагогический Коллектив
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями разной сложности 4. Работа по заполнению бланков 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору. 7. Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена	Координатор ЕГЭ Учителя - предметники Классный руководитель
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Классный руководитель
Работа педагогическим коллективом	Совещание при завуче: «Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе»	психолог Координатор ЕГЭ

ФЕВРАЛЬ		
Организационно – методическая работа	1.Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ по предметам по выбору (тесты, бланки) 2.Подготовка раздаточного материала – памяток для участвующих в ЕГЭ выпускников 3.Контроль своевременного прохождения программы учебных предметов	Координатор ЕГЭ Координатор ЕГЭ
Нормативные документы	1.Справка о результатах пробного ЕГЭ по русскому языку и математике 2.Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ 3. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024- 2025 учебном году	Директор Педагогический коллектив Координатор ЕГЭ
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ 2.Индивидуально консультирование учащихся 3.Работа с заданиями разной сложности 4. Работа по заполнению бланков 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Прием заявлений о сдаче ЕГЭ (до февраля) 7. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Учитель – предметник
Работа с родителями	Информирование классным руководителем о результатах пробного ЕГЭ	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при завуче «Результаты пробного ЕГЭ»	Координатор ЕГЭ
МАРТ		
Организационно – методическая работа	1.Контроль своевременного прохождения программы учебных предметов 2.Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Директор
Нормативные документы	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами. 2.Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ЕГЭ 3. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Координатор ЕГЭ Директор Педагогический коллектив Классный руководитель

Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Координатор ЕГЭ Педагог – психолог Классный руководитель Учителя - предметники
Работа с родителями	Проведение родительского собрания: «Подготовка учащихся к ЕГЭ, результаты пробных ЕГЭ»	Классный руководитель Координатор ЕГЭ Директор
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ	Координатор ЕГЭ
АПРЕЛЬ		
Организационно – методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ (тесты, бланки) 2. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ» 3. Оформление пропусков на ЕГЭ	Директор Координатор ЕГЭ Классный руководитель
Нормативные документы	1. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Директор Педагогический Коллектив
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности	Координатор ЕГЭ Учителя - предметники
	4. Работа по заполнению бланков 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Классный руководитель Учителя- предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ	Координатор ЕГЭ
МАЙ		

Организационно – методическая работа	1. Контроль за проведением консультаций 2. Контроль за посещением консультаций учащимися 11 класса 4. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Классный руководитель
Нормативные документы	1. Приказ об утверждении списков для сдачи ЕГЭ 2. Приказ о направлении учащихся на ЕГЭ. 3. Подготовка приказа о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ 4. Регистрация пропусков в специальном документе (журнале, ведомости) – до 10 мая 5. Изучение нормативно – правовой базы проведения ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	Директор Заместитель директора по УР (координатор ЕГЭ) Учителя-предметники
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков 5. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ 6. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	Координатор ЕГЭ психолог Учителя-предметники Классный руководитель
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Координатор ЕГЭ Классный руководитель
Работа педагогическим коллективом	Информационная работа с классным руководителем	Координатор ЕГЭ
ИЮНЬ		
Организационно – методическая работа	1. Совещание при директоре «Анализ результатов ЕГЭ». Вопросы для обсуждения: - анализ качества образовательной подготовки выпускников; - уровень профессиональной компетентности педагогов;	Директор Педагогический коллектив Координатор ЕГЭ
	- кадровое обеспечение подготовки и проведение ЕГЭ	
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ 3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению ЕГЭ. Планирование работы на следующий год	Координатор ЕГЭ Директор Педагогический коллектив
АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ		
Организационно –	1. Педагогический совет: «Анализ прошлого	Директор

методическая работа	учебного года (Итоги сдачи ЕГЭ)» (Вопрос для обсуждения: качество организации деятельности ОУ по подготовке и проведению ЕГЭ) 2.Сбор информации о поступлении выпускников в вузы и ссузы на основании свидетельств ЕГЭ	Заместитель директора по УР Педагогический коллектив Классный руководитель
---------------------	---	--

6.10. Работа по подготовке к ОГЭ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Мероприятия, направленные на повышение результативности ОГЭ выпускников 9- х классов			
1	Формирование и утверждение плана- графика подготовки, организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.	сентябрь	Заместитель директора по УР
2	Проведение промежуточных тестовых работ по основным предметам учебного курса	по графику	Заместитель директора по УР Учителя-предметники
3	Проведение тренировочного тестирования по русскому языку и математике, татарскому языку, предметам по выбору для обучающихся IX классов с целью оценки качества учебных достижений	сентябрь-май ежемесячно	Заместитель директора по УР Учителя-предметники
4	Проведение анализа результатов диагностического тестирования по математике, русскому языку, на заседаниях ШМО учителей математики, русского языка и литературы, уделив особое внимание установлению причин допущенных школьниками ошибок и путей их устранения	сентябрь-май ежемесячно	Заместитель директора по УР Учителя-предметники
5	Участие в тренировочном тестировании для подготовки выпускников освоивших образовательные программы основного общего образования к ОГЭ в 2024-2025 году («Федеральный центр тестирования»)	по графику	Заместитель директора по УР
1. Организационные мероприятия по обеспечению проведения ОГЭ			

1	Проведение совещаний с педагогами школы по темам: - план работы по организации проведения ОГЭ - 9 в 2024-2025 году - ознакомление с нормативными документами и письмами МО и Н РТ по ОГЭ-9	август октябрь в течение года	Директор Заместитель директора по УР
2	Проведение конференции с родителями выпускников образовательных учреждений «Подготовка выпускников 9-х классов к ОГЭ 2024-2025 году»	сентябрь ноябрь январь апрель	ОУ
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников в ОГЭ выпускников 9-х классов предметам по выбору	сентябрь	Заместитель директора по УР
4	Создание базы данных выпускников 9-х классов в 2024-2025 году	февраль - март	Заместитель директора по УР
3. Мероприятия по нормативно – правовому, инструктивно- методическому обеспечению ОГЭ выпускников 9- х классов			
1	Приказ «О проведении мониторинга учебных достижений выпускников 9- х классов»	сентябрь	Директор школы
2	Приказ «О назначении ответственного за организацию подготовки к ОГЭ в 9классе»	сентябрь	Директор школы
3	Приказ «О назначении ответственного лица за базу данных»	сентябрь	Директор школы
4	Приказ «О проведении тренировочного тестирования учащихся 9-х классов»	по графику	Директор школы
5	Иные приказы и распоряжения (по необходимости)	весь период	Директор школы
4. Мероприятия по организационно- технологическому обеспечению проведения ОГЭ выпускников 9- х классов			
1	Организация сбора информации для формирования базы данных ОГЭ выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений	февраль - апрель	Ответственный за БД
2	Получение результатов экзаменов по предметам	в установленные сроки	Заместитель директора по УР
3	Прием апелляций от выпускников	В течение 2-х дней после объявления результатов	Заместитель директора по УР
4	Выдача свидетельств о результатах ОГЭ выпускников 9-х классов	июнь	Заместитель директора по УР
5	Представление в ИМЦ сводного аналитического отчета по результатам организации и проведения ОГЭ выпускников 9-х классов ОУ	июль	Заместитель директора по УР
5. Мероприятия по мониторингу ОГЭ выпускников 9- х классов			

1	Проведение мониторинга основных результатов ОГЭ-9: - на этапе диагностики уровня готовности к государственной (итоговой) аттестации; - на этапе государственной (итоговой) аттестации	сентябрь 2024 - август 2025	Заместитель директора по УР
2	Сбор, обработка результатов мониторинга ОГЭ выпускников 9-х классов ОУ	июнь – август 2025	Заместитель директора по УР
4. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогов по ОГЭ выпускников 9-х классов			
1	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам и проблемам государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в новой форме на муниципальном и республиканском уровнях	в течение года	Заместитель директора по УР Учителя- предметники
7. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ выпускников 9-х классов			
1.	Организация консультационной поддержки педагогов и учащихся старших классов по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ, структуре и особенностям контрольных измерительных материалов в 2025 году	весь период	Заместитель директора по УР
2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ-9, в том числе: - о сроках подачи заявления для участия в ОГЭ-9; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иные средства связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, вовремя пути в ППЭ и обратно и др.	сентябрь - май	Заместитель директора по УР Классные руководители Учителя- предметники
3	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ОГЭ-9 с различными категориями участников образовательного процесса	сентябрь - май	Администрация Педагогический коллектив

4	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайта школы, организация выпуска школьных СМИ	сентябрь-май	Заместитель директора по УР Администратор сайта
5	Организация психологической консультационной помощи участникам ОГЭ-9 и их родителям в рамках обеспечения «Часы психолога»	сентябрь -май	психолог
6	Организация и проведение тренингов для обучающихся выпускных классов: «Прививка от стресса», «Подготовка к экзаменам»	март-май	Педагог-психолог
8. Мероприятия по анализу результатов проведения ОГЭ выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году			
1	Рассмотрение итогов ОГЭ выпускников 9-х классов в 2024-2025 учебном году на педагогическом совете	август	Администрация школы
	Анализ статических данных результатов ОГЭ выпускников 9-х классов в 2024-2025 году	август, сентябрь	Заместитель директора по УР

Раздел 7. Внутришкольный контроль

Цель: установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе педколлектива, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – обучающийся, руководитель – учитель;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через кружки, факультативы, индивидуальные занятия;
- повышение ответственности учителей-предметников, внедрение информационно-коммуникационных технологий, методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

7.1. План ВШК и ВСОКО (выделено курсивом)

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
Август					
1	Комплектование 1-11-х классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Тематический	Директор школы	Приказ
2	<i>Рабочие программы педагогов</i>	<i>Соответствие рабочих программ по предметам образовательным, образовательным программам, локальным актам</i>	Фронтальный	Директор школы ЗДУР ЗДВР	Педсовет
Сентябрь					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности,</i>	<i>Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте</i>	<i>Персональный</i>	ЗДУР	<i>административное совещание</i>

	наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах, методическое оснащение				
2	Комплектование ГПД	Выполнение нормативных документов Уровень организации учебно-воспитательного процесса в ГПД	Проверка документации	ЗДВР.	Справка, административное совещание
3	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	анализ трудоустройства	тематический	ЗДУР	административное совещание
2. Регулирование педагогических процессов					
1	Адаптация учащихся 1-х классов.	Отслеживание адаптации учащихся 1-х классов к условиям школьной жизни.	Класно-обобщающий	ЗДУР	справка Совещание при завуче
3. Контроль за школьной документацией					
1	Контроль за личными делами учащихся	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	ЗДУР	административное совещание
4. Контроль за воспитательным процессом					
1	Формирование творческих объединений в рамках дополнительного образования. Программы и тематическое планирование.	Изучение: - организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений. Содержание программ	Административный	ЗДВР	Административное совещание
2	Содержание планов воспитательной работы на 2024-2025 учебный год в	Анализ соответствия содержания планов воспитательных	Анализ планов воспитательной работы, собеседование с	ЗДВР	Справка. Совещание при заместителе директора по ВР

	соответствии с требованиями «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»	ой работы с классом возрастным особенностям учащихся, анализ поставленных задач. Анализ работы по воспитанию и социализации учащихся. Оказание методической помощи	классными руководителями		
3	Обработка статистических данных для составления социальных паспортов классов	Сбор информации для составления списков обучающихся по категориям	Административный	ЗДВР	Справка Социальный паспорт школы и классов
5. Контроль за состоянием преподавания предметов					
	Стартовая диагностика	анализ усвоения учащимися программного материала	Посещение уроков	ЗДУР	Справка, Административное совещание при ЗДУР
ОКТАБРЬ					
1. Регулирование педагогических процессов					
1	Проведение занятий элективных курсов и курсов по выбору и спецкурсов	Контроль за проведением и посещаемостью занятий	Тематический	ЗДУР	Административное совещание
2	Адаптация учащихся 5,10-х классов.	Отслеживание адаптации учащихся 5,10-х классов к условиям школьной жизни. Готовность учащихся 5-х классов к обучению в основной	Класно-обобщающий	ЗДУР	справка Совещание при директоре

		школе. Готовность учащихся 10-х классов к обучению в старшей школе			
3	Работа с одаренными детьми. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и мониторинг его результатов	Выявление одаренных и мотивированных детей. Организация и проведение олимпиад	Тематический	ЗДУР классные руководители	Выступление на МО учителей – предметников
2. Контроль за подготовкой к ГИА					
1.	Информационная работа с родителями и учащимися по вопросам ГИА	Посещение родительских собраний		ЗДУР, ЗДВР кл. рук-ли	Протоколы родительских собраний
2	Организация работы с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Составление графика консультаций	тематическая	классные руководители	Информация
3. Контроль за ведением школьной документации					
1	Контроль за состоянием электронных журналов	Своевременность заполнения	Обзорный	ЗДУР	справка Административное совещание
4. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Действие учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыков защиты жизни в условиях ЧС	тематический	ЗДВР	Справка, административное совещание
5. Контроль за состоянием преподавания предметов					
1	Состояние преподавания в начальных классах	анализ усвоения учащимися программного материала	Посещение уроков	ЗДУР	Справка, Административное совещание при ЗДУР
2	Состояние преподавания английского	анализ усвоения учащимися	Посещение уроков	ЗДУР	Справка, Административное

	языка в 2-11 классах	программного материала			совещание при ЗДур
6. Контроль за воспитательным процессом					
1	Организация работы группы продленного дня	Анализ плана работы ГПД Анализ занятости учащихся во время ГПД	Тематический	ЗДВР	Справка, совещание при ЗДВР
2.	Деятельность классных руководителей по профилактике правонарушений	Анализ работы кл рук по профилактике правонарушений	Тематический	ЗДВР	Совещание при ЗДВР Справка
3.	Деятельность классных руководителей в реализации внеурочных занятий в рамках проекта «Россия – мои горизонты»	Контроль качества организации занятий по профориентации «Россия – мои горизонты»	Административный	ЗДВР	справка Совещание при заместителе директора по ВР
НОЯБРЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания предметов					
1	Состояние преподавания истории в 5-11 классах и общественная в 6-11 классах	анализ усвоения учащимися программного материала	Посещение уроков	ЗДур	Справка, Совещание при заместителе директора
2. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов знания учащихся	Дополнительные занятия в каникулярное время		Учителя-предметники	
2	Участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиад	анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад, изучение работы педагога с одаренными детьми	персональный	ЗДур	справка административное совещание
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					

1	Контроль подготовки к итоговому сочинению (изложению)	Анализ результатов пробных сочинений		ЗДУР	Справка Совещание при заместителе директора
4. Контроль за состоянием методической работы					
1	Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой	реализация педагогом на практике темы самообразования	тематический	ЗДУР руководители ШМО	протокол МС
5. Контроль за ведением школьной документации					
1.	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ЗДУР учителя предметники	Протокол педсовета
2.	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
6. Контроль воспитательного процесса					
1.	Профилактика правонарушений среди учащихся	Организация и проведение правового месячника, оценить эффективность профилактической работы	Тематический	ЗДВР	Административное совещание. Справка
2.	Деятельность классных руководителей в реализации цикла внеурочных занятий в рамках проекта «Разговоры о важном»	Контроль качества организации проекта «Разговоры о важном»	Административный	ЗДВР	справка Совещание при заместителе директора по ВР
ДЕКАБРЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Контроль за преподаванием математики информатик и физик в 5-11 классах	анализ усвоения учащимися программного материала,	Тематический	ЗДУР	справка Совещание при заместителе директора по УР

2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Диагностика учебных достижений учащихся 2-11 классов	Административные контрольные работы по графику	Анализ работ	ЗДУР	Совещание при директоре
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					
1	Контроль за выполнением плана подготовки к ГИА	Выполнение плана – графика по подготовке к итоговой аттестации	Анализ мероприятий	ЗДУР	Административное совещание
2	Информирование и психологическое консультирование и по вопросам ГИА	Выявление психологических особенностей при подготовке к ГИА	Анкетирование индивидуальные беседы	ЗДУР	Совещание при директоре
4. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ЗДУР	Административное совещание
5. Контроль за состоянием методической работы					
1	Проведение предметных недель по планам работы МО	изучение влияния предметных недель на развитие интереса у учащихся к изучаемым предметам	тематический	ЗДУР классные руко-ли, руководители ШМО	протоколы ШМО и МС
6. Контроль воспитательного процесса					
1	Организация работы органов ученического самоуправления	Контроль качества работы, результативность педагога-организатора, классных руководителей.	Беседа с классными руководителями, педагогом-организатором, посещение занятий, знакомство с документацией	ЗДВР	Справка Совещание при зам. директора по ВР
2	Эффективность форм и методов	Анализ эффективности	Беседа с классными руководителями	ЗДВР	Совещание при зам.

	работы классных руководителей с родительской общественностью	и деятельности классных руководителей	ями, посещение родительских собраний		директора по ВР
3	Состояние работы по укреплению здоровья учащихся	Анализ состояния работы по укреплению здоровья учащихся	Тестирование по уровню физической подготовленности учащихся	ЗДВР	Административное совещание. Справка
4	Деятельность классных руководителей в реализации внеурочных занятий в рамках проекта «Семьеведение»	Контроль качества организации проекта «Семьеведение»	Административный	ЗДВР	справка Совещание при заместителе директора по ВР
ЯНВАРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	Работа с отстающим и учащимися	Дополнительные занятия в каникулярное время	обзорный	Учителя-предметники	Собеседование
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Контроль за преподаванием русского языка и литературы в 5-11 классах.	анализ усвоения учащимися программного материала, срез знаний	Тематический	ЗДУР	справка Административное совещание
3. Контроль за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации					
1	Подготовка учащихся к ГИА	Анализ обеспечения дифференцированного подхода к учащимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными (группа риска) учащимися в рамках подготовки к ГИА	тематический	ЗДУР.	собеседование
4. Контроль за школьной документацией					

1	Работа учителей предметников с тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнения работ над ошибками	Тематический	руководители ШМО	протоколы ШМО
4. Контроль за школьной документацией					
1	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
2	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
5. Контроль за методической работой					
1	Проверка работы предметных МО	выполнение плана предметных МО	тематический	ЗДУР.	протокол МС
6. Контроль воспитательного процесса					
1	Посещение занятий внеурочной деятельности и в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Контроль качества организации внеурочной деятельности	Административный	ЗДВР	Административное совещание. Справка
2	Качество личностных образовательных результатов. Личные достижения обучающихся.	Анализ состояния работы по вовлечению учащихся к участию в конкурсах, соревнованиях по итогам I полугодия учебного года. Оценка	Тематический	ЗДВР	Справка. Совещание при ЗДВР.

		достижений обучающихся.			
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Состояние преподавания предметов спортивно-технологического цикла	анализ усвоения учащимися программного материала	Тематический	ЗДУР	справка Административное совещание
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Классно-обобщающий контроль 11-х классов	изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности и ЗУН, срез знаний	посещение уроков	ЗДУР	справка Совещание при директоре
3. Контроль за методической работой					
1	Повышение профессиональной компетентности и в условиях обновления школьного образования	анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	тематический	ЗДУР	протокол МС
4. Контроль воспитательного процесса					
1	Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию	Оценка эффективности работы классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию.	Персональный	ЗДВР	Справка совещание при ЗДВР
2	Система работы классных руководителей по профорientационной работе («Россия – мои горизонты»)	Изучение методов работы	Административный	ЗДВР	Справка совещание при ЗДВР
МАРТ					
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
1	Состояние преподавания географии и	анализ усвоения учащимися	Тематический	ЗДУР	справка

	биологии в 5-11 классах, химии в 8-11 классах	программного материала			Административное совещание
2. Контроль за выполнением всеобща					
1	Диагностика учебных достижений учащихся 2-11 классов	Административные контрольные работы по графику	Анализ работ	ЗДУР	протокол Совещание при директоре
3. Контроль за подготовкой к ГИА					
1	Подготовка учащихся к ГИА на уроках русского языка и математики	Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к итоговой аттестации	Посещение уроков	ЗДУР	Административное совещание
4. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ЗДУР	Отчет Административное совещание
2	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
3	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
5. Контроль воспитательного процесса					
1	Посещаемость учащихся	Анализ своевременного учета посещаемости уроков, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися уроков.	Тематический	ЗДВР	Совещание при ЗДВР

2	Деятельность классных руководителей по формированию экологической культуры и ЗОЖ	Оценка эффективности деятельности классных руководителей по формированию экологической культуры и ЗОЖ	Персональный	ЗДВР	Справка. Совещание при ЗДВР
3	Изучение уровня воспитанности и нравственной самооценки учащихся	Анализ проведения диагностики. Оценка уровня воспитанности и нравственной самооценки учащихся	Диагностика, наблюдения, собеседования	ЗДВР	Справка. Административное совещание
4	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Анализ работы педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными и семьями	Тематический	ЗДВР	Справка. Административное совещание

АПРЕЛЬ

1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1	Контроль за преподаванием родного (татарского) языка и литературы в 5-11-х классах	анализ усвоения учащимися программного материала	Тематический	ЗДУР	справка Административное совещание
---	--	--	--------------	------	------------------------------------

2. Контроль за выполнением всеобуча

1	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	анализ реализации личностных, предметных и метапредметных результатов	Классно-обобщающий	ЗДУР	справка Административное совещание
---	---	---	--------------------	------	------------------------------------

3. Контроль за подготовкой к ГИА

2	Контроль за подготовкой к итоговой и промежуточной аттестации учащихся	нализ подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	тематический	ЗДУР руководители ШМО	протоколы МС и ШМО
---	--	--	--------------	-----------------------	--------------------

4. Контроль за методической работой					
1	Организация методической недели	Выявить степень реализации задач, поставленных научно-методической службой школы, регулировать и корректировать уровень профессионального мастерства учителя	Тематический	ЗДУР	Протокол методсовета
5. Контроль воспитательного процесса					
1	Результативность деятельности объединений дополнительного образования	Анализ занятости учащихся во внеурочное время, участие воспитанников в различных конкурсах, смотрах, соревнованиях	Посещение занятий, наблюдения, собеседования	ЗДВР	Справка
2	Качество организационно-педагогической деятельности. Внеурочная деятельность	Анализ качества организационно-педагогической деятельности. Внеурочная деятельность	Диагностика состояния организации внеурочной деятельности обучающихся 1-9 классов.	ЗДВР	Справка. Сопровождение при ЗДВР
МАЙ					
1. Контроль за выполнением всеобщего					
1	Промежуточная аттестация учащихся	оценка уровня освоения учащимися учебных программ (предметных и метапредметных результатов)	Анализ работ	ЗДУР	справка Сопровождение при директоре
2. Контроль за школьной документацией					
1	Состояние ведения электронных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок	Сдача отчетов	ЗДУР	отчет Административное совещание
2	Мониторинг прохождения программ и качества обучения	Анализ выполнения программ, успеваемости по предметам	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета

3	Мониторинг обученности по классам	Анализ качества обучения	Сдача отчетов	ЗДУР	Протокол педсовета
3.Контроль воспитательного процесса					
1	Состояние и результативность воспитательной деятельности школы	Анализ выполнения планов воспитательной работы. Оценка качества и эффективности работы педагогов. Результативность работы. Определение целей, задач на будущий год.	Тематический	ЗДВР	Справка. Совещание при ЗДВР
2	Подготовительная работа по организации летнего отдыха учащихся	Занятость учащихся в летний период, забота о сохранности их жизни и здоровья	Сбор информации о летнем отдыхе учащихся, особенно учащихся, стоящих на разных формах учета.	ЗДВР	Совещание при ЗДВР
3	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Проанализировать удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Анкетирование родителей	ЗДУР ЗДВР	Справка. Административное совещание
ИЮНЬ					
1	Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	тематический	ЗДУР	
2	Итоговая аттестация учащихся 9,11 классов	Анализ уровня обученности выпускников за курс основной и средней школы	итоговый	ЗДУР	протоколы ГИА

Раздел 8

Рабочая программа воспитания на 2024-2025 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» разработана: на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р); на основе Федерального закона от 04.09.2022 года №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400)

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №
3. "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223)
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №
1. "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)
5. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

Федеральная рабочая программа воспитания (далее - Программа воспитания) служит основой для разработки рабочей программы воспитания ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. Программа воспитания основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности с целью достижения обучающимися личностных результатов образования, определённых ФГОС;

Разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления школой (в том числе советов обучающихся), советов родителей.

Реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания.

Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;

Предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

При разработке или обновлении рабочей программы воспитания её содержание, за исключением целевого раздела, может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации: организационно-правовой формой, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углублённое изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

Раздел I. Целевой

Содержание воспитания обучающихся в образовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно- нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

Нормативные ценностно-целевые основы воспитания обучающихся в школе определяются содержанием российских гражданских (базовых, общенациональных) норм и ценностей, основные из которых закреплены в Конституции Российской Федерации.

С учетом мировоззренческого, этнического, религиозного многообразия российского общества ценностно-целевые основы воспитания обучающихся включают духовно-нравственные ценности культуры народов России, традиционных религий народов России в качестве вариативного компонента содержания воспитания, реализуемого на добровольной основе, в соответствии с мировоззренческими и культурными особенностями и потребностями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, зафиксированными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере

воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1. Цели и задачи

Современный российский общенациональный воспитательный идеал - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, **цель воспитания** обучающихся в школе:

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачами воспитания обучающихся в школе являются:

- усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО ООО СОО.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в образовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно- исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

1.2. Направления воспитания

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС НОО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

- 1) **гражданского воспитания**, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.
- 2) **патриотического воспитания**, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.
- 3) **духовно-нравственного воспитания** на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

- 4) **эстетического воспитания**, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.
- 5) **физического воспитания**, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.
- 6) **трудового воспитания**, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.
- 7) **экологического воспитания**, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе,

7

окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8) **ценности научного познания**, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования

В данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС НОО.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституционных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры
Гражданско-патриотическое воспитание

Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении. Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам. Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства. Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение. Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях. Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.
Духовно-нравственное воспитание
Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности. Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека. Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших. Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки. Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий. Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.
Эстетическое воспитание
Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.

Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре. Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде. Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе. Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом. Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.
Трудовое воспитание
Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества. Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление. Проявляющий интерес к разным профессиям. Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.
Экологическое воспитание
Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду. Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам. Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

Ценности научного познания
Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке. Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании. Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам. Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей. Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе. Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.

Патриотическое воспитание
Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру. Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране. Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России. Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности. Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.
Духовно-нравственное воспитание
Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности). Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков. Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям. Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий. Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве. Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей. Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде. Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность). Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья. Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием. Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей. Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний. Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе. Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность. Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.
Экологическое воспитание
Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества. Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред. Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе. Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды. Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
Ценности научного познания
Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений. Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание
Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия. Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

Трудовое воспитание

Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.

Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.

Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.

Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе. Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.
Ценности научного познания
Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Раздел II. Содержательный

2.1. Уклад школы

МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» (далее школа) - общеобразовательное учреждение, расположенное на территории села Янгулово Балтасинского района Республики Татарстан. Школа располагается в двухэтажном здании, построенном в 1985 году. В 2019 году школа прошла лицензирование и государственную аккредитацию. Здание школы находится в экологически чистом районе. На территории школы и в шаговой доступности от нее расположены организации, полезные для проведения экскурсионных мероприятий с младшими школьниками: дом культуры, сельская библиотека, спортивно-оздоровительные и игровые площадки.

Школа оборудована кабинетами для проведения учебных занятий, имеет свою библиотеку, спортивный зал и спортивные и игровые площадки на территории. В школе организовано горячее питание для учеников, соблюдаются условия охраны здоровья обучающихся, имеется доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, а также имеются электронные образовательные ресурсы для обеспечения образовательного процесса.

В рамках воспитательной работы МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» реализует проекты Российское движение детей и молодёжи «Движение первых», является первичным отделением Российского движения детей и молодёжи. Также, в школе функционируют объединение волонтеров «Творители добра», профилактический отряд, отряд ФОРПОСТ, юные инспектора дороги «Пешеход», юнармейский отряд «Патриот».

Для удовлетворения потребностей учеников в расширении социальных связей активно используем онлайн-платформы и ресурсы:

«Электронный дневник и журнал», «Учи.ру», «Российская электронная школа», АИС «ПФДО», единая система электронного обучения «edu.rkomi.ru» Различная информация для обучающихся, педагогов, родителей и законных представителей публикуется на официальном сайте образовательного учреждения - <https://edu.tatar.ru/>

Воспитательное пространство школы представляет собой систему условий, возможностей для саморазвития личности, образуемых субъектами этого пространства - обучающимися, педагогами, родителями. Значительная часть семей связана со школой тесными узами: учились бабушки, дедушки, родители, внуки, выпускники возвращаются в школу в качестве сотрудников и педагогов. Эта особенность играет важную роль в воспитательном процессе, т.к. способствует формированию благоприятного микроклимата, доверительных отношений, укреплению традиций, лучшему взаимопониманию всех участников образовательных отношений (родители, учащиеся, учителя) не только в школе, но и в селе в целом. В небольшом коллективе интенсивнее и быстрее идет процесс установления межличностных контактов, существует реальная возможность проявить себя в общем деле. Дети активно взаимодействуют не только со своими сверстниками, но и с ребятами других возрастов, а также со всеми учителями и сотрудниками школы.

Для создания единого воспитательного пространства в рамках Программы инициируется взаимодействие образовательных, административных, общественных и иных структур посёлка и села:

- администрация Балтасинского муниципального района РТ;

- МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета»
- Центр внешкольной работы МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета»
- дом культуры;
- МБУ «Спортивная школа» «Балтач»;
- МБУ молодёжный центр «Хыял»
- МБУ подростковый клуб «Факел»
- бассейн «Дулкын»
- мечеть;
- Янгуловская амбулаторная больница;
- Фабрика «Ива мебель»;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав пгт Балтаси;
- пожарно-спасательная часть села Янгулово;

Процесс воспитания в образовательной организации основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

Системность и целесообразность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются основные школьные дела: общешкольная линейка «Здравствуй, школа!», День учителя, акция «Открытка ветерану», акция «Открытка ветерану педагогического труда», День памяти жертв политических репрессий, новогодние торжества, праздник «Масленица», ярмарка, дни открытых дверей, приуроченные Дню матери, Декада Мужества, спортивные

соревнования между обучающимися, педагогами и родителями по волейболу, баскетболу, по стрельбе, военно-полевая игра «Зарница», акция «Окна Победы», «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», Общешкольная торжественная линейка «Последний звонок», классные и общешкольные походы, Дни здоровья.

Через данные мероприятия осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

важной чертой каждого основного школьного дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

в проведении общешкольных дел существует соревнование между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

2.2. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

2.1. Модуль «Урочная деятельность»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- организацию работы с детьми как в офлайн, так и онлайн формате; - установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками

(школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации, согласно Устава школы, Правилам внутреннего распорядка школы;

- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, кейсов и дискуссий;

- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр «Умники и умницы», викторины, тестирование кейсы, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;

Олимпиады, занимательные уроки и пятиминутки, урок - деловая игра, урок - путешествие, урок мастер-класс, урок-исследование и др. Учебно-развлекательные мероприятия (конкурс-игра «Предметный кроссворд», турнир «Своя игра», викторины, литературная композиция, конкурс газет и рисунков, экскурсия и др.);

- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддерживать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока; интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников. Предметные выпуски заседания клуба «Что? Где? Когда?», брейн-ринга, квесты, игра-провокация, игра-эксперимент, игра-демонстрация, игра-соревнование, дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках;

- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, помогает приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения;

- создание гибкой и открытой среды обучения и воспитания с использованием гаджетов, открытых образовательных ресурсов, систем управления позволяет создать условия для реализации провозглашенных

ЮНЕСКО ведущих принципов образования XXI века: «образование для всех», «образование через всю жизнь», образование «всегда, везде и в любое время». У обучающихся развиваются навыки сотрудничества, коммуникации, социальной ответственности, способность критически мыслить, оперативно и качественно решать проблемы; воспитывается ценностное отношение к миру.

2.2. Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях детско-взрослых общностей, которые объединяют обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями;

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив, проектов, самостоятельности, самоорганизации в соответствии с их интересами;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в школе осуществляется в рамках, следующих выбранных обучающимися курсов, занятий:

- патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;
- духовно-нравственной направленности, занятий по традиционным религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;
- экологической, природоохранной направленности;
- художественной, эстетической направленности в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;
- туристско-краеведческой направленности;
- оздоровительной и спортивной направленности.

Информационно-просветительская деятельность. Курс внеурочной деятельности: «Разговоры о важном», занятия направлены на формирование

соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе, профориентационные уроки «Россия - мои горизонты» в рамках проекта «Билет в будущее», внедрение проекта «Семьеведение».

Художественно-эстетическая деятельность предполагает привитие эстетических ценностей, развитие эмоциональной сферы, творческих способностей, чувства прекрасного. Работа ведется через реализацию различных форм взаимодействия с природой, организацию выставок детского рисунка, детских творческих работ, поделок, конкурсов, тематических классных часов.

Туристско-краеведческая деятельность. Курс внеурочной деятельности «Музейное дело» направленный на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников.

Спортивно-оздоровительная деятельность. Вводится для привития детям привычек здорового образа жизни, их гармоничного психофизического развития, формирования мотивации к сохранению здоровья. Методами реализации выступают ведение просветительской работы, информирование о полезных и вредных привычках, приобщение школьников к физической активности в разных ее проявлениях.

Трудовая деятельность. Курс внеурочной деятельности «Златоручка» направлен на развитие творческих способностей школьников, воспитание у них трудолюбия и уважительного отношения к физическому труду.

Игровая деятельность. Курсы внеурочной деятельности «Веселый английский», «Шахматы» направленные на раскрытие творческого, умственного и физического потенциала школьников, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде.

Реализуются такие мероприятия, как изучение национальной культуры, истории и природы, проведение экскурсий.

Внешкольные мероприятия

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами, по изучаемым в школе учебным предметам, курсам, модулям (конференции, фестивали, творческие конкурсы);
- организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся,

- экскурсии, походы выходного с привлечением к их планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слеты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся (для изучения историко-культурных мест, событий, биографий, проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.);
 - выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта;
 - внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами школы.

2.3. Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

Главное предназначение классного руководителя - изучение особенностей развития каждого обучающегося в классе и создание условия для становления ребенка, как личности, входящего в современный ему мир, воспитать человека, способного достойно занять своё место в жизни.

Важное место в работе классного руководителя занимает организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса, позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться, а с другой, установить и прочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.

Формированию и сплочению коллектива класса способствуют следующие дела, акции, события, проекты, занятия:

- классные часы: тематические (согласно плану классного руководителя), посвященные юбилейным датам, Дням воинской славы, событию в классе, в городе, стране, способствующие расширению кругозора детей,

формированию эстетического вкуса, позволяющие лучше узнать и полюбить свою Родину;

- игровые, способствующие сплочению коллектива, поднятию настроения, предупреждающие стрессовые ситуации; проблемные, направленные на устранение конфликтных ситуаций в классе, школе, позволяющие решать спорные вопросы;

организационные, связанные с подготовкой класса к общему делу; здоровьесберегающие, позволяющие получить опыт безопасного поведения в социуме, ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей.

Немаловажное значение имеет:

- формирование традиций в классном коллективе: «День именинника», ежегодный поход «Есть в осени первоначальной...», концерты для мам, бабушек, пап и т.п.;
- становление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение ключевого общешкольного дела по классам);
- сбор информации об увлечениях и интересах обучающихся и их родителей, чтобы найти вдохновителей для организации интересных и полезных дел;
- создание ситуации выбора и успеха.

Формированию и развитию коллектива класса способствуют:

- составление социального паспорта класса
- изучение учащихся класса (потребности, интересы, склонности и другие личностные характеристики членов классного коллектива),
- составление карты интересов и увлечений обучающихся;

- деловая игра «Выборы актива класса» на этапе коллективного планирования;

- проектирование целей, перспектив и образа жизнедеятельности классного коллектива с помощью организационно-деятельностной игры, классного часа «Мой класс сегодня и завтра».

Классное руководство подразумевает и индивидуальную работу с обучающимися класса:

- со слабоуспевающими детьми и учащимися, испытывающими трудности по отдельным предметам направлена на контроль за успеваемостью обучающихся класса;
- с учащимися, находящимися в состоянии стресса и дискомфорта;
- с обучающимися, состоящими на различных видах учёта, в группе риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Работа направлена на контроль за свободным времяпровождением;

- заполнение с учащимися «портфолио» с занесением «личных достижений» учащихся класса;
 - участие в общешкольных конкурсах;
 - предложение (делегирующее) ответственности за то или иное поручение вовлечение учащихся в социально значимую деятельность в классе.
- Классный руководитель работает в тесном сотрудничестве с учителями предметниками.

2.4. Модуль «Взаимодействие с родителями/законными представителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для лучшего достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Только когда все участники образовательного процесса едины и находят контакт, тогда воспитание наиболее эффективно. Но бывает так, что родители сами нуждаются в грамотной квалифицированной помощи.

Необходима организация работы по выявлению родителей (законных представителей), не выполняющих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию ведется систематически и в течение всего года. Используются различные формы работы:

- выявление семей группы риска при обследовании материально-бытовых условий проживания, обучающихся школы;
- формирование банка данных семей;
- индивидуальные беседы;
- заседания Совета профилактики;
- совещания при директоре;
- совместные мероприятия с КДН и ПДН;

Профилактическая работа с родителями предусматривает оптимальное педагогическое взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями - День семьи, День матери, мероприятия по профилактике вредных привычек, родительские лектории и т.д.

Кроме работы по просвещению и профилактике в школе проводится активная работа для детей и их семей по созданию ситуации успеха, поддержки и развития творческого потенциала.

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

На групповом уровне:

- Общешкольный родительский комитет, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации их детей;

-общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

-педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей, а также по вопросам здоровьесбережения детей и подростков;

-взаимодействие с родителями посредством школьного сайта: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости.

На индивидуальном уровне:

- обращение к специалистам по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

2.5. Модуль «Самоуправление».

Основная цель модуля «Ученическое самоуправление» в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» заключается в создании условий для выявления, поддержки и развития управленческих инициатив обучающихся, принятия совместных со взрослыми решений, а также для включения обучающихся школы в вариативную коллективную творческую и социально-значимую деятельность. Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам - предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Участие в самоуправлении даёт возможность подросткам попробовать себя в различных социальных ролях, получить опыт конструктивного общения, совместного преодоления

трудностей, формирует личную и коллективную ответственность за свои решения и поступки.

Детское самоуправление в школе осуществляется через:

На уровне школы:

- через деятельность выборного Совета школьников;
- через деятельность Совета старост, объединяющего старост классов для информирования учащихся и получения обратной связи от классных коллективов;
- через деятельность временных творческих советов дела, отвечающих за проведение мероприятий, праздников, вечеров, акций, в том числе традиционных: ко Дню знаний, к Дню Учителя, посвящение в «первоклассники», «пятиклассники», к Дню матери, «Папа, мама, я - спортивная семья», «Безопасный маршрут в школу», Дня самоуправления в рамках профориентационной работы.

На уровне классов

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся лидеров класса (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с другими коллективами, учителями;
- через организацию на принципах самоуправления жизни групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ различного рода деятельности.

2.6. Модуль «Профориентация»

Выбор индивидуальной образовательно-профессиональной траектории - это важнейшая задача, стоящая перед старшеклассниками и выпускниками школ, и от того, насколько качественно, осознанно и своевременно она решается, зависит качество последующей социальной и профессиональной жизни человека. При этом необходимо, чтобы доступ к информационным ресурсам по профессиональному самоопределению имели не только жители крупных городов России, но и обучающиеся из отдаленных и труднодоступных территорий, вне зависимости от их социального статуса и жизненного контекста. Вследствие этого обеспечение профориентационной помощи с 2023 года внедряется Профориентационный **минимум** для 6 -11 классов, главной целью которого является выстраивания системы профессиональной ориентации

обучающихся, которая реализуется в образовательной, воспитательной и иных видах деятельности.

Профориентационный минимум в МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» реализуется на базовом уровне (рекомендованная учебная нагрузка - не менее 40 часов и реализуется в следующих форматах: *Урочная деятельность.* Она *включает:* профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла (физика, химия, математика и т.д.), где рассматривается значимость учебного предмета в профессиональной деятельности. Не предполагает проведение дополнительных уроков, проводится в рамках учебного плана. Урочная деятельность предполагает проведение профориентационно значимых уроков в рамках учебного предмета «Технология» (в части изучения отраслей экономики и создания материальных проектов.

Внеурочная деятельность. Она *включает:* профориентационную онлайн-диагностику (диагностику склонностей, диагностику готовности к профессиональному самоопределению); профориентационные уроки; внеурочную деятельность «Билет в будущее», «Профориентация»; проектную деятельность; профориентационные программы; классные часы (в т.ч. с демонстрацией выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий»); беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры; консультации педагога и психолога; моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.

Воспитательная работа. Она *включает:* экскурсии на производство, посещение профориентационной выставки, профессиональных проб, выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в образовательных организациях СПО и ВО, открытых уроков технологии на базе колледжей, встречи с представителями разных профессий и др. Также она включает конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. в рамках Российского движения детей и молодёжи, Юнармии, реализации проектов «Россия - мои горизонты» и т.д.)

2.7. Модуль «Основные школьные дела»

Ключевые дела - это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. В воспитательной системе нашей школы выделяются тематические периоды традиционных дел. Главные дела являются понятными, лично значимыми,

главное, в празднике - своеобразная форма духовного самовыражения и обогащения ребенка.

На внешкольном уровне:

социальные проекты - ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума: благотворительная ярмарка «Время делать добро», «Безопасная дорога», акции «Георгиевская лента», «Бессмертный полк»:

- проводимые для жителей села и организуемые совместно с поселковым советом (администрацией сельского поселения), семьями учащихся спортивные состязания, праздники, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих: Фестиваль здорового образа жизни, спортивный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья», «Весеннее ассорти», флешмобы посвященные ко «Дню Народного Единства», ко «Дню матери», ко «Дню учителя», «Ко дню космонавтики», «1 мая» и «Дню Победы», эстафета посвященная 9 мая по улицам села.

На школьном уровне:

общешкольные праздники - ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

- **День Знаний**, как творческое открытие нового учебного года, где происходит знакомство первоклассников и ребят, прибывших в новом учебном году в школу, с образовательной организацией.
- **Последний звонок**. Каждый год - это неповторимое событие, которое позволяет всем участникам образовательного процесса осознать важность преемственности «поколений» не только учащимися выпускных классов, но и младшими школьниками. Последние звонки в нашей школе всегда неповторимы, в полной мере демонстрируют все таланты наших выпускников, так как целиком и полностью весь сюжет праздника придумывается самими ребятами и ими же реализуется.
- **День учителя**. Ежегодно обучающиеся демонстрируют уважительное отношения к учителю, труду педагога через поздравление, творческих концертов. Данное мероприятие формирует доброжелательное

отношение между обучающимися и педагогами, развитие творческих способностей учащихся.

- **Праздник «8 Марта».** Традиционно обучающиеся совместно с педагогами создают праздничное настроение, которая помогает обучающимся в раскрытии их способностей, учиться преодолевать застенчивость, обретать уверенность в себе, продолжать выразительно и эмоционально читать стихи, участвовать в сценках, играх. Работать над сплочением коллектива.
- **Празднование Дня Победы** в школе организуется в разных формах: участие в митинге, в торжественном параде, смотр военной песни, танцев и стихов. Совместно с родителями школьники являются участниками всероссийского шествия «Полк бессмертных». Такое общешкольное дело будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к вкладу советского народа в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.
- **Торжественные ритуалы** - посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей: «Посвящение в Орлята России», «Прощай начальная школа», вступление в ряды первичного отделения Российского движения детей и молодежи, церемония вручения аттестатов:
- **церемонии награждения (по итогам года)** школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу: Фестиваль «Ярмарка талантов».

На уровне классов:

- **выбор и делегирование** представителей классов в общешкольный Совет обучающихся, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- **участие** школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- **проведение** в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На индивидуальном уровне:

- **вовлечение по возможности** каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
- **индивидуальная помощь ребенку** (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- **наблюдение за поведением ребенка** в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости **коррекция поведения ребенка** через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

2.8. Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий реализуются через:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий, проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность,

характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

2.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;
- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России);
- организацию и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях общеобразовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной

- форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;
- разработку и популяризацию символики общеобразовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
 - подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
 - поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в общеобразовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации;
 - разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
 - создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
 - деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
 - разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
 - разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2.10. Модуль Социальное партнерство (сетевое взаимодействие)

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы при соблюдении требований законодательства Российской Федерации предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных

мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

Акцент новых образовательных стандартов сделан в первую очередь на развитие творческого потенциала детей и духовно-нравственное воспитание.

Однако, следуя новым стандартам образования, для создания «идеальной» модели выпускника рамки воспитательного пространства одного ОУ уже недостаточно. Должно быть организовано целостное пространство духовно- нравственного развития обучающихся.

Этому способствует:

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные), куда приглашаются представители организаций- партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;
- расширение сетевого взаимодействия и сотрудничества между педагогами города, как основных учебных заведений, так дополнительных и высших;
- поиск новых форм работы, в том числе и информационно коммуникативных по сетевому взаимодействию школьников города. Это возможность максимального раскрытия творческого потенциала ребенка. Данная деятельность, позволяет проявить себя оптимальным образом индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат.

2.11. Модуль «Профилактика и безопасность»

Ухудшение здоровья детей школьного возраста в России стало не только медицинской, но и серьезной педагогической проблемой. Пожалуй, нет ничего другого в мире, чтобы мы теряли с такой беспечностью и легкостью, как собственное здоровье. Данные официальной статистики и результаты специальных научных исследований свидетельствуют о том, что в последние годы для подростков стали характерны не только широкая распространенность

вредных привычек, но и более раннее приобщение к ним. В современной, быстро меняющейся экологической обстановке в России, возможности распространения среди подростков образа жизни сопряженного с риском для здоровья, становятся все более широкими.

Опыт показывает, что большинство подростков испытывают потребность в обсуждении различных проблем здоровья и информации, касающейся личной безопасности. Поэтому одной из форм работы по профилактике вредных привычек и приобщению детей к здоровому образу жизни является просвещение. Подросткам необходима информация квалифицированных специалистов по интересующим их вопросам.

Основной целью формирования у обучающихся здорового и безопасного образа жизни, курсовой подготовки гражданской обороны является формирование у обучающихся МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» ценностного отношения к собственному здоровью и собственной безопасности, основанного на знании своих потребностей, особенностей развития, и выработанного в процессе занятий, индивидуального способа здорового образа жизни.

Деятельность МБОУ «Янгуловская СОШ имени Г.Г. Гарифуллина» по формированию у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни, по вопросам гражданской обороны, обеспечения первичных мер формированию личных убеждений, качеств и привычек, способствующих снижению риска здоровью в повседневной жизни, включает несколько направлений:

- организация физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, организация просветительской и методической работы, профилактическая работа с участниками образовательного процесса; разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с обучающимися «группы риска»;
- разработка и проведение мероприятий в рамках «День гражданской обороны».

На внешнем уровне:

- встречи с представителями социально-правовой поддержки и профилактики Балтасинского муниципального района, проведение профилактических бесед, тренингов;
- беседы с инспектором ОПДН по вопросам профилактики;
- привлечение возможностей других учреждений организаций - спортивных клубов, лечебных учреждений.

- участие в муниципальных соревнованиях: по правилам дорожного движения «Безопасное колесо», по стрельбе из пневматической винтовки, посвященные Дню Защитника Отечества

На школьном уровне:

- разработка и проведение месячника оборонно-массовой работы в школе, «Уроки мужества»;
- работа с призывной комиссией. Сбор обучающихся (юноши 9 классов.) для прохождения приписной комиссии и медицинского освидетельствования;
- тематические мероприятия, приуроченные к празднику «Всемирный день гражданской обороны»;
- тематические мероприятия, приуроченные к памятной дате «День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества»;
- профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения, пожарной безопасности (комплекс мероприятий);
- проведение профилактических мероприятий, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом.

На индивидуальном уровне:

- индивидуальная работа с подростками, «Спорт - альтернатива пагубным привычкам», профилактические акции, привлечение подростков к шефской помощи младшим школьникам.

2.12. Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе школы детские общественные объединения - это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация состава выборных органов и т. п.), дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе,

обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут являться: посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, уход за деревьями и кустарниками, благоустройство клумб) и др.;

- рекламные мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.); Действующее на базе школы детского общественного объединения - это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) «Об общественных объединениях (ст. 5).

Первичное отделение Общероссийской общественно-государственной детско- юношеской организации - Российское движение детей и молодёжи «Движение первых» - общероссийская общественно-государственная детско-молодёжная организация. Образовано Учредительным собранием 20 июля 2022 года. Создано в соответствии с Федеральным законом "О российском движении детей и молодежи" от 14.07.2022 N 261-ФЗ. Ориентирована на формирование социальной активности, культуры, качеств личности у детей подросткового возраста на основе их группового взаимодействия. Деятельность школьного отделения Российского движения детей и молодежи направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости обучающихся. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах Российского движения детей и молодежи. Подростки получают навыки эффективного взаимодействия в команде, построения отношений с другими людьми, проявляют себя в решении групповых задач, делают осознанный выбор, способны понять свою роль в обществе.

Одно из направлений Российского движения детей и молодежи «Движение первых» - программа **«Орлята России»** - уникальный проект, направленный на развитие социальной активности школьников младших

классов в рамках патриотического воспитания граждан РФ. Участниками программы «**Орлята России**» становятся не только дети, но и педагоги, родители, ученики-наставники из старших классов. В содружестве и сотворчестве ребята и взрослые проходят образовательные треки, выполняют задания, получая уникальный опыт командной работы, где «один за всех и все за одного».

Обучающиеся принимают участие в мероприятиях и Всероссийских акциях «Дней единых действий» в таких как: *День знаний, День туризма, День учителя, День народного единства, День матери, День героев Отечества, День Конституции РФ, Международный день книгодарения, День защитника Отечества, День космонавтики, Международный женский день, День счастья, День смеха, День Победы, День защиты детей.*

Раздел III. Организация воспитательной деятельности

Общие требования к условиям реализации Программы

Программа воспитания реализуется посредством формирования социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательного процесса руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно значимые виды совместной деятельности.

Уклад школы направлен на сохранение преемственности принципов воспитания на всех уровнях общего образования:

- обеспечение личносно развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения;
- наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы воспитания;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся, в интересах которых реализуется Программа (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.).

3.1. Кадровое обеспечение воспитательного процесса

Педагог являет собой всегда главный для обучающихся пример нравственного и гражданского личностного поведения. В школе создано методическое объединение классных руководителей, которое помогает

учителям школы разобраться в нормативно-правовой базе в потоке информации, обеспечивающей успешный воспитательный процесс.

Совершенствование подготовки и повышения квалификации кадров по вопросам духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, один из главных вопросов в реализации рабочей программы воспитания. Мероприятия по подготовке кадров:

- сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников (работа школы наставничества);
- индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам (в том числе и по вопросам классного руководства);
- контроль оформления учебно-педагогической документации;
- проведение конференций, «круглых столов», семинаров по педагогическим и другим проблемам духовно-нравственного воспитания и просвещения обучающихся;
- участие в постоянно действующих учебных курсах, семинарах по вопросам воспитания;
- участие в работе городских и региональных методических объединений представление опыта работы школы;
- участие в работе постоянно действующего методического семинара по духовно-нравственному воспитанию.

С 2023 года в школе введена должность Советника директора по воспитательной работе по инициативе Министерства просвещения в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ».

В педагогическом плане среди базовых национальных ценностей необходимо установить одну важнейшую, системообразующую, дающую жизнь в душе детей всем другим ценностям — ценность Учителя.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Подготовка приказов и локальных актов школы по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс.

Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков и видеомероприятий по учебно- воспитательной работе

Создание рабочей программы воспитания на 2022-2025 г. с приложением плана воспитательной работы школы на три уровня образования НОО, ООО, СОО.

Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений программ воспитания.

Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ ОО Сайт, на котором будут отражены реальные результаты программы воспитания <https://edu.tatar.ru/>

3.3.Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

В настоящее время в школе получает образование дети с ОВЗ и дети-инвалиды. Дети ОВЗ и инвалиды получают образование, на равных, со всеми школьниками, создана благоприятная доброжелательная среда. Эти дети находятся под пристальным контролем классных руководителей, и социально-психологической службы. Они имеют возможность участвовать в различных формах жизни детского сообщества: в работе органов самоуправления, волонтерского отряда, участвовать в конкурсных мероприятиях онлайн и офлайн, в школьных праздниках. Обеспечивается возможность их участия в жизни класса, школы, событиях группы. Таким образом, формируется их личностный опыт, развивается самооценка и уверенность в своих силах, опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в общеобразовательной организации;

формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием соответствующих возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;

создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием вспомогательных средств и педагогических приёмов,

организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов.

3.4. Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся). *В школе практикуются общешкольные линейки в честь победителей различных конкурсов и олимпиад.*
- в школе разработано и действует положение о награждениях, все награды фиксируются приказами школы.
- в выдвижении на поощрение и в обсуждении кандидатур на награждение обучающихся участвуют органы самоуправления, классные руководители учителя;
- в школе практикуются индивидуальные и коллективные поощрения;
- к участию в системе поощрений на всех стадиях привлекаются родители (законные представители) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонние организации, их статусных представителей;
- дифференцированность поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

В школе организована деятельность по ведению портфолио обучающихся. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т.д.). Кроме индивидуального портфолио ведется портфолио класса.

Наиболее успешные обучающиеся и классные коллективы, занимают высшие ступени рейтинга в школе.

3.5 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных - таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников - это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития детей.

Основные направления анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

Условия организации воспитательной работы по четырем составляющим:

- нормативно-методическое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- удовлетворенность качеством условий.

Анализ организации воспитательной работы по следующим направлениям:

- реализация внеурочной деятельности;

- реализация воспитательной работы классных руководителей;
- реализация дополнительных программ;
- удовлетворенность качеством реализации воспитательной работы.

Проводится с заполнением сводных таблиц выполненной работы и анализа ее качества, анкетирование.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса, их достижения в конкурсах и мероприятиях, удовлетворенность участников образовательных отношений качеством результатов воспитательной работы.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение, диагностика. Диагностический инструментарий: «Методика диагностики нравственной воспитанности», «Методика диагностики личностного роста школьников», «Методика диагностики нравственной мотивации», «Методика диагностики нравственной самооценки»

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Диагностика «Творческие достижения школьников». Классные руководители проводят учет результативности участия детей в творческих конкурсах и мероприятиях, благотворительных акциях, социальных проектах, социально значимой деятельности. В качестве инструмента оценки - таблица достижений. Она позволит систематизировать сведения, для их анализа. В таблицу педагоги внесут результаты участия детей в мероприятиях различного уровня

Заполненные таблицы по всем классам и формируются сводную по школе. Это дает возможность анализировать результативность участия школьников в различных конкурсах по всем направлениям воспитательной деятельности.

Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых. Удовлетворенность качеством результатов воспитательной работы.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости - их анкетирование. Чтобы выявить, удовлетворены ли родители и школьники качеством образовательных услуг, чаще всего используют анкетирование.

Часть вопросов такого анкетирования затрагивает и организацию воспитательной деятельности. Пусть оценят три показателя: качество организации внеурочной деятельности; качество воспитательной деятельности классного руководителя; качество допобразования.

Анализ ответов позволит вам оценить степень удовлетворенности результатами воспитательной работы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать

педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитательной работе при его наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в общеобразовательной организации.

Ожидаемые конечные результаты

1. Совершенствование статуса конкурентноспособного образовательного учреждения, обеспечивающего становление личности выпускника, способной при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской православной культуры через расширение содержания, форм организации воспитательной системы школы посредством интеграции с социальными партнерами, системой дополнительного образования.

2. Введение в практику новых форм и методов духовно-нравственного воспитания.

3. Совершенствование системы социально-педагогической поддержки, обеспечивающей снижение факторов «риска» и асоциального поведения через внедрение современных воспитательных технологий, применение эффективных механизмов социализации, формирования здорового образа жизни на основе духовно-нравственных принципов воспитания.

4. Создание в школе единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личность ребенка, приобщение его к истинным ценностям, формирование нового знания, ориентированного на умение при любых неблагоприятных условиях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, стремление к взаимодействию в традициях русской культуры.

- КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ - НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Начальная школа (1-4 классы)			
Модуль «Основные школьные дела»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку - 2024 года»	1-4	1 сентября	Зам. директора по ВР
Классный час «Урок Знаний», «урок Мира»	1-4	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	1-4	Каждый понедельник	Замдиректора по ВР Педагог организатор
Внеклассное мероприятие «Разговоры о важном»	1-4	Каждый понедельник	Классные руководители
Всероссийская акция «Кросс наций» Общешкольный «День здоровья»	1-4	8 сентября 7 апреля	Учителя физкультуры
Школьный этап сдачи норм ГТО	2-4	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры
Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ»	1-4	с 15 сентября	Классные руководители
Конкурс чтецов	1-4	В течение года	Классные руководители
Акция «Поздравь ветерана!»	1-4	1 октября	Классные руководители
«День учителя»	1-4	5 октября	Зам. директора по ВР
Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	1-4	13-20 ноября	Классные руководители
Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	1-4	Декабрь	Классные руководители, Актив РДДМ
Новогодние Ёлки	1-4	23-29 декабря	Замдиректора по ВР
Мероприятия к 23 февраля	1-4	19-21 февраля	Классные руководители
Мероприятия к 8 марта	1-4	4-6 марта	Классные руководители
Акция «Письмо солдату»	3-4	В течение года	Классные руководители
Сбор макулатуры	1-4	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Классные руководители

Сбор красной рябины	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Благотворительная ярмарка	1-4	Апрель	Классные руководители
Отчётный концерт обучающихся	1-4	Апрель	Классные руководители
Участие в выставках Детского творчества	1-4	В течение года	Классные руководители Учителя технологии
Мероприятие «По страницам Великой отечественной войны»	3-4	6 мая	педагог-организатор Классные руководители
Участие в акции «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Журавлики»	1-4	1-9 мая	Актив класса
Прощание с начальной школой	4	Май	Классные руководители
Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»	2-4	Май	Педагог-организатор
Линейка «Последний звонок -2025»	1-4	23-25 мая	Замдиректора по ВР
Итоговые классные часы	1-4	30 мая	Классные руководители

Модуль «Классное руководство» <i>(согласно индивидуальным планам классных руководителей)</i>			
Заседание МО классных рук-ей	1-4	29 августа	Замдиректора по ВР
Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	1-4	До 15 сентября	Классные руководители
Проведение тематических классных часов. <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	1-4	1 раз в неделю	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВК», «ОВЗ»	1-4	До 20 сентября	Классные руководители

Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП обр (Навигатор)	1-4	До 15 сентября	Замдиректора по ВР Классные руководители
Оформление социального паспорта класса	1-4	До 15 сентября	Классные руководители
Оформление классных уголков	1-4	До 15 сентября	Классные руководители
Проверка Планов воспитательной работы с классами на учебный год	1-4	с 15 сентября	Руководитель ШМО
Заседание МО классных рук-ей	1-4	В течение года	Замдиректора по ВР
Педсовет по воспитательной работе	1-4	Март	Замдиректора по ВР
Прогноз летней занятости учащихся	1-4	Март	Классные руководители
Анализ ВР с классом за учебный год	1-4	До 10 июня	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	1-4	Май-июнь	Классные руководители
Модуль «Внеурочная деятельность» (согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)			
Цикл занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»	1-4	Каждый понедельник	Классные руководители
Реализация проекта «Семьеведение»	1-4	Последняя пятница месяца	Классные руководители
«Тропинка к профессиям»	1-4	Каждый четверг	Классные руководители
Основы функциональной грамотности	1-4	Раз в неделю	Учителя-предметники

«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Заседания Родительских комитетов классов	1-4	В течение учебного года	Председатели родительских комитетов

Взаимодействие с социально психологической службой	1-4	Сентябрь - май	ППС
Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа с родителями по организации горячего питания	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
Спортивно-оздоровительные мероприятия «Папа, мама и я – спортивная семья»	1-4	В течение года	Замдиректора по ВР Педагог-организатор Советник воспитания
Информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом (через мессенджеры)	1-4	Регулярно	Классные руководители
День открытых дверей для родителей	1-4	В течение года	Замдиректора по УВР
Модуль «Детские общественные объединения»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Дни единых действий Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	1-4	В течении года	Советник по воспитанию Классные руководители
Всероссийская акция «Кросс наций»	3-4	16 сентября	Учителя физкультуры
Участие во Всероссийских проектах по активностям Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» https://xn-	1-4	В течение года	Советник по воспитанию Классные руководители

90acagbhgpca7c8c7f.xn--plai/projects/			
Участие в благотворительных акциях	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в движении «Орлята России» - https://orlyatarussia.ru/	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль «Профориентация»			
Классные часы «Тропинка к профессиям», темы планируете для своего класса на год!	1-4	Раз в неделю	Классные руководители
Тематические экскурсии на предприятия села.	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Неделя безопасности Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения, учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	1-4	1-10 сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация «Угроза теракта»	1-4	4 раза в год	Директор школы классные руководители
«Минутка безопасности»	1-4	Ежедневно, последние 5 минут последнего урока	Учителя-предметники
Составление с учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	1-4	4-8 сентября	Классные руководители
Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	1-4	сентябрь	Педагог организатор классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье- твое богатство!»	1-4	Октябрь	Замдиректора по ВР
Совет профилактики правонарушений	1-4	1 раз в триместр	Замдиректора по ВР
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	Конец 1 четверти	Классные руководители
Неделя правовых знаний	1-4	13-20 ноября	Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период,	1-4	Конец 2 четверти	Классные руководители

поведение на школьных Елках.			
Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	1-4	Конец 3 четверти	Классные руководители
Месячник по профилактики ДТП	1-4	май	Педагог организатор
Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	Конец 4 четверти	Классные руководители
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление классных уголков	1-11	До 15 сентября	Классные руководители
Оформление тематических выставок рисунков	1-4	В течение года	Педагог-организатор, советник по воспитанию
Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	Сентябрь - май	Педагог-библиотекарь
Выставка Новогодних плакатов, 1 от класса, формат А3	1-4	С 1 декабря	Классные руководители
Новогоднее оформление кабинетов	1-4	С 10 декабря	Классные руководители
Конкурсы рисунков, плакатов, посвященных событиям и памятным датам. Выпуск стенгазет к предметным датам.	1-4	В течение года	Классные руководители, советник по воспитанию
Фото Вернисаж: «Папа, мама, Я и книга - лучшие друзья!»	1-4	с 26 февраля	Классные руководители
Выставка рисунков «Мы - Орлята России»	1-4	с 10 мая	Советник по воспитанию
Модуль "Внешкольные мероприятия"			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами	1-4	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники

по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям			
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)	1-4	В течение года	Классные руководители
Модуль "Социальное партнерство"			
Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	1-4	В течение года	Замдиректора по ВР
Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;	1-4	В течение года	Замдиректора по ВР
Модуль «Урочная деятельность» (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)			
Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	1-4	Август	Учителя начальных классов
Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Организация наставничества	1-4	В течение года	Учителя-предметники

успевающих обучающихся над неуспевающими.			
Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	1-4	В течение года	Учителя начальных классов
Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Игровые формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	В течение года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Содержание уроков (по плану учителя)	1-4	В течение года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-4	01.09	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	08.09	Учитель начальных классов Учителя-предметники

Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	04.10	Учитель начальных классов Учителя-предметники
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	3-4	10.12	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-4	21.02	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	1-4	01.03	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-4	30.04	Учитель начальных классов Учителя-предметники
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.05	Учитель начальных классов Учителя-предметники
Предметные недели (по графику)	1-4	в течение года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.	1-4	05.12	Учитель начальных классов
Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	3-4	Апрель	Учитель начальных классов
95 лет со дня рождения Евгения Светланова, советского дирижера, композитора.	3-4	6.09	Учитель музыки
Международный день музыки.	1-4	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И. Успенского.	1-4	25.10	Учитель начальных классов

445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля.	1-4	01.11	Учитель начальных классов
205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.	1-4	09.11	Учитель начальных классов
135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.	3-4	10.11	Учитель начальных классов
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя.	1-4	30.11	Учитель начальных классов
День прав человека.	1-4	10.12	Учитель начальных классов
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	1-4	22.01	Учителя литературы
145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	1-4	27.12	Учитель начальных классов
День памяти А.С. Пушкина.	1-4	10.02	Учитель начальных классов
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	1-4	05.02	Учитель начальных классов
190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	1-4	08.02	Учитель начальных классов
90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	1-4	23.02	Учитель музыки
190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	1-4	03.03	Учитель изобразительного искусства
90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	1-4	09.03	Учитель начальных классов
Международный день памятников и исторических мест	1-4	18.04	Учитель начальных классов
Всемирный день Земли.	1-4	22.04	Учитель начальных классов

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД				
Основная школа (5-9 классы)				
Модуль «Основные школьные дела»				
Дела, мероприятия	Классы	Дата	Ответственные	
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года»	5-9	1 сентября	ЗДВР	
Классный час «Урок Знаний», «урок Мира»	5-9	1 сентября	Классные руководители	
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	5-9	Каждый понедельник	ЗДВР, педагог-организатор	
Акция «Помним. Скорбим» посвященная Беслану	5-9	3 сентября	Классные руководители	
Школьный этап сдачи норм ГТО	5-9	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры	
Спортивные соревнования в рамках школьной спартакиады	5-9	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры	
«День пожилых».	5-9	1 октября	ЗДВР, педагог-организатор, советник по воспитанию, классные руководители	
«День Учителя»	5-9	5 октября	Замдиректора по ВР, Педагог-организатор	
Акция, посвященная «Всемирному дню ребенка»	5-9	13-20 ноября	Советник по воспитанию	
Подготовка к республиканскому конкурсу «Секреты дружного класса»	5-9	Ноябрь	Классные руководители	
Новогодние Ёлки	5-9	27-29 декабря	Зам. директора по ВР Кл. рук. 5-9 кл.	
Конкурс чтецов «Живая классика»	5-9	14 февраля	Учителя литературы	
Участие в Районном Зимнем Фестивале ГТО	5-9	Февраль	Учителя физкультуры	
Месячник военно-патриотической работы (по отдельному плану): «Фестиваль патриотической песни, танца и стихов»	5-9	Февраль	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель ОБЖ Учитель музыки	

			Учителя физкультуры
Акция «Письма солдату», сбор помощи военнослужащим	5-9	В течение года	Классные руководители
Сбор макулатуры	5-9	ноябрь, февраль	Классные руководители
Сбор красной рябины	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Благотворительная ярмарка	5-9	апрель	Классные руководители
Отчётный концерт обучающихся	5-9	март	Классные руководители, ЗДВР, педагог-организатор, советник по воспитанию
Линейка «Последний звонок -2025»	5-9	май	Замдиректора по ВР
Итоговые классные часы	5-9	май	Классные руководители
Модуль «Классное руководство» (согласно индивидуальным планам классных руководителей)			
Заседание МО классных рук-ей	5-9	29 августа	Замдиректора по ВР
Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВК», «ОВЗ»	5-9	До 20 сентября	Классные руководители
Проведение классных часов, Даты и темы планируете для своего класса на год!	5-9	раз в неделю	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП обр. (Навигатор)	5-9	До 15 Сентября	Замдиректора по ВР Классные руководители
Оформление социального паспорта школы	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Оформление классных уголков	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Проверка планирования воспитательной работы с классами на 2024-2025 учебный год	5-9	с 16 сентября	Замдиректора по ВР

Заседание МО классных рук-ей	5-9	ноябрь	Замдиректора по ВР
Педсовет по воспитательной работе	5-9	март	Замдиректора по ВР
Прогноз летней занятости учащихся	5-9	Апрель	Классные руководители
Анализ ВР с классом за учебный год	5-9	До 1 июня	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	5-9	Май-июнь	Классные руководители
Модуль «Внеурочная деятельность» (согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)			
Цикл занятий в рамках реализации проекта «Разговоры о важном»	5-9	Каждый понедельник	Классные руководители
Реализация проекта «Семьеведение»	5-9	Последняя пятница месяца	Классные руководители
«Тропинка к профессиям»	5	Каждый четверг	Классные руководители
«Россия - мои горизонты»	6-9	Каждый четверг	Классные руководители
Функциональная грамотность	5-9	Раз в неделю	Учителя предметники
Модуль «Урочная деятельность» (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)			
Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	5-9	Август	Учителя-предметники
Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Организация участия обучающихся в дистанционных	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники

интеллектуальных играх.			
Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	5-9	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
100 лет со дня рождения Р. Гамзатова.	5-9	Сентябрь	Учителя литературы
95 лет со дня рождения композитора- песенника Н. Добронравового.	5-9	22.12	Учитель музыки
220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.	5-9	05.12	Учителя литературы
Международная просветительско- патриотическая акция «Диктант Победы».	5-9	Апрель	Учителя истории
95 лет со дня рождения Евгения Светланова (1928 - 2002), советского дирижера, композитора.	5-9	6.09	Учитель музыки
100 лет со дня рождения Эдуарда Асадова, советского поэта.	5-9	7.09	Учителя литературы
195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого.	5-9	09.09	Учителя литературы
105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского.	5-9	28.09	Учителя обществознания
Международный день музыки.	5-9	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И. Успенского.	5-9	25.10	Учителя литературы
445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля.	5-9	01.11	Учителя истории
145 лет со дня рождения К.С. Петрова- Водкина, советского художника.	5-9	05.11	Учитель изобразительного искусства
205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.	5-9	09.11	Учителя литературы
135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.	5-9	10.11	Учителя физики
Всероссийский день призывника.	5-9	15.11	Учитель ОБЖ
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя.	5-9	30.11	Учителя литературы
День прав человека.	5-9	10.12	Учителя обществознания

105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии в области литературы (1970 год).	5-9	11.12	Учителя литературы
150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта, писателя.	5-9	13.12	Учителя литературы
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	5-9	22.01	Учителя литературы
145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	5-9	27.12	Учителя литературы
День памяти А.С. Пушкина.	5-9	10.02	Учителя литературы
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	5-9	05.02	Учителя истории
190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	5-9	08.02	Учителя химии
90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	5-9	23.02	Учитель музыки
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	5-9	02.03	Учителя обществознания
190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	5-9	03.03	Учитель изобразительного искусства
90 лет со дня рождения лётчика- космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	5-9	09.03	Учителя истории
Международный день памятников и исторических мест	5-9	18.04	Учителя истории
Всемирный день Земли.	5-9	22.04	Учителя биологии
День российского парламентаризма.	5-9	27.04	Учителя обществознания
215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.	5-9	01.04	Учителя литературы

День славянской письменности и культуры.	5-9	24.05	Учителя литературы
100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева.	5-9	01.05	Учителя литературы
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы.	5-9	09.05	Учитель музыки
295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II.	5-9	02.05	Учителя истории
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»			
Заседания Родительских комитетов классов	5-9	В течение учебного года	Председатели родительских комитетов
Взаимодействие с социально-педагогической службой	5-9	Сентябрь - май	Педагоги-психологи ППС, Советник по воспитанию
Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	5-9	4 раза в год	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы: по социальным вопросам, профориентации, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	5-9	В течение года	Классные руководители, ЗДВР
Работа с родителями по организации горячего питания	5-9	Сентябрь - май	Классные руководители, ЗДВР
Спортивно-оздоровительные мероприятия «Папа, мама и я - спортивная семья»	5-6	В течение года	Замдиректора по ВР, педагог-организатор
Мониторинг удовлетворённости	5-9	В течение года	Администрация школы

образовательным и воспитательным процессом			
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дни единых действий Российского детского движения молодежи	5-9	По плану Российского детского движения молодежи	Советник по воспитанию
Участие в Проекте «Большая перемена»	5-9	По плану Российского детского движения молодежи	Классные руководители Советник по воспитанию
Всероссийская акция «Кросс наций»	5-9	16 сентября	Учителя физкультуры
Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	5-9	В течение года	Педагог - организатор
Участие во Всероссийских проектах по активностям Российского детского движения молодежи - https://xn-90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/projects	5-9	По плану Российского детского движения молодежи	Классные руководители, Советник по воспитанию
Участие в благотворительных акциях	5-9	В течение года	Классные руководители
Участие в проекте «Добро не уходит на каникулы»	5-9	По плану Российского детского движения молодежи	Классные руководители, Советник по воспитанию
Участие во Всероссийском Эко-проекте «На связи с природой»	5	По плану Российского детского движения молодежи	Советник по воспитанию
Модуль «Самоуправление»			
Организация дежурства по школе	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация дежурства по классу	5-9	В течение года	Актив класса
Совет Актива Российского детского движения молодежи	5-9	1 раз в месяц	Советник по воспитанию
Организация деятельности первичного отделения	5-9	Сентябрь	Куратор Российского детского

Российского детского движения молодежи «Движение первых».			движения молодежи
Организация деятельности Центра детских инициатив.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
КТД «День рождения Российского детского движения молодежи».	5-9	18-22.12	Советник по воспитанию
КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	5-9	12-16.02	Школьный парламент
День школьного самоуправления	5-9	15.03	Школьный парламент
Работа классных ученических активов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация деятельности Совета старост.	5-9	В течение учебного года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Школьный парламент
Торжественные посвящения в участники Российского детского движения молодежи.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
Акция «Твой внешний вид - твоя визитная карточка».	5-9	1 раз в месяц	Школьный парламент
Участие в работе Управляющего совета школы.	8-9	В течение учебного года	Председатель школы
Мероприятия в рамках деятельности Российского	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

детского движения молодежи.			
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения, учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	5-9	2-10 сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация «Угроза теракта»	5-9	4 раза в год	Директор школы классные руководители
«Минутка безопасности»	5-9	Ежедневно, последние 5 минут последнего урока	Учителя-предметники
Составление с учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	5-9	4-8 сентября	Классные руководители
Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	5-9	сентябрь	Педагог организатор классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье- твое богатство!»	5-9	Октябрь	Замдиректора по ВР
Совет профилактики правонарушений	5-9	1 раз в триместр	Замдиректора по ВР
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	5-9	Конец 1 четверти	Классные руководители
Неделя правовых знаний	5-9	13-20 ноября	Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	5-9	Конец 2 четверти	Классные руководители
Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.	5-9	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	5-9	Конец 3 четверти	Классные руководители
Месячник по профилактики ДТП	5-9	май	Педагог организатор

Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	5-9	Конец 4 четверти	Классные руководители
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
Оформление классных уголков	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Выставка плакатов «Мы за ЗОЖ» формат А3	5-9	с 12 сентября	Педагог-организатор
Тематические выставки в школьной библиотеке	5-9	В течение года	Библиотекарь
Выставка Новогодних плакатов, формат А3	5-9	с 1 декабря	Педагог-организатор
Новогоднее оформление кабинетов	5-9	с 10 декабря	Классные руководители
Тематическое оформление рекреаций, актового зала	5-9	В течение года	Педагог-организатор, советник по воспитанию
Выставка информационного плаката «Герои нашего времени», формат А3	5-9	С 15 января	Педагог-организатор
Выставка фотоколлажей «МЫ - в «Движении первых!», формат А3	5-9	С 26 февраля	Советник по воспитанию
Выставка плакатов «Мы помним- Великие сражения ВОВ»	5-9	С 4 апреля	Педагог-организатор
Модуль "Внешкольные мероприятия"			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	5-9	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Экскурсии, походы выходного дня (в	5-9	В течение года	Классные руководители

музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)			Родительский комитет
Модуль "Социальное партнерство"			
Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	5-9	В течение года	Замдиректор а по ВР Советник воспитания
Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности.	5-9	В течение года	Замдиректор а по ВР Советник воспитания
Модуль «Профориентация»			
Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория» https://proektoria.online/	5-9	Раз в месяц	Классные руководители

Занятия отряда ЮИД	5-6	По плану отряда	Педагог-организатор
Проектная деятельность	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Тематические экскурсии на предприятия села, района	5-9	В течение года	Классные руководители
Профориентационная работа по подготовке к выбору профиля	8-9	В течение года	Учителя-предметники
Профориентационные занятия «Тропинка к профессиям»	5	Каждый четверг	Классные руководители
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	6-9	Каждый четверг	Классные руководители

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Средняя школа (10-11 классы)			
Модуль «Основные школьные дела»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Дата	Ответственные
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года»	10-11	1 сентября	ЗДВР
Классный час «Урок Знаний», «урок Мира»	10-11	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	10-11	Каждый понедельник	ЗДВР, педагог-организатор
Акция «Помним. Скорбим» посвященная Беслану	10-11	3 сентября	Классные руководители
Школьный этап сдачи норм ГТО	10-11	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры
Всероссийская акция «Кросс наций»	10-11	16 сентября	Учителя физкультуры
«День пожилых».	10-11	1 октября	ЗДВР, педагог-организатор, советник по воспитанию, классные руководители
«День Учителя»	10-11	5 октября	Замдиректора по ВР, Педагог-организатор

Акция, посвященная «Всемирному дню ребенка»	10-11	13-20 ноября	Советник по воспитанию
Новогодние Ёлки	10-11	27-29 декабря	Зам. директора по ВР Кл. рук. 10-11 кл.
Конкурс чтецов «Живая классика»	10-11	14 февраля	Учителя литературы
Месячник военно-патриотической работы (по отдельному плану): «Смотр строя и песни» «Фестиваль патриотической песни»	10-11	Февраль	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель ОБЖ Учитель музыки Учителя физкультуры
Акция «Письма солдату», сбор помощи военнослужащим	10-11	В течение года	Классные руководители
Сбор макулатуры	10-11	ноябрь, февраль	Классные руководители
Сбор красной рябины	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Благотворительная ярмарка	10-11	апрель	Классные руководители
Отчётный концерт обучающихся	10-11	март	Классные руководители, ЗДВР, педагог-организатор, советник по воспитанию
Линейка «Последний звонок -2025»	10-11	май	Замдиректора по ВР
Итоговые классные часы	10-11	май	Классные руководители
Модуль «Классное руководство» (согласно индивидуальным планам классных руководителей)			
Заседание МО классных рук-ей	10-11	29 августа	Замдиректора по ВР
Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	10-11	До 15 сентября	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВК», «ОВЗ»	10-11	До 20 сентября	Классные руководители
Проведение классных часов, Даты и темы планируете для своего класса на год!	10-11	раз в неделю	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях,	10-11	До 15 Сентября	Замдиректора по ВР Классные руководители

клубах и ДОП обр. (Навигатор)			
Оформление социального паспорта школы	10-11	До 15 сентября	Классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	До 15 сентября	Классные руководители
Проверка планирования воспитательной работы с классами на 2024-2025 учебный год	10-11	с 16 сентября	Замдиректора по ВР
Заседание МО классных рук-ей	10-11	ноябрь	Замдиректора по ВР
Педсовет по воспитательной работе	10-11	март	Замдиректора по ВР
Прогноз летней занятости учащихся	10-11	Апрель	Классные руководители
Анализ ВР с классом за учебный год	10-11	До 1 июня	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	10-11	Май-июнь	Классные руководители
Модуль «Внеурочная деятельность» <i>(согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)</i>			
«Разговоры о важном»	10-11	1	Классные руководители
Реализация проекта «Семьеведение» (по плану элективного курса)	10	1	Руководитель элективного курса
«Россия – мои горизонты»	10-11	Каждый четверг	Классные руководители
«Функциональная грамотность»	10-11	1	Учителя-предметники
Модуль «Урочная деятельность» <i>(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)</i>			
Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	10-11	Август	Учителя-предметники
Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники

Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	10-11	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
100 лет со дня рождения Р. Гамзатова.	10-11	Сентябрь	Учителя литературы
95 лет со дня рождения композитора- песенника Н. Добронравового.	10-11	22.12	Учитель музыки
220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.	10-11	05.12	Учителя литературы
Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	10-11	Апрель	Учителя истории
95 лет со дня рождения Евгения Светланова (1928 - 2002), советского дирижера, композитора.	10-11	6.09	Учитель музыки
100 лет со дня рождения Эдуарда Асадова, советского поэта.	10-11	7.09	Учителя литературы
195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого.	10-11	09.09	Учителя литературы
105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского.	10-11	28.09	Учителя обществознания
Международный день музыки.	10-11	01.10	Учитель музыки
180 лет со дня рождения Г.И. Успенского.	10-11	25.10	Учителя литературы
445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля.	10-11	01.11	Учителя истории
145 лет со дня рождения К.С. Петрова- Водкина, советского художника.	10-11	05.11	Учитель изобразительного искусства
205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.	10-11	09.11	Учителя литературы
135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.	10-11	10.11	Учителя физики
Всероссийский день призывника.	10-11	15.11	Учитель ОБЖ
110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя.	10-11	30.11	Учителя литературы
День прав человека.	10-11	10.12	Учителя обществознания

105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии в области литературы (1970 год).	10-11	11.12	Учителя литературы
150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта, писателя.	10-11	13.12	Учителя литературы
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	10-11	22.01	Учителя литературы
145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	10-11	27.12	Учителя литературы
День памяти А.С. Пушкина.	10-11	10.02	Учителя литературы
100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	10-11	05.02	Учителя истории
190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	10-11	08.02	Учителя химии
90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	10-11	23.02	Учитель музыки
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	10-11	02.03	Учителя обществознания
190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	10-11	03.03	Учитель изобразительного искусства
90 лет со дня рождения лётчика- космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	10-11	09.03	Учителя истории
Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Учителя истории
Всемирный день Земли.	10-11	22.04	Учителя биологии
День российского парламентаризма.	10-11	27.04	Учителя обществознания
215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.	10-11	01.04	Учителя литературы
День славянской письменности и культуры.	10-11	24.05	Учителя литературы

100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева.	10-11	01.05	Учителя литературы
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы.	10-11	09.05	Учитель музыки
295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II.	10-11	02.05	Учителя истории
Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»			
Заседания Родительских комитетов классов	10-11	В течение учебного года	Председатели родительских комитетов
Взаимодействие с социально-педагогической службой	10-11	Сентябрь - май	Педагоги-психологи ППС, Советник по воспитанию
Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	10-11	4 раза в год	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы: по социальным вопросам, профориентации, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	10-11	В течение года	Классные руководители, ЗДВР
Работа с родителями по организации горячего питания	10-11	Сентябрь - май	Классные руководители, ЗДВР
Мониторинг удовлетворённости образовательным и воспитательным процессом	10-11	В течение года	Администрация школы
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дни единых действий Российского движения детей и молодежи «Движение первых»	10-11	По плану Российского движения детей и молодежи	Советник по воспитанию
Участие в Проекте «Большая перемена»	10-11	По плану Российского	Классные руководители

		движения детей и молодежи	Советник по воспитанию
Всероссийская акция «Кросс наций»	10-11	16 сентября	Учителя физкультуры
Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	10-11	В течение года	Педагог – организатор, советник по воспитанию, руководитель отряда
Участие во Всероссийских проектах по активностям Российского движения детей и молодежи - https://xn-90acagbhgpca7c8c7f.xn-plai/projects	10-11	По плану Российского движения детей и молодежи	Классные руководители, Советник по воспитанию
Участие в благотворительных акциях	10-11	В течение года	Классные руководители
Участие в проекте «Добро не уходит на каникулы»	10-11	По плану Российского движения детей и молодежи	Классные руководители, Советник по воспитанию
Модуль «Самоуправление»			
Организация дежурства по школе	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация дежурства по классу	10-11	В течение года	Актив класса
Совет Актива Российского движения детей и молодежи	10-11	1 раз в месяц	Советник по воспитанию
Участие во Всероссийских, Региональных, муниципальных проектах, Акциях, мероприятиях	10-11	По плану Российского движения детей и молодежи	Советник по воспитанию
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения, учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	10-11	2-10 сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация «Угроза теракта»	10-11	4 раза в год	Директор школы классные руководители

«Минутка безопасности»	10-11	Ежедневно, последние 5 минут последнего урока	Учителя- предметники
Составление с учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	10-11	4-8 сентября	Классные руководители
Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	10-11	сентябрь	Педагог организатор классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье- твоє богатство!»	10-11	Октябрь	Замдиректора по ВР
Совет профилактики правонарушений	10-11	1 раз в триместр	Замдиректора по ВР
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	10-11	Конец 1 четверти	Классные руководители
Неделя правовых знаний	10-11	13-20 ноября	Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	10-11	Конец 2 четверти	Классные руководители
Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.	10-11	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	10-11	Конец 3 четверти	Классные руководители
Месячник по профилактики ДТП	10-11	май	Педагог организатор
Профилактика безопасного поведения	10-11	Конец 4 четверти	Классные руководители

на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.			
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Оформление классных уголков	10-11	До 15 сентября	Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	10-11	В течение года	Библиотекарь
Выставка Новогодних плакатов, формат А3	10-11	с 1 декабря	Педагог-организатор
Новогоднее оформление кабинетов	10-11	с 10 декабря	Классные руководители
Тематическое оформление рекреаций, актового зала	10-11	В течение года	Педагог- организатор, советник по воспитанию
Выставка информационного плаката «Герои нашего времени», формат А3	10-11	С 15 января	Педагог-организатор
Выставка фотоколлажей «МЫ - в «Движении первых!», формат А3	10-11	С 26 февраля	Советник по воспитанию
Выставка плакатов «Мы помним- Великие сражения ВОВ»	10-11	С 4 апреля	Педагог- организатор, советник по воспитанию
Модуль "Внешкольные мероприятия"			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	10-11	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)	10-11	В течение года	Классные руководители Родительский комитет
Модуль "Социальное партнерство"			

Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	10-11	В течение года	Замдиректора по ВР, Советник воспитания
Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности.	10-11	В течение года	Замдиректора по ВР, Советник воспитания
Модуль «Профориентация»			
Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория» https://proektoria.online/	10-11	Раз в месяц	Классные руководители
Участие в Днях открытых дверей учебных заведений г. Казани, Арска, Кукмора	10-11	В течение года	Классные руководители
Проектная деятельность	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Тематические экскурсии на предприятия села, района	10-11	В течение года	Классные руководители
Профориентационная работа по подготовке к выбору профиля	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	10-11	Каждый четверг	Классные руководители

Список тем классных часов согласно утвержденному Федеральному календарному плану воспитательной работы

2024 год - Год семьи, 225 лет со дня рождения А.С. Пушкина

2025 год – 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом;
- 8 сентября: Международный день распространения грамотности;
- 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма;
- 11 сентября: День специалиста органов воспитательной работы (офицер-воспитатель);
- 21 сентября: День зарождения российской государственности (приурочен к открытию памятника «Тысячелетие России» в Великом Новгороде императором Александром II 21 сентября 1862 г.)
- 27 сентября: День работника дошкольного образования, Всемирный день туризма
- 30 сентября: День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией

Октябрь:

- 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;
- 2 октября: Международный день социального педагога;
- 4 октября: День защиты животных;
- 5 октября: День Учителя;
- 20 октября (третье воскресенье октября): День отца;
- 2 - 25 октября: Международный день школьных библиотек;

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства;
- 10 ноября: День сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации;
- 20 ноября: День начала Нюрнбергского процесса;
- 24 ноября (последнее воскресенье ноября): День матери в России;
- 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

- 1 декабря: День математика;
- 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;
- 5 декабря: Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; Международный день добровольцев;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 10 декабря: День прав человека;
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;
- 27 декабря: День спасателя Российской Федерации.

Январь:

- 1 января: Новый год;
- 7 января: Рождество Христово;
- 25 января: День российского студенчества;
- 26 января: Международный день без Интернета;

- 27 января: День освобождения Ленинграда от фашистской блокады; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста.

Февраль:

- 2 февраля: День воинской славы России;
- 7 февраля: Всемирный день балета;
- 8 февраля: День российской науки;
- 14 февраля: День книгодарения;
- 15 февраля: День памяти воинов-интернационалистов;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 23 февраля: День защитника Отечества.

Март

- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;
- 21 марта: Всемирный день поэзии;
- 25 марта: час Земли;
- 27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

- 7 апреля: Всемирный день здоровья;
- 12 апреля: День космонавтики;
- 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны;
- 22 апреля: Международный день Матери-Земли;
- 27 апреля: День российского парламентаризма.

Май:

- 1 мая: Праздник Весны и Труда;
- 9 мая: День Победы;
- 18 мая: Международный день музеев;
- 19 мая: День детских общественных организаций России;
- 24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

- 1 июня: Международный день защиты детей;
- 5 июня: День эколога;
- 6 июня: День русского языка;
- 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби;
- 27 июня: День молодежи.

Июль:

- 8 июля: День семьи, любви и верности;
- 27 июля (последнее воскресенье июля): День военно-морского флота.

Август:

- 9 августа: День физкультурника;
- 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;
- 25 августа: День воинской славы России;
- 27 августа: День российского кино.

Юбилейные даты со дня рождения писателей, музыкантов, художников и других деятелей и пр.

1 сентября 105 лет со дня основания Всесоюзного государственного института кинематографии имени С. А. Герасимова

10 (21) сентября 1799 года Войска А.В. Суворова начали знаменитый переход через Альпы

13(25) сентября 1854 года начало героической обороны Севастополя

22 сентября 1789 года победа русско-австрийских войск в сражении при Рыннике

24 сентября - 285 лет со дня рождения Григория Александровича Потёмкина, русского государственного деятеля
 14 (26) сентября — (1849 год) 175 лет со дня рождения Ивана Петровича Павлова, доктора медицинских наук, первого в России лауреата Нобелевской премии
 1 октября - 270 лет со дня рождения Павла I, российского императора
 2 октября - 110 лет со дня рождения Юрия Борисовича Левитана, советского диктора
 3 октября — 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, русского писателя и поэта
 9 октября - 150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха, русского художника и философа
 9 ноября - 95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой, российского композитора
 13 (24) ноября 1729 года — 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца
 29 декабря - 315 лет со дня рождения Елизаветы I, российской императрицы
 15 января - 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта
 17 (29) января - 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, русского писателя
 10 февраля - 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта
 13 (24) февраля - 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, адмирал, командующий Черноморским флотом
 6 марта - 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, писателя, педагога
 8 апреля - 155 лет со дня рождения Вениамина Петровича Семенова Тян-Шанского, географа
 25 апреля (7 мая) – 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского, русского композитора
 28 мая - 285 лет со дня рождения Федота Ивановича Шубина, скульптора

КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ

255 лет «Бригадир» Д. И. Фонвизин (1769)
 210 лет «Воспоминания о царском селе» А. С. Пушкин (1814, дата написания)
 200 лет «Горе от ума» А. С. Грибоедов (1824, дата написания)
 190 лет «Конек-Горбунок» П. П. Ершов (1834)
 185 лет «Мцыри» М. Ю. Лермонтов (1839, дата написания)
 170 лет «Муму» И. С. Тургенев (1854)
 155 лет «Война и мир» Л. Н. Толстой (1869)
 125 лет «Дама с собачкой» А. П. Чехов (1899)
 110 лет «Детство. В людях. Мои университеты» М. Горький (1914)
 55 лет «А зори здесь

1. Социальный паспорт школы: (на начало учебного года)

- Всего семей – 81, в них детей - 106
- Многодетные семьи – 16, в них детей - 29
- Неполные семьи – 11, в них детей - 13
- Неблагополучные семьи – 1, в них детей - 4
- Дети-инвалиды – 1
- Учащиеся, стоящие на ВК – 9
- Учащиеся, стоящие на ПДН – 0
- Дети, прибывшие из других районов РТ - 0
- Количество детей под опекой – 1
- Приемные дети – 0

2. Содержание воспитательной работы в школе планируется по направлениям:

1. **гражданское воспитание**— формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
2. **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
3. **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям;
4. **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
5. **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
6. **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
7. **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
8. **ценности научного познания** - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

6. взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
7. приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и

разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;

8. развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование результатов анализа для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);

9. распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Внимание сосредоточивается на вопросах, связанных с качеством:

10.реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;

11.организуемой внеурочной деятельности обучающихся;

12.деятельности классных руководителей и их классов;

13.проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;

14.внешкольных мероприятий;

15.создания и поддержки предметно-пространственной среды;

16.взаимодействия с родительским сообществом;

17.деятельности ученического самоуправления;

18.деятельности по профилактике и безопасности;

19.реализации потенциала социального партнёрства;

20.деятельности по профориентации обучающихся;

1. Тематика воспитательной работы школы (месячники)

Сентябрь – месячник безопасности детей

Октябрь – месячник милосердия

Ноябрь – месячник правовых знаний

Декабрь – месячник знаний

Январь – месячник спортивно-оздоровительной работы

Февраль – месячник патриотического воспитания

Март – месячник экологического воспитания

Апрель – месячник родного языка и национального воспитания

Май – вахта памяти (месячник, посвященный 78- летию Победы)

Июнь – подведение итогов.

2. План работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год

Тема: «Использование инновационных технологий с целью активизации и оптимизации воспитательного процесса в условиях внедрения и реализации стандартов второго поколения»

Цель: создание условий для повышения знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.

ЗАДАЧИ:

- активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- координировать планирование, организацию и мониторинг воспитательного процесса классных коллективов.
- организовать информационно-методическую помощь классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании;
- обеспечить информационное и методическое сопровождение перехода на ФГОС второго поколения;
- использовать в воспитательном процессе здоровьесберегающие технологии, методики и приемы оздоровления детей.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование» и ФГОС нового поколения.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и повышение уровня воспитанности обучающихся.

Периодичность заседаний: 1 раз в четверть

3. Темы заседаний ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год

№	Чаралар	Үткәрү вакыты	Жаваплы кеше
1	Яңа уку елы:бурычлар һәм жаваплылык. Берләшмә планын кабул итү. Класс житәкчесенә булган таләпләр. Балалар белән эшләүнең атналык бүленеше. “Путь к успеху” программасының эчтәлеген белән танышу. Хокук бозуларны кисәтү юнәлешендәге эшчәнлек.	Сентябрь	Мингазова М.Б. Мингазова Р.К.
2	Тәрбия сәгәтләрендә информацион технологияләрдән файдалану. Башлангыч класс укытучыларының эш	Ноябрь	Мингазова Р.К. Хәйруллина Ф.З.

	тәҗрибәсе белән уртаклашу (ачык чаралар карау) Авыр укучылар, мәктәпнең эчке контролендә торган укучылар белән эшчәнлек. Үткәрелгән тәрбия сәгәтьләренә анализ		Габдрахманова Р.Ш. Багауетдинова Л.Х. Ризванова Л.И.
3	Ата –аналар белән эшләүнең яңа алымнары. 5-8 класс житәкчеләренә эш тәҗрибәсеннән.(ачык чаралар) Профилактик юнәлештә эшчәнлек. Үткәрелгән тәрбия сәгәтьләренә анализ.	Январь	Салахетдинова Э.Р. Гилфанова Э.Р. Шарипова Р.А. Мингазова Р.К.
5	Сәламәт бала-сәламәт гайлә. 9-11 класс житәкчеләренә эш алымнары. Профориентацион чаралар буенча нәтиҗә. Үткәрелгән тәрбия сәгәтьләренә анализ.	Март	Мингазова М.Б. Нәбиева Г.И. Ахмадуллина Э.И. Габделганиева Л.М.
6	Эшләнгән эшләргә йомгак. Профилактик эшчәнлеккә нәтиҗә. Иң яхшы эшләүче класс житәкчесен һәм алдынгы классны билгеләү.	Май	Мингазова М.Б. Мингазова Р.К.

9. Список членов ШМО классных руководителей

№	ФИО педагога	Классное руководство
1	Габдрахманова Рузия Шагинуровна	1
2	Багауетдинова Ландыш Хайрутдиновна	2
3	Ризванова Лейсан Ибрафилловна	3
4	Хайруллина Фирая Зиннатулловна	4
5	Габдулганиева Лилия Маликовна	5
6	Мингазова Рамиля Камиловна	6
7	Шарипова Роза Александровна	7
8	Салахетдинова Эльмира Вячеславовна	8
9	Гилфанова Эльмира Равилевна	9

10	Ахмадулина Эндже Ильфаковна	10
11	Набиева Гульчачак Ильфаковна	11

10. График проведения открытых внеклассных мероприятий

№ п/п	Классный руководитель	Класс	Тема и дата проведения
1	Габдрахманова Рузия Шагинуровна	1	“Прощай букварь” (“Әлифба бәйрәме”) 16.02.2025
2	Багауетдинова Ландыш Хайрутдиновна	2	“Көз бәйрәме” 20. 10. 2024
3	Ризванова Лейсан Исрафиловна	3	“А ну-ка, девочки” – 7.03.2025
4	Хайруллина Фирая Зиннатулловна	4	“Яңа ел бәйрәме” - декабрь
5	Габдулганиева Лилия Маликовна	5	“День пожилых” – 6.10.2024
6	Мингазова Рамиля Камиловна	6	“День защитников Отечества» - февраль
7	Шарипова Роза Александровна	7	“День учителя” – 5.10.2024
8	Салахетдинова Эльмира Вячеславовна	8	“Новогодний маскарад” - декабрь
9	Гилфанова Эльмира Равилевна	9	«Есть в марте день особый» (7.03.2025)

10	Ахмадуллина Эндже Ильфаковна	10	“Новогодний бал-маскарад”-декабрь
11	Набиева Гульчачак Ильфаковна	11	“1 Сентябрь – Белем бэйрәме”, “Соңгы звонок. Чыгарылыш кичәсе. Сау бул мәктәп”

11. Работа с родителями, семьей и общественностью.

Сентябрь

1	Ответственность родителей за исполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей	Мингазова М.Б.
2	Работа родительского комитета, совета школы.	Зиганшин И.И.
3	Основные проблемы адаптации ребенка в школе	Зиганшин И.И.

Ноябрь

1.	Типичные ошибки при выборе профессии или о профориентации подростков	Мингазова М.Б.
2.	Как помочь подростку успешно учиться	Хазиева Л.М.
3.	Итоги работы школы за 2023-2024 уч.год и за 1 четверть 2024-2025 уч.года.	Хазиева Л.М.

Январь

1.	Медиабезопасность – информация для родителей и детей	Мингазова М.Б.
2.	«Детская агрессивность как следствие деструктивного семейного воспитания» встреча с представителями РОВД, ПДН, отдела соц. защиты.	Мингазова М.Б.
3.	Итоги I полугодия	Хазиева Л.М.

Март

1.	Экзаменационная пора: Как помочь ребенку преодолеть стресс	Хазиева Л.М.
2.	Что должны знать родители обучающихся о ЕГЭ и ГИА: правовой аспект	Хазиева Л.М.

Апрель

1.	Творческий отчет школы (итоги работы школы за 2023-2024 учебный год)	Мингазова М.Б.
2.	Выставка работы кружков	Педагоги допобразования

12. Работа родительского комитета

Месяц	Мероприятие
Сентябрь	Заседание №1 1. Перевыборы состава школьного родительского комитета 2. Знакомство с планированием и задачами работы школы на 2024-2025 учебный год. 3. Утверждение плана работы на год
Октябрь	1. Изучение родительским комитетом вопроса организации питания учащихся. Рейд по проверке столовой 2. Рейд по проверке посещаемости и внешнего вида – питание
Ноябрь	1. Рейды по проверке состояния дисциплины в школе и соблюдении ТБ на уроках и переменах.
Декабрь	1. Подготовка и проведение Новогодних праздников и Новогодних каникул. 2. Рейд по проверке санитарного состояния учебных кабинетов
Январь	Заседание №2 1. Подведение итогов работы родительского комитета за первое полугодие. 2. Определение неотложных задач второго полугодия.
Февраль	1. Встреча родительского комитета школы с медсестрой 2. Рейд по проверке учебников
Март	1. Рейд по проверке посещаемости и внешнего вида – питание
Апрель	1. Решение вопросов, касающиеся приусадебных территории школы
Май	1. Отчёт о работе родительских комитетов классов и школы на заключительном заседании. 2. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы»
Июнь	1. Организация и проведение выпускного вечера в школе.

Работа в течение года:

1. Посещение неблагополучных семей совместно с советником ДВР, администрацией и классными руководителями
2. Участие в работе Совета профилактики
3. Участие в общешкольных родительских собраниях
4. Участие в классных родительских собраниях
5. Участие в родительских собраниях по ступеням обучения
6. Организация профориентационной работы и экскурсий на предприятия
7. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, Вечер встречи, 23 февраля, 8 Марта, День Смеха, День Победы)
9. Организация походов и туристических поездок.

13. План работы с родителями

Сентябрь		
№ п/п	Повестка дня	Ответственные
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	УУП, ПДН (по согласованию)
2	Соблюдение прав несовершеннолетних и родителей	Прокуратура (по согласованию)

3	Вакцинация против гриппа	Детская медсестра ЯВА (по согласованию)
4	Организация питания в школе. Бесплатное питание.	Директор школы
5	Рассмотрение правил внутреннего распорядка учащихся	Директор школы
II	Классные родительские собрания - организация учебно-воспитательного процесса в новом 2024-2025 учебном году; - реализация программы «Путь к успеху».	Классные руководители
Октябрь		
Совместное мероприятие с родителями		
I	Мероприятия ко Дню пожилых	Классные руководители, педагог-организатор
II	Мероприятия ко Дню отца.	Классные руководители
Ноябрь		
Классные родительские собрания:		
I	- о трудностях в учении. Итоги 1 четверти - реализация программы «Путь к успеху»	Классные руководители
II	День Матери	Классные руководители, педагог-организатор
III	Концертная программа на День Матери, встреча с матерями. Онлайн-поздравление.	Классные руководители, педагог-организатор
Декабрь		
I	Совместная деятельность родителей, учителей и детей – «Снежные фантазии»	Классные руководители
II	Проведение новогодних праздников	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
Январь		
I	- Итоги первого полугодия - «Общеобразовательное учреждение и семья в едином воспитательном процессе» «Безопасность детей - забота взрослых»	Зам.директора по УР и ВР, кл рук., советник ДВР
II	Совместный отдых на свежем воздухе – День Здоровья	Классные руководители, советник ДВР
III	Конкурс родительского комитета «Секреты дружного класса».	Зам. директора по ВР, классные руководители, советник ДВР
Февраль		
I	Классные родительские собрания отцов	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор, советник ДВР
II	Праздничный концерт в честь Дня защитника Отечества	
III	Турнир отцов и юношей	кл.рук., Фатихов Ф.Н.
IV	«Папа, мама, я – спортивная семья» 5-6кл.	Зам. директора по ВР, классные руководители, советник ДВР
Март		

I	Семейные праздники, встречи с матерями и бабушками	Классные руководители, воспитатели, педагог-организатор, советник ДВР
II	Классные родительские собрания: реализация программы «Путь к успеху»	Классные руководители
Апрель		
1	Всемирный День Здоровья	Классные руководители, советник ДВР
Май		
1	15 мая – День Семьи	Классные руководители, советник ДВР
2	Творческий отчет перед родителями обучающихся	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители, советник ДВР

14. Работа служб в комплексе на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Совместная работа с сельским Домом Культуры по воспитанию учащихся: встречи, концерты, творческие вечера, смотры художественной самодеятельности.	В течение года	ЗДВР Директор СДК
2	Работа с сельской, школьной библиотеками: проведение библиотечных часов, знакомство с новой литературой и другие.	В течение года	школьный и сельский библиотекарь
3	Совместное проведение мероприятий с СДК: кружки по интересам, участие в мероприятиях (акции, творческие конкурсы, праздники и другие).	В течение года	ЗДВР Директор СДК
4	Сотрудничество с советом профилактики, сельской администрацией.	В течение года	директор школы
5	Сотрудничество с ДЮСШ, РЦДТ (спортивные секции, соревнования).	В течение года	директор школы, учитель физкультуры
6	Работа с районным отделом по делам молодёжи: совместное проведение конкурсов, акций.	В течение года	директор школы ЗДВР
7	Работа с отделом по делам несовершеннолетних.	В течение года	директор школы ЗДВР
8	Сотрудничество с Янгуловской амбулаторной больницей, Балтасинской ЦРБ	В течение года	директор школы ЗДВР

15. План работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работы с «трудными» учащимися на 2024-2025 учебный год

Месяц	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Оформление пакета документов по правам и обязанностям детей. 2. Обновление картотеки учащихся группы риска. 3. Создание банка данных на "трудных" учащихся и учащихся, индивидуальные беседы с "трудными" подростками и учащимися, требующих особого педагогического внимания. 4. Выявление детей, склонных к правонарушениям. 5. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий. 6. Изучение состояния здоровья учащихся. 7. Посещение на дому. Изучение ЖБУ. 8. Изучение семьи. Изучение трудностей в обучении, общении и их причины. 9. Составление совместного плана работы с ПДН.	ЗДВР, классные руководители, ППС
Октябрь.	1. Индивидуальные беседы с учащимися группы риска и их родителями. 2. Посещение детей на дому 3. Изучение личности учащихся 4. Изучение семьи (семейных отношений) 5. Изучение интересов и способностей учащихся 6. Привлечение педагогически запущенных детей к занятиям в кружках, секциях. 7. Контроль за организацией питания учащихся	Администрация, Кл. рук. ЗДВР, ППС, советник ДВР
Ноябрь.	1. День отказа от курения. 2. Систематический контроль за посещаемостью и успеваемостью "трудных" и детей, требующими особого педагогического внимания. 3. Административно-педагогический патруль. 4. Посещение "трудных" подростков на дому.	Администрация, Кл. рук. ЗДВР, советник ДВР
Декабрь.	1. Итоги I полугодия. Предупреждение неуспеваемости. 2. Выставка книг и подбор статей в библиотеке «Закон обо мне и о законе». 3. Изучение микроклимата в классных коллективах, в которых обучаются дети из неблагополучных семей и "трудные" подростки. 4. Работа с учащимися по воспитанию милосердия и сострадания к людям, нуждающимся в помощи.	ЗДУР, ЗДВР, библиотекарь, педагог-организатор, советник ДВР
Январь.	1. Беседы на тему «Поведение на улице и в общественных местах».	Кл. рук., ППС

	2. Контроль за успеваемостью "трудных" учащихся. Оказание своевременной помощи в обучении. 3. Индивидуальные занятия психолога с детьми данной категории.	
Февраль.	1.Профилактическая работа с семьями и детьми, состоящими на внутреннем контроле. 2.Беседы в классах «Школьник и закон» 3. Психологический тренинг "Помоги себе сам"	Администрация. Кл. рук, ППС
Март.	1.Посещение семей учащихся группы риска с целью изучения психолого-педагогического климата и оказания посильной помощи.	Совет по профилактике правонарушений ЗДВР, рук. МО
Апрель.	1. Профилактическая работа с неуспевающими учащимися – предупреждение неуспеваемости. 2. Контроль за посещаемостью уроков и занятий кружка.	ЗДУР, учителя - предметники, кл. рук
Май.	1. Работа по организации летнего оздоровительного отдыха. 3. Подведение итогов работы. Анализ работы за год 4. Совет профилактики "Организация летнего отдыха детей из неблагополучных семей»	ЗДВР, Совет профилактики
В течение года	1. Проведение психологом коррекционной работы с учащимися «группы риска» с целью их исправления 2. Продолжить работу совета по профилактике правонарушений 3. Регулярно на совещании при директоре рассматривать вопросы по профилактической работе с учащимися: посещаемости, успеваемости, поведения, участия в общественной жизни. 4. Рассматривать каждое сообщение из правоохранительных органов о противоправном поведении учащихся, принимать соответствующие меры воспитательного воздействия, информацию о проведенной работе с учащимися направлять в соответствующие органы в установленные сроки. 5. Введение каждым классным руководителем карточку "трудного подростка", посещение по необходимости учащегося на дому и составление акта посещения семьи. 6. Учителям начальных классов обратить особое внимание на раннее выявление семей и детей группы риска с целью своевременного пресечения негативных проступков. 7. Классным руководителям ежедневно отмечать посещаемость учащихся, склонных к пропускам занятий без уважительной причины ставить в известность родителей и, в случае	Администрация школы, ЗДВР, учителя-предметники, классные руководители, совет по профилактики

	необходимости, принимать к ним меры административного воздействия.	
--	--	--

16. План работы по профилактики наркомании, ВИЧ – инфекции, вредных привычек на 2024 – 2025 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Поставить под контроль классных руководителей и общественных воспитателей трудновоспитуемых учащихся.	В течение года	Классные руководители Администрация
2	Беседы с учащимися о здоровом образе жизни	В течение года	Кл. рук., учитель ОБЖ., советник ДВР
3	Постановка на внутренний контроль всех учащихся, имеющих отклонение от норм поведения.	сентябрь	ЗДВР, кл. рук., советник ДВР
4	Привлекать учащихся к работе спортивных секций, кружков от ДЮСШ, ЦВР	октябрь	Администрация Руководители кружков
5	Выявление семей, уклоняющихся от воспитания детей, работа с ними.	В течение года	Классные руководители, советник ДВР
6	Охват организованным отдыхом и трудом подростков в каникулярное время и интересным, содержательным досугом	В течение года	Педагоги дополнительного образования, классные руководители
7	Регулярно проводить беседы, классные часы о здоровом образе жизни, по предупреждению курения, алкоголизма, токсикомании, наркомании.	В течение года	Классные руководители
8	Провести беседы по антиалкогольной, антинаркотической, антитоксикоманической тематике	Февраль	Классные руководители, педиатр ЯВА
9	Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом: - Кл. часы «Твоя жизнь в твоих руках» - Конкурс детского рисунка «Не делай этого» (о вредных привычках)	1 декабря	ЗДВР, кл. рук. Актив школы, советник ДВР
10	Провести беседы с родителями на темы: -«Поведение подростка в школе и в классе»; -«Дети и свободное время»; -«Домашний труд подростка». -«Опасная зависимость (о наркомании, токсикомании, о вреде курения и алкоголя)»	В течение года	ЗДВР Классные руководители

	-«Здоровые дети – будущее нации»		
11	Организовать просмотр кино- и видеофильмов по профилактике вредных привычек	В течение года	Администрация школы
12	Подбор материала из периодической печати по вопросам ЗОЖ, оформить стенд.	Ноябрь, декабрь	Библиотекарь
13	Привлечение трудновоспитуемых учащихся в различные школьные мероприятия	В течение года	ЗДВР, пед –орг., советник ДВР
14	Организовать встречи с работниками правоохранительных органов	В течение года	ЗДВР
15	Организовать дежурство учащихся по школе	В течение года	Самоуправление
16	Контролировать посещаемость уроков	В течение года	Классные руководители
17	Активизировать работу школьного самоуправления и повысить их роль в профилактике асоциальных проявлений среди детей и подростков	В течение года	Администрация школы;
18	Проведение профилактических м/осмотров	По плану ЦРБ	Врачи ЦРБ
19	Посещение на дому для индивидуальных бесед с родителями	В течение года	Классные руководители
20	Провести конкурс плакатов и рисунков «Я- за здоровый образ жизни»	Апрель	Пед.орг., учитель ИЗО

17. План мероприятий по ПДД на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Разработка нормативно-правовых документов по проведению месячника			
1	- Приказ об организации месячника	Сентябрь	Директор
2	- План проведения месячника «Безопасность детей»	Сентябрь	ЗДВР
3	- Подбор методических рекомендаций, бесед с обучающимися, их родителями.	В период проведения месячника	ЗДВР
4	Организация занятий «Действия учащихся и школьного персонала при пожаре»	Сентябрь	Директор
5	- Информация об итогах проведения мероприятий в рамках месячника на сайте школы	ежедневно	ЗДВР Классные руководители
6	Утверждение графика дежурства по посадке детей в автобус	Сентябрь	Директор

7	Дежурство сотрудников школы на входе и ведение журнала посещений	Сентябрь	Директор
Инструктивно-методическая деятельность			
1	Оформление выставки методической и периодической литературы	Сентябрь	Библиотекарь
2	Обновление информационных уголков	Сентябрь	Классные руководители
3	Изготовление и распространение памяток для родителей" Действия в ситуации террористического акта"	Сентябрь	Пед.организатор
Работа с учащимися			
1	Классные часы – «Будь осторожен с огнём»; – «Безопасность на дорогах»; – «Поведение в экстремальных ситуациях»; – «Правила поведения в случае проявления теракта, возникновение ситуаций природного и техногенного характера»	В период проведения месячника и в течение года	Классные руководители
2	Учебная тренировка экстренной эвакуации в случае возникновения ЧС	В течение года	Администрация Учитель ОБЖ
3	Конкурс рисунков на темы: «Путь из школы домой» «Берегись автомобиля» «Берегись огня»	В период проведения месячника	Классные руководители, ГПД, учитель ИЗО
4	КВН «Светофор» среди начальных классов	Сентябрь	Учителя начальных классов
5	Викторина «Пешеход и правила дорожного движения» для 1-4 классов	Сентябрь	Воспитатель ГПД
6	КВН по правилам дорожного движения среди учащихся 5-8 классов	Сентябрь	П-О, Учит. ОБЖ
7	Участие на школьном и муниципальном этапах конкурса «Безопасное колесо»	Апрель	Учитель ОБЖ
8	Организовать учебу членов ЮИД по правилам дорожного движения.	В четверть 1 раз	Учитель ОБЖ
9	Организовать просмотр кино и видеофильмов о правилах дорожного движения, об опасностях на дорогах и авариях.	В течение года	Учит. ОБЖ, кл. рук-ли
10	Практический урок «Первая помощь»	Сентябрь	Учитель ОБЖ
11	Размещение материалов по итогам месячника на сайте школы	Сентябрь	Ответственный за школьный сайт
12	Инструктаж по соблюдению ПДД и правил безопасного поведения	Сентябрь	Классные руководители
13	Профилактические беседы с сотрудниками правоохранительных органов	В течение года	ЗДВР
14	Проведение акции «Внимание – дети!»	Сентябрь	ЗДВР, кл.рук
15	Создание отрядов ЮИД	Сентябрь	Учитель ОБЖ

16	Урок безопасности	Сентябрь	Классные руководители
17	Тематические встречи	В течение года	Администрация
Работа с педагогами и работниками школы			
1	Организация и проведение бесед и встреч с родителями учащихся перед началом учебного года: «Внимание-дети!»	Сентябрь	Классные руководители
2	Инструктаж по мерам безопасности при проведении массовых мероприятий, действиям сотрудников в случае возникновения ЧС, пожаре, при угрозе террористического характера	Сентябрь	Учитель ОБЖ
3	Вести запись в журналах, оценивать знания учащихся по ПДД, провести инструктажи перед каникулами, взять росписи.	В течение года	Классные руководители
4	Ежедневный осмотр территории школы	Постоянно	завхоз, сторож
5	Ежедневный контроль и передача дежурства по школе	Постоянно	Администрация, вахтер, сторож
6	Прогулки по стенду «ПДД» с учащимися, пояснение ПДД	В течение года	Учитель ОБЖ
Работа с родителями			
1	Освещение профилактических вопросов на родительских собраниях	В течение года	Классные руководители
2	Привлечение родителей к проведению профилактических мероприятий	В течение года	Классные руководители
3	Вести постоянные беседы с родителями на классных, общешкольных собраниях по воспитанию ими законопослушных граждан в части соблюдения ПДД	В течение года	Классные руководители

18. План работы по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности участников образовательного процесса на 2024-2025 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму			
-	Совещание по итогам 2023-2024 учебного года и постановке задач на следующий год.	Август	Администрация школы
-	Рассмотрение вопросов противодействия терроризму и экстремизму на административных совещаниях	В течении учебного года	Администрация школы
-	Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор школы

Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения			
1.	Вводный инструктаж персонала школы	Август	Директор школы
2.	Учебная эвакуация учащихся и сотрудников из здания школы	Раз в четверть	Администрация школы
3.	Практическое занятие с персоналом по распознаванию взрывных устройств	Апрель	Учитель ОБЖ
4.	Инструкторско-методическое занятие по оказанию первой доврачебной помощи	Январь	Учитель ОБЖ
5.	Инструктажи учащихся о мерах по защите от возможных терактов в период зимних каникул	Декабрь	Классные руководители
6.	Теоретическое и практическое занятие с персоналом по применению первичных средств пожаротушения	Сентябрь	Администрация школы
7.	Тренировочное занятие с персоналом по использованию индивидуальных средств защиты	Сентябрь	Учитель ОБЖ
8.	Проведение «Дня защиты детей»	Апрель	Администрация школы
9.	Инструктаж учащихся о мерах антитеррористической защиты в период летних каникул	Май	Классные руководители
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы образовательного учреждения			
1	Собрания, лекции, тренировки	В соответствии с решениями	Администрация школы
Мероприятия по осуществлению контроля			
1.	Регулярные проверки пришкольной территории и помещений школы на предмет антитеррористической безопасности	Ежедневно	Сторож, администрация школы
2.	Проверки исправности систем оповещения и средств пожаротушения.	Каждую среду	Вахтер, администрация школы
3.	Проверки наличия в учебных кабинетах инструкций по антитеррористической безопасности	Перед началом каждой четверти	Администрация школы
4.	Проверка персонала на знание правил антитеррористической безопасности	Январь	Администрация школы
Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения тренировок, учений и др.)			
1.	Разработка инструкций по обеспечению безопасности персонала от проявлений терроризма и о	Август	Администрация школы Учитель ОБЖ

	мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите учащихся		
2.	Корректировка инструкции по мерам противопожарной безопасности	Август	Администрация школы
3.	Приобретение и разработка методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Администрация школы
4.	Подготовка комплекта документов по проведению «Дня защиты детей»	Май	Классные руководители

19. План профилактической работы с семьями, состоящих на учете в ПДН на 2024 – 2025 учебный год

Цель: осуществление коррекционной, реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении.

Задачи:

- провести педагогически целесообразную коррекцию с целью создания положительного микроклимата в семье;
- организовать просветительскую работу с семьей;
- защитить права ребенка;
- создать условия для компенсации недостаточного участия семьи в обеспечении жизнедеятельности ребенка.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Сбор данных по семьям, поставленным на учет в ПДН	Сентябрь	ЗДВР
2	Составление социального паспорта класса, школы	Сентябрь	ЗДВР; классные руководители
3	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с этими категориями семей	В течение года	ЗДВР; классные руководители
4	Постановка на учёт всех учащихся, имеющих отклонение от норм поведения	Сентябрь	ЗДВР
5	Составление характеристик на детей, проживающих в данных семьях	По мере необходимости	Классные руководители
6	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в ПДН с целью обследования жилищно-бытовых условий, контроля за семьей и ребенком, оказания необходимой помощи семье	В течение года	ЗДВР; классные руководители
7	Проведение родительских собраний на темы: - Адаптация обучающихся 1-го класса; - «Десять заповедей для родителей»; - «Памятка родителям от ребенка»;	Каждую четверть	Администрация школы, зам. директора по УВР, ВР;

	- «Ответственность родителей за здоровье детей»; - «Пьянство и алкоголизм среди подростков».		классные руководители
8	Проведение бесед, классных часов о здоровом образе жизни, по предупреждению курения, алкоголизма, токсикомании, наркомании.	В течение года	Классные руководители; педиатр ЯВА
9	Просмотр кино- и видеофильмов по профилактике вредных привычек	В течение года	Администрация школы
10	Подбор материала из периодической печати по вопросам ЗОЖ	В течение года	Библиотекарь
11	Тематические классные часы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Классные руководители
12	Беседы с родителями на темы: -«Поведение подростка в школе и в классе»; -«Дети и свободное время»; -«Домашний труд подростка». -«Опасная зависимость (о наркомании, токсикомании, о вреде курения и алкоголя)»	В течение года	ЗДВР; Классные руководители
13	Индивидуальные беседы с подростком, проживающим в семье СОП	По мере необходимости	ЗДВР; Классные руководители
14	Индивидуальные беседы с родителями данных семей	По мере необходимости	ЗДВР; Классные руководители
15	Встречи с работниками правоохранительных органов	В течение года	ЗДВР
16	Привлечение учащихся к работе спортивных секций, кружков от ДЮСШ, ЦВР	В течение года	Администрация школы; Руководители кружков
17	Охват организованным отдыхом и трудом подростков в каникулярное время и интересным, содержательным досугом	В течение года	Педагоги дополнительного образования; классные руководители
18	Организация летней занятости детей, проживающих в семьях СОП	Апрель Май	Администрация школы
19	Приглашение родителей на школьные мероприятия	В течение года	Администрация школы; классные руководители
20	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь, Май	Зам. директора по УВР, ВР

20. План работы с учащимися, состоящими на внутреннем контроле (зеленая зона- зона умеренного риска)

на 2024-2025 учебный год

Цель: создание социальных условий для становления личности ребенка, находящегося в проблемной жизненной ситуации.

Задачи:

- Предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся.
- Защита прав и интересов обучающихся, стоящих на учёте.
- Профилактика правонарушений среди подростков.
- Организация досуга и отдыха детей и подростков, стоящих на учёте.

№	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	Посещение семьи по месту жительства с целью обследования и проверки условий содержания, воспитания, обучения несовершеннолетнего. Выявление возможностей социума, воспитательного потенциала семьи. Беседа с учащимися и их родителями с целью выяснения подготовленности к школе после каникул. Оказание помощи в подготовке к школе.	Август Ноябрь Январь Апрель	ЗДВР, классные руководители
2	Обновление документации на учащихся, стоящих на ВШК. Составление учётных карт на учащихся “группы риска”. Составление характеристики. Составление акта обследования жилищных условий проживания.	Сентябрь	ЗДВР, классные руководители
3	Составление социального паспорта классов, школы.	Сентябрь	ЗДВР, классные руководители
4	Вовлечение учащихся, стоящих на ВК, в подготовку, проведение или участия во внеклассных мероприятиях в классе и в школе. Вовлечение обучающихся, стоящих на ВК, в кружковую деятельность в школе и вне школы. Привлечение обучающихся к участию в мероприятиях района, края. Включение обучающегося в систему классного или школьного самоуправления.	В течение года	Кл. руковод-ли, Зам дир по ВР Учителя-предметники, советник ДВР
5	Выявление фактов правонарушений (наблюдение, контроль, профилактич. работа)	В течение года	ЗДВР, классные руководители

6	Контроль за посещаемостью учебных занятий, за дисциплиной в школе. Анализ причин пропусков уроков.	В течение года	Классные руководители
7	Индивидуальные беседы с учащимся с целью выявления затруднений в учебе. Определение форм поддержки. Организация индивидуальных консультаций с учителями предметниками. Оказание необходимой ППС помощи.	По мере необходимости	Классные руководители
8	Обеспечение учащихся социальными льготами.	По мере необходимости	Классные руководители
9	Контроль за посещением родительских собраний родителями, посещением школы, проявлением заинтересованности школьными делами детей, стоящими на ВК.	В течение года	Классные руководители
10	Рассмотрение персонального дела учащихся, стоящих на ВК, на заседании Совета профилактики	По мере необходимости	ЗДВР
11	Участие в социально психологическом тестировании, анкетировании учащихся, состоящих на контроле, с целью изучения личности.	В наличии согласия	ЗДВР, ППС
12	Организация встречи учащихся с инспекторами ПДН	По мере необходимости	ЗДВР, классные руководители
13	Корректировка списков учащихся, стоящих на ВК. Обновление информации в учётных картах.	Январь	ЗДВР, классные руководители
14	Вовлечение учащихся в школьные праздники и мероприятия: - месячник безопасности - День матери - Новый год - 23 февраля - 8 марта - 9 мая - День семьи и др.	В течение года	ЗДВР, классные руководители, педагоги доп. образования
15	Собеседование с учащимся и его родителями (законными	Октябрь Декабрь	ЗДВР, классные руководители

	представителями) «Твои планы на каникулы». Помощь в организации отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время. Проведение инструктажей по безопасному поведению в каникулярное время. Организация досуга и отдыха учащихся в каникулярное время, в летнее время, трудоустройство.	Март Май июнь-август	
--	--	--------------------------------	--

Раздел 9

План работы школьной библиотеки

Библиотека образовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

Основные цели библиотеки:

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой.
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся.
3. Приобщение учеников к чтению.
4. Привлечение новых читателей в библиотеку.

Основные задачи библиотеки:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения.
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге.
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.
6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

Основные функции библиотеки:

- Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

- Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Работа с фондом художественной литературы			
1.	Работа с фондом художественной литературы	В течение года	библиотекарь
2.	Своевременное проведение обработки поступающей литературы	По мере поступления	библиотекарь
3.	Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки	В течение года	Библиотекарь
4.	Выдача изданий читателям и систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку художественных изданий	В течение года	библиотекарь
5.	Соблюдение правильности расстановки фонда	В течение года	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда: ремонт книг с привлечением библиотечного актива	По мере необходимости	библиотекарь, библиотечный актив
7.	Изъятие и списание фонда с учетом ветхости и морального износа	по мере необходимости	библиотекарь
8.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	в течение года	библиотекарь
Работа с фондом учебной литературы			
1.	Прием и выдача учебников (по графику). Ведение журнала выдачи учебников	май, август - сентябрь	библиотекарь
2.	Прием и обработка поступивших учебников.	август-сентябрь	библиотекарь
3.	Проведение инвентаризации и списание учебников с учетом ветхости и несоответствия ФГОС ОО	Май август	библиотекарь
4.	Согласование и утверждение бланка-заказа на 2025-2026 учебный год администрацией школы, его передача районному методисту	По мере получения заказа	библиотекарь

5.	Составление отчетных документов (диагностика уровня обеспеченности школы учебниками и др.)	август-сентябрь	библиотекарь
6.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления	библиотекарь
7.	Обеспечение сохранности: рейды по проверке учебников	Ежеквартально	библиотекарь, библиотечный актив
8.	Работа по мелкому ремонту учебников с привлечением библиотечного актива	по мере необходимости	библиотекарь, библиотечный актив
9.	Разработка единых требований к учащимся по использованию и сохранности учебников		Библиотекарь, библиотечный актив
10.	Работа с резервным фондом учебников (обмен с другими школами)	июнь, август	библиотекарь

Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.	в течение года	библиотекарь
2.	Знакомство с правилами пользования библиотекой, с расстановкой фонда	в течение года	библиотекарь
3.	Овладение навыками работы со справочными изданиями.	в течение года	библиотекарь
4.	Ознакомление со структурой и оформлением книги.	в течение года	библиотекарь
5.	Тематические подборки литературы для педагогов, предметных и других общешкольных и классных мероприятий	в течение года	библиотекарь
6.	Книжная выставка «Новинки литературы» - постоянное ознакомление читателей с новой поступившей литературой	в течение года	библиотекарь

Работа с читателями и пропаганда литературы

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Индивидуальная работа			
1.	Составление списков учебников в классах	сентябрь	библиотекарь
2.	Перерегистрация и запись новых читателей	сентябрь	библиотекарь
3.	Беседа с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения	в течение года	библиотекарь
4.	Беседа о прочитанном, беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников)	в течение года	библиотекарь
5.	Исследования читательских интересов пользователей.	в течение года	библиотекарь
6.	Участие в акции «Подари книге вторую жизнь»	сентябрь-октябрь	библиотекарь

7.	Семинар-обмен опытом	в течение года	библиотекарь
Работа с родителями			
1.	Предоставление родителям информации об обеспеченности учебной литературой	в течение года	библиотекарь
2.	Вывешивание информации о наличии учебной литературы на «Информационном стенде для родителей»	август-сентябрь	библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации о посещаемости их детьми школьной библиотеки	в течение года	библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о поступлении новой учебной и методической литературы, педагогических журналов и газет	по мере поступления	библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с ШМО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	в течение года	библиотекарь
3.	Оказание методической помощи к уроку	в течение года	библиотекарь
4.	Подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам	в течение года	библиотекарь
Юбилейные и знаменательные даты			
1	Сентябрь: -1 сентября День знаний День знаний (Отмечается с 1984 года на основании Указа Президиума Верховного Совета СССР от 01.10.1980 г.). -1 сентября 125 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова), писателя, драматурга (1899 – 1951)	Сентябрь	библиотекарь
2	-3 сентября: День окончания Второй мировой войны; – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане...	Сентябрь	библиотекарь
	5октября- Международный день грамотности -Международный день памяти жертв фашизма	Сентябрь	библиотекарь
	8 сентября - Международный день грамотности. В своей резолюции, принятой на 14-й сессии, Генеральная конференция ЮНЕСКО признала необходимость совместных энергичных мер в международных усилиях по содействию грамотности во всем мире и провозгласила 8 сентября Международным днем распространения грамотности.	Сентябрь	библиотекарь

	8 сентября – День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812)	Сентябрь	библиотекарь
	8 сентября – День памяти жертв блокады Ленинграда	Сентябрь	библиотекарь
	10 сентября – Международный день памяти жертв фашизма .День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма..	Сентябрь	библиотекарь
	-11 сентября: День специалиста органов воспитательной работы (офицер-воспитатель);	Сентябрь	библиотекарь
	-11 сентября 220 лет со дня рождения Александра Ивановича Полежаева , поэта (1804 – 1838)	Сентябрь	библиотекарь
	15 сентября -День рождения СНТ	Сентябрь	библиотекарь
	-15 сентября 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера , американского писателя (1789 – 1851)	Сентябрь	библиотекарь
	19 сентября 110 лет со дня рождения Виктора Федоровича Бокова , русского поэта (1914 – 2009)	Сентябрь	библиотекарь
	-21 сентября: День зарождения российской государственности (приуроченк открытию памятника «Тысячелетие России» в Великом Новгороде императором Александром II 21сентября 1862г.)	Сентябрь	библиотекарь
	24 сентября170 лет со дня начала Севастольской обороны (1854 – 1855)	Сентябрь	библиотекарь
	24 сентября 105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева , писателя (1919 – 1975)	Сентябрь	библиотекарь
	15 сентября – День рождения международной экологической организации «Greenpeace» (1971)Эколого-просветительские акции «Урок чистоты», «Чистота леса Татарстана», «Неделя леса – 2021»	Сентябрь	библиотекарь
	Всероссийского урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (в районном плане)	Сентябрь	библиотекарь
	24 сентября- Акция «Подари книге вторую жизнь»	Сентябрь	библиотекарь
	26 сентября-Всемирный день моря	Сентябрь	библиотекарь
	26 сентября- 130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой , поэтессы, прозаика (1894 – 1993)	Сентябрь	библиотекарь
	27 сентября-День работников дошкольного образования в России (с 2004 г. по инициативе ряда общероссийских педагогических изданий, общественных организаций и педагогов)	Сентябрь	библиотекарь
	-27 сентября: Всемирный день туризма	Сентябрь	библиотекарь

	29 сентября-160 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского, писателя (1904 – 1936)		
	-30 сентября: День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	Сентябрь	библиотекарь
	Октябрь 1 октября - Международный день пожилых людей – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.	Октябрь	библиотекарь
	2 октября-120 лет со дня рождения Грэма Грина, английского писателя (1904 – 1991) -110 лет со дня рождения Юрия Борисовича Левитана, диктора (1914 – 1983)	Октябрь	библиотекарь
	3 октября-50 лет со дня образования Всесоюзного добровольного общества любителей книги (ныне Международный союз общественных объединений книголюбков) (1974) -200 лет со дня рождения Ивана Саввича Никитина, поэта (1824 – 1861) -105 лет со дня рождения Сергея Сергеевича Наровчатова, русского советского поэта, критика, журналиста (1919 – 1981) -Всемирный день защиты животных -Всемирный день улыбки -День военно-космических сил	Октябрь	библиотекарь
	5 октября - Всемирный день учителя (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1944 г.)	Октябрь	библиотекарь
	9 октября-Всемирный день почты	Октябрь	библиотекарь
	12 октября-125 лет со дня рождения Алексея Александровича Суркова, поэта (1899 – 1983)	Октябрь	библиотекарь
	15 октября-210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, поэта, писателя, драматурга (1814 – 1841)	Октябрь	библиотекарь
	16 октября-170 лет со дня рождения Оскара Уайльда, английского писателя (1854 – 1900)	Октябрь	библиотекарь
	18 октября-90 лет со дня рождения Кира Булычева, писателя, историка (1934 – 2003)	Октябрь	библиотекарь
	20 октября-185 лет со дня рождения Флорентия Федоровича Павленкова, русского книгоиздателя (1839 – 1900)	Октябрь	библиотекарь

	28 октября (дата для 2021 года) - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября) -25 октября: Международный день школьных библиотек;	Октябрь	библиотекарь
	30 октября- День памяти жертв политических репрессий	Октябрь	библиотекарь
	Ноябрь: 4 ноября День народного единства. День воинской славы России: 412 лет со дня освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством К. Минина и Д. Пожарского от польских интервентов (1612 г.), День Казанской иконы Божьей матери	Ноябрь	библиотекарь
	7 ноября- День согласия и примирения. Памятная дата России: День Октябрьской революции 1917 г. - 90 лет со дня рождения Владислава Андреевича Титова , писателя (1934 – 1987)	Ноябрь	библиотекарь
	10 ноября Всемирный день молодежи - День сотрудника органов внутренних дел РФ - 265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера , немецкого писателя (1759 – 1805) - 130 лет со дня рождения Георгия Владимировича Иванова , русского поэта, прозаика, критика русского зарубежья (1894 – 1958) - 105 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова , оружейного конструктора (1919 – 2013)	Ноябрь	библиотекарь
	12 ноября Синичкин день (День помощи зимующим птицам)	Ноябрь	библиотекарь
	17 ноября- Международный день студента	Ноябрь	библиотекарь
	20 ноября Всемирный день ребенка (с 1956 г., по решению Генеральной Ассамблеи ООН)	Ноябрь	библиотекарь
	21 ноября- День работника налоговых органов РФ - Всемирный день приветствий (с 1973 г.) - Всемирный день приветствий	Ноябрь	библиотекарь
	-20 ноября: День начала Нюрнбергского процесса;	Ноябрь	библиотекарь
	22 ноября День словарей и энциклопедий отмечается в нашей стране в день рождения В.И Даля.	Ноябрь	библиотекарь
	24 ноября(последнее воскресенье ноября): День матери в России	Ноябрь	библиотекарь
	26 ноября- Всемирный день информации	Ноябрь	библиотекарь

	-30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.	Ноябрь	библиотекарь
	Декабрь 1 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом	Декабрь	библиотекарь
	3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года. -День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;	Декабрь	библиотекарь
	5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941) - Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; -Международный день добровольцев	Декабрь	библиотекарь
	7 декабря – Международный день гражданской авиации	Декабрь	библиотекарь
	9 декабря: День Героев Отечества;	Декабрь	библиотекарь
	10 декабря — 10 декабря: День прав человека	Декабрь	библиотекарь
	10 декабря День Конституции Российской Федерации 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;	Декабрь	библиотекарь
	20 декабр- День работников органов безопасности РФ	Декабрь	библиотекарь
	27 декабря День спасателя Российской Федерации	Декабрь	библиотекарь
	21 декабря- 145 лет со дня рождения Иосифа Виссарионовича Сталина (Джугашвили), советского партийного и государственного деятеля (1879 – 1953	Декабрь	библиотекарь
	-27 декабря: День спасателя Российской Федерации.	Декабрь	библиотекарь
	31 декабря. С наступающим Новым годом	Декабрь	библиотекарь
	Январь: -1 января: Новый год; Новогодний праздник День былинного богатыря Ильи Муромца 105 лет со дня рождения Альберта Вениаминовича Цессарского, писателя (1920 – 2010)	Январь	библиотекарь
	-7 января: Рождество Христово;	Январь	библиотекарь
	9 января-120 лет со дня начала Первой русской революции (1905 – 1907)	Январь	библиотекарь
	11 января- День заповедников и национальных парков	Январь	библиотекарь
	12 января- День работников прокуратуры	Январь	библиотекарь

	13 января- День российской печати	Январь	библиотекарь
	15 января-230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта (1795 – 1829) -100 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова, писателя (1925 – 2002)	Январь	библиотекарь
	19 января-125 лет со дня рождения Михаила Васильевича Исаковского, поэта (1900 – 1973)	Январь	библиотекарь
	25 января: День российского студенчества;	Январь	библиотекарь
	-26 января: Международный день без Интернета;	Январь	библиотекарь
	-27 января: День освобождения Ленинграда от фашистской блокады; -День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста		библиотекарь
	29 гыйнвар -165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя (1860 – 1904) -155 лет со дня рождения Аркадия Александровича Рылова, живописца (1870 – 1939)	Январь	библиотекарь
	Февраль: -2 февраля: День воинской славы России; -140 лет со дня рождения Михаила Васильевича Фрунзе, государственного и военного деятеля (1885 – 1925)	Февраль	библиотекарь
	9 февраля-День памяти юного героя-антифашиста -День российской науки -125 лет со дня рождения Льва Васильевича Успенского, писателя, автора книг по занимательному языкознанию (1900 – 1978)	Февраль	библиотекарь
	10 февраля- День памяти А. С. Пушкина 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта (1890 – 1960)	Февраль	библиотекарь
	-14 февраля: День книгодарения; -170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина, писателя (1855 – 1888)	Февраль	библиотекарь
	-15 февраля: День памяти воинов-интернационалистов;	Февраль	библиотекарь
	-21 февраля: Международный день родного языка;	Февраль	библиотекарь
	-23 февраля: День защитника Отечества	Февраль	библиотекарь
	28 февраля-105 лет со дня рождения Федора Александровича Абрамова, писателя (1920 – 1983)		
	Март:		
	1 марта Всемирный день гражданской обороны Всемирный день кошек 1 марта 215 лет со дня рождения Фридерика Шопена, польского композитора, пианиста (1810 – 1849)	Март	библиотекарь
	3 март Всемирный день писателя	Март	библиотекарь
	6 март 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, писателя, педагога (1815 – 1869)	Март	библиотекарь
	18 марта: День воссоединения Крыма с Россией;	Март	библиотекарь
	20 марта День Земли	Март	библиотекарь

	21 марта: Всемирный день поэзии; 340 лет со дня рождения Иоганна Себастьяна Баха , выдающегося немецкого композитора, органиста (1685 – 1750)	Март	библиотекарь
	27 марта: Всемирный день театра.	Март	библиотекарь
	Апрель: 1 апреля День смеха Международный день птиц	Апрель	библиотекарь
	Международный день детской книги 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена , датского писателя-сказочника (1805 – 1875)	Апрель	библиотекарь
	3 апреля 105 лет со дня рождения Юрия Марковича Нагибина , писателя (1920 – 1994)	Апрель	библиотекарь
	6 апреля День геолога	Апрель	библиотекарь
	7 апреля Всемирный день здоровья	Апрель	библиотекарь
	12 апреля: День космонавтики;	Апрель	библиотекарь
	18 апреля Международный день охраны памятников и исторических мест	Апрель	библиотекарь
	19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны;	Апрель	библиотекарь
	22 апреля 155 лет со дня рождения Владимира Ильича Ленина (Ульянова) , политического деятеля (1870 – 1924)	Апрель	библиотекарь
	-27 апреля: День российского парламентаризма.	Апрель	библиотекарь
	Май 1 май Праздник весны и труда 355 лет со дня рождения Якова Вилимовича Брюса , просветителя, ученого-энциклопедиста, сподвижника Петра I (1670 – 1735)	Май	библиотекарь
	3 май Всемирный день свободы печати	Май	библиотекарь
	7 мая День радио -185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского , выдающегося русского композитора (1840 – 1883)	Май	библиотекарь
	-9 мая: День Победы;	Май	библиотекарь
	15 мая Международный день семьи		
	18 мая: Международный день музеев;	Май	библиотекарь
	-19 мая: День детских общественных организаций России	Май	библиотекарь
	-24 мая: День славянской письменности и культуры -120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова , писателя (1905 – 1984) 85 лет со дня рождения Иосифа Александровича Бродского , поэта, драматурга, переводчика (1940 – 1996)	Май	библиотекарь
<i>Массовая работа.</i> Проведение мероприятий и книжных выставок			

Литература и искусство			
1.	«Первое посещение библиотеки». Библиотечный урок-презентация для первоклассников	Сентябрь	библиотекарь
2.	Информационный бюллетень, посвященный ко Дню учителя	Октябрь	библиотекарь
Экологическое воспитание			
1	Конкурс рисунков «Родина глазами ребенка»	Ноябрь	библиотекарь
2.	«Времена года». Выставка-календарь	Ежекварт.	библиотекарь
3	“Всемирный день воды”	Март	библиотекарь
4.	“Земля – наш общий дом” экологический урок	Март	библиотекарь
5.	Участие на акции “Урок чистоты”	3 квартал	библиотекарь
Эстетическое воспитание			
1.	Беседа: “Китап-белем чишмәсе”	Октябрь	Китапханәче 3-4 кл. руководители
2.	Творческий конкурс: «Лучшее оформление книжной закладки» для учащихся начальных классов	Декабрь	библиотекарь
3.	“Живи книга!” Ремонт книг	Ежекварт	Библиотекарь Актив библ.
4.	Игра для ума «Викторина по сказкам» (2-4 классы)	Март	библиотекарь
5.	Оформление календарных листов «Международный женский день 8 Марта	Март	библиотекарь
6.	Классный час на тему: Международный День детской книги»	Апрель	библиотекарь
Патриотическое воспитание			
1.	“День памяти”. Выставка книг	15 октябрь	Учит истории библиотекарь
2.	Библиотечное мероприятие "Рыцарский Турнир", посвященное Дню Защитника Отечества.	Февраль	библиотекарь 6 кл.
3.	Организация выставки и конкурса открытки ко Дню Победы для начальной и средней школы	Май	библиотекарь

Воспитательная работа:

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Профессиональное развитие работника библиотеки:

1. Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
3. Повышение квалификации на курсах.
5. Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты.
6. Взаимодействие с другими библиотеками.

Лист согласования к документу № 35_24 от 17.11.2024
Инициатор согласования: Зиганшин И.И. Директор
Согласование инициировано: 17.11.2024 23:32

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зиганшин И.И.		 Подписано 17.11.2024 - 23:32	-